



Основана 3 ноября 1917 года
Общественно-политическая газета

Ульяновская ПРАВДА

№ 38 (24.210)

ВТОРНИК, 28 МАЯ 2019 г.

www.ulpravda.ru

Объединяя берега

Ульяновская область развивает межрегиональное сотрудничество с Китайской Народной Республикой в формате «Волга-Янцзы».

■ КИРИЛЛ ШЕВЧЕНКО



В рамках заседания губернатор Сергей Морозов и Сюй Дачжэ (лидер китайской провинции Хунань) договорились, что 2019 и 2020 годы станут перекрестными годами дружбы Ульяновской области и провинции Хунань. В рамках перекрестного года планируется провести серию деловых, культурных и спортивных мероприятий. Глава китайской провинции с радостью поддержал инициативу и в свою очередь предложил включить в программу VI молодежный форум «Волга - Янцзы», который пройдет в КНР в июле 2019 года. В ходе переговоров главы регионов обсудили возможности дальнейшего наращивания торгового оборота и инвестиционного сотрудничества, налаживание прямых контактов между деловыми сообществами, объединениями промышленников и предпринимателей.

ектов и соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей в торгово-экономической, научно-технической и гуманитарной областях, часть из которых будет заключена уже сегодня. Я уверен, что проводимые в данном формате мероприятия будут способствовать дальнейшему укреплению и диверсификации двухсторонних связей между Россией и Китаем», - подчеркнул Игорь Комаров.

В своем выступлении полпред отметил успешное сотрудничество Ульяновской области в культурно-гуманитарной сфере: тематическую выставку, посвященную 125-й годовщине со дня рождения Мао Цзэдуна, проект «Красный маршрут», фестиваль с участием спортсменов из провинции Хунань, а также работу по установке прямого чартерного сообщения между городами КНР и Ульяновском.

Напомним: в июле 2016 года Ульяновск принимал первое заседание Совета по сотрудничеству, в ходе визита обширный потенциал области был представлен на уровне руководителей регионов КНР. В настоящее время с китайскими партнерами ведется строительство завода по производству медицинской техники и работа по созданию на территории особой экономической зоны «Ульяновск» медицинского кластера. Еще один проект реализуется совместно с особой экономической зоной «Цзыбо» и предполагает организацию двух контейнерных поездов в месяц с дальнейшим увеличением до восьми.

«Сотрудничество в формате «Волга - Янцзы», начало которому было положено лидерами наших стран - президентом России Владимиром Путиным и председателем Китайской Народной Республики Си Цзиньпином - за эти шесть лет дало старт множеству масштабных проектов в торгово-экономической и культурно-гуманитарной сферах и стало доброй традицией и местом нашего с вами делового и дружеского общения. В 2019 году мы отметим сразу две юбилейные даты - 70-летие провозглашения Китайской Народной Республики и установления российско-китайских дипломатических отношений. 2018 и 2019 годы были объявлены годами межрегионального сотрудничества России и Китая. Это обязывает нас, руководителей российских и китайских регионов, стоящих на берегах двух великих рек, продолжить совместную работу по укреплению мостов нашего сотрудничества и поиску новых точек соприкосновения», - сказал Сергей Морозов.

Сегодня перспективы для двустороннего взаимодействия между Ульяновской областью и КНР открываются в первую очередь в инновационной сфере. Совместно с финской компанией «Фортум» и китайской корпорацией «ДонгФанг» в регионе построен первый российский ветропарк, на базе которого создается кластер альтернативной энергетики. Но отношения не ограничиваются сферой экономики и инвестиций - не менее активно развивается сотрудничество в образовательной и гуманитарной сферах.

От их целеустремленности зависит благополучие России

Для выпускников школ региона прозвенел последний звонок.

■ АНДРЕЙ МАКЛАЕВ

В субботу, 25 мая, во всех муниципалитетах региона прошли торжественные мероприятия в честь окончания учебного года.

«Сегодня свыше пяти тысяч выпускников школ услышали свой последний звонок. Дорогие ребята! Будьте уверенными в своих силах. Вы обрели глубокие, прочные знания у замечательных педагогов, прекрасных учителей, превосходных наставников. Убеден, что своими успехами вы в очередной раз докажете, что Симбирский-Ульяновский край по праву носит высокое звание родины талантов. Перед вами открыты все пути. Вас ждут профессиональные учебные заведения Ульяновской области и страны. Не бойтесь проявлять свои интересы и способности. Помните - от вашей целеустремленности и последовательности во многом зависит не только ваше личное будущее, но и благополучие нашей страны», - сказал губернатор Сергей Морозов.

По информации специалистов министерства образования и науки региона, в этом году одиннадцатый класс окончили 5208 школьников, из них в Ульяновске - 2994 человека. Выпускников девяти классов в области 11067 (5471).

При проведении последних звонков особое внимание было уделено безопасности учащихся. Графики линеек и выездные мероприятия с указанием времени и маршрутов были представлены в территориальные отделы внутренних дел. В образовательных учреждениях назначены ответственные за обеспечение безопасности на период праздника.

5208

УЛЬЯНОВСКИХ ШКОЛЬНИКОВ
ОКОНЧИЛИ В ЭТОМ ГОДУ
11-Й КЛАСС.

Кстати, еще 24 мая состоялся первый экзамен по иностранному языку для выпускников девяти классов, 27 мая - прошел ЕГЭ по литературе и географии для одиннадцатых классов.

Экзаменационная кампания продлится до конца июня, после чего начнется прием документов в вузы и сузвы.

Уже известно, что в вузах Ульяновской области в 2019 году предусмотрено 4100 бюджетных мест. Министерством науки и высшего образования Российской Федерации определены контрольные цифры приема. По сравнению с прошлым годом увеличено общее количество бюджетных мест в УлГУ - до 917, УлГАУ имени П.А. Столыпина - до 546, УИГА - до 541 места. Лидирующую строчку по общему количеству бюджетных мест занимает УлГПУ, которому выделено 1218 мест. Увеличились до 548 места для обучения по очной форме по программам бакалавриата и специалитета в УлГТУ. Прием документов в университеты, расположенные на территории области, начнется 20 июня. Что касается суззов, то для абитуриентов на 2019 - 2020 учебный год выделено по программам подготовки квалифицированных рабочих по очной форме обучения 1225 мест, а по программам подготовки специалистов среднего звена - 2763 места.

ОКОЛО \$5 МЛРД
СОСТАВИЛ В 2018 ГОДУ
ТОВАРООБОРОТ МЕЖДУ
РЕГИОНАМИ ПФО И ВЕРХНЕГО,
СРЕДНЕГО ТЕЧЕНИЯ РЕКИ
ЯНЦЗЫ.

стартовал новый формат, договорная база за весьма короткий срок увеличилась до 38 межрегиональных соглашений. Сейчас осуществляется проработка более 20 про-

Наш МЦК закрепился в ТОП-100 WorldSkills Russia

■ ОЛЕГ ДОЛГОВ

Ульяновский межрегиональный центр компетенций вошел в ТОП-100 лучших колледжей и техникумов по версии WorldSkills Russia.

Итоги были подведены в рамках VII Национального чемпионата «Молодые профессионалы» WorldSkills Russia, завершившегося в Казани.

Список передовых учебных заведений-2018, готовящих кадры по мировым стандартам, сформировал Союз «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих

кадров «Молодые профессионалы». На этот раз дипломы получили образовательные организации из 32 регионов России.

В число критериев, по которым определяли лучшие образовательные организации страны, вошли: наличие победителей и конкурсантов регионального чемпионата, участие номинантов в отборочных турах и финале национального чемпионата 2017 и 2018 годов, наличие экспертов среди преподавательского состава, статусов специализированного центра компетенций WorldSkills (СЦК) и Межрегионального центра компетенций (МЦК), участие кол-

леджа в подготовке конкурсантов к чемпионату Европы EuroSkills 2018 и другие.

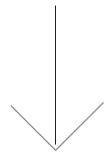
«МЦК второй год подряд входит в этот рейтинг. Одна из главных задач центра - сделать рабочие профессии популярными и востребованными у молодежи. На тренировочном полигоне МЦК регулярно проходит подготовку национальная сборная WorldSkills, здесь, кроме региональных чемпионатов, проводились отборочные соревнования для участия в финале чемпионата WorldSkills Russia», - рассказала министр образования и науки Ульяновской области Наталья Семенова.

С 1 апреля объявлена основная подписка на 2-е п/г 2019 г.

индекс: 54450 - «толстушка» по вт. и пт.
1 месяц - 162,00 руб., 6 месяцев - 972,00 руб.

Звоните по тел. 8 (8422) 41-04-32





Приступили к бюджету-2020

В Ульяновской области приступили к формированию регионального бюджета на 2020-й и плановый период 2021 и 2022 годов.

График подготовки и рассмотрения проекта главного финансового документа области утвердил губернатор Сергей Морозов на совещании по финансово-экономическим вопросам 24 мая.

«Вчера я подписал закон о внесении изменений в областной бюджет 2019 года. Он достиг 60 миллиардов рублей. К концу года мы рассчитываем поднять планку и достичь 70 миллиардов рублей. Нам ждет большая работа. К тому же мы приступили к формированию бюджета на 2020-й и плановый период 2021 и 2022 годов. Необходимо более подробно проанализировать резервы доходов и уделить внимание первоочередным расходам», - отметил глава региона.

Минфин разработал график подготовки в соответствии с аналогичным федеральным документом. В целях качественного формирования бюджетной росписи, составления кассового плана и своевременного осуществления государственных закупок принято решение о переносе срока внесения закона об областном бюджете на ближайший трехлетний период на рассмотрение в Законодательное собрание с 1 ноября на 1 октября 2019 года.

Согласно графику, до 16 августа необходимо завершить оценку эффективности налоговых льгот, до 13 сентября согласовать с Минфином РФ изменения в Программе оздоровления государственных финансов области в части актуализации мероприятий до 2024 года. Кроме того, исполнительные органы государственной власти региона должны до 23 августа представить сведения о необходимом объеме расходов для реализации на территории Ульяновской области майского указа президента.

В Ульяновске откроется финский визовый центр

Финляндия открывает визовые центры в 16 городах России, рассказал РИА «Новости» советник посольства Финляндии в РФ по вопросам прессы Тaneli Добровольски.

Ранее оформить шенгенскую визу для посещения Финляндии можно было в Москве, Санкт-Петербурге, Казани, Самаре, Екатеринбурге, Перми, Омске, Ростове-на-Дону, Краснодаре, Нижнем Новгороде, Владивостоке, Красноярске, Уфе, Мурманске, Петрозаводске, Иркутске и Калининграде. Теперь к ним присоединятся: с 30 мая - Владимир, Тула, Иваново, Калуга. С 6 июня - Волгоград, Белгород, Саранск, Рязань, Томск, Курск. С 13 июня - Тюмень, Сургут, Сочи, Липецк, Ижевск, Ульяновск.

Областной центр приватизировал 58 объектов

На последнем заседании гордумы Ульяновска утвердили отчет о выполнении программы приватизации муниципального имущества Ульяновска на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов. Согласно данным в документе, на баланс города находятся 119 объектов, в том числе 76 нежилых помещений.

В горбюджет от продажи муниципальной собственности, в том числе движимого имущества, поступило 152,4 млн рублей.

Приватизировано 58 объектов муниципального имущества на сумму 69,7 млн рублей. На открытых торгах продано 33 объекта муниципального имущества (в том числе движимое) на сумму 42,8 млн рублей. Заключено 24 договора купли-продажи с субъектами малого и среднего предпринимательства с предоставлением преимущественного права приобретения арендуемого имущества на сумму 24 млн рублей. Также заключен договор купли-продажи на 2,9 млн рублей.

Не состоялись торги по продаже 31 объекта недвижимости на 126,37 млн рублей. В частности, три раза не состоялась продажа 46 объектов газоснабжения на сумму 170,16 млн рублей.

Насколько будет востребован «зеленый» транспорт

Владельцам электромобилей в регионе обещают возможные налоговые льготы и развитие сети зарядных станций.

■ КИРИЛЛ ШЕВЧЕНКО

В рамках Международного форума по возобновляемой энергетике ARWE 2019 в Ульяновске губернатор Сергей Морозов и председатель Ассоциации развития электромобильного, беспилотного и подключенного транспорта и инфраструктуры «АЭТИ» Ия Гордеева заключили меморандум о сотрудничестве.

Стороны намерены взаимодействовать по направлениям постепенного перехода на использование электромобилей и развитие инфраструктуры (сети зарядных станций) для них.

«Наша цель - стать самым электромобильным регионом страны. Во-первых, мы должны обратиться к лучшему мировому опыту и начинать набирать свой. Во-вторых, сформировать устойчивую



Тем временем

Тремя днями ранее, 22 мая, Сергей Морозов провел совещание по вопросам повышения качества пассажирского обслуживания, обновлению подвижного состава и контроля за соблюдением графика движения общественного транспорта.

Одной из важных тем обсуждения стала реализация мероприятий по развитию газомоторной отрасли. Преимущество использования природного газа в качестве топлива для транспорта обозначил президент России Владимир Путин на тематическом совещании 14 мая в Москве. Он подчеркнул, что газ - это не только экономичное, но и экологичное топливо.

В начале этого года Димитровград уже получил 11 новых пассажирских автобусов с газовым двигателем ISUZU экологического стандарта EURO 5. В настоящее время идет строительство трех объектов заправки, а в 2020 - 2021 годах планируют обустроить еще восемь - в Ульяновске, Димитровграде, Инзе, Барыше, районных поселках Сурское, Карсун, Чердаклинском и Новоспасском районах. Сегодня в Ульяновске работает два сертифицированных сервисных центра по переоборудованию транспортных средств на газ метан.

Напомним: 14 февраля 2019 года на Российском инвестиционном форуме в Сочи Ульяновская область подписала соглашение с «Газпром газомоторное топливо» о расширении использования природного газа. «Мы видим очевидные преимущества применения газомоторного топлива, как экономические, так и экологические. Уверен, что в Ульяновской области развитие газомоторной инфраструктуры даст свои результаты. Соглашение, которое мы сегодня подписали, - основа работы в этом направлении», - отметил глава региона на церемонии подписания.

Система госконтроля в сфере алкопроизводства должна быть расширена

■ АНДРЕЙ МАКЛАЕВ

Председатель Комитета Совета Федерации по бюджету и финансовым рынкам, представитель Законодательного собрания Ульяновской области в Совете Федерации Сергей Рябухин стал одним из авторов законопроекта об электронном механизме контроля оборота медицинского спирта, который внесен в Государственную думу РФ.

Восемь сенаторов предложили законодательно закрепить обязанность спиртзаводов и торговых компаний, занимающихся производством и оптовой продажей фармацевтической субстанции этилового спирта, передавать все данные продукции в Единую государственную автоматизированную информационную систему учета объема производства и оборота спиртосодержащей продукции (ЕГАИС).



нормативно-правовую базу, которая позволит обратить внимание на вопросы возобновляемой энергетики и стимулировать ульяновских автолюбителей к приобретению «зеленого» транспорта. Прежде всего мы должны продумать облегчение налоговой политики в отношении владельцев электромобилей или вовсе освободить их от уплаты транспортного налога. В-третьих, необходимо начать создание и развитие электромобильной инфраструктуры», - подчеркнул Сергей Морозов.

Также на ARWE 2019 подписан меморандум о сотрудничестве в сфере развития солнечной энергетики между министерством энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области, Агентством технологического развития и компанией Eclareon GmbH. В настоящее время компания Eclareon GmbH реализует проект по наращиванию потенциала использования солнечной энергетики

ENABLING PV Russia («Возможности для солнечной энергетики в России») при финансовой поддержке правительства Германии. В рамках

14 СТРАН МИРА
БЫЛИ ПРЕДСТАВЛЕНЫ
НА ARWE 2019
В УЛЬЯНОВСКЕ.

проекта для двух выбранных российских пилотных регионов будет проведен анализ текущей инвестиционной структуры для строительства и эксплуатации фотоэлектрических станций. Подписание меморандума позволит Ульяновской области войти в число пилотных регионов в России для исследования возможностей применения солнечной энергетики на ее территории. В рамках подписанного документа также будет расширено бизнес-сотрудничество с немецкими компаниями в сфере альтернативной энергетики.

Напомним: в форуме ARWE 2019 приняли участие свыше тысячи человек - представители органов власти, профильных компаний, экспертов сообщества из 14 стран. Организаторами мероприятия стали правительство Ульяновской области, Российская ассоциация ветроиндустрии (РАВИ) и АО «Электрификация» при поддержке Министерства энергетики РФ, Министерства промышленности и торговли РФ, Фонда «Росконгресс» и ULNANOTECH.

предлагаемые механизмы контроля выгодны всем. С одной стороны, они охраняют здоровье граждан путем борьбы с контрафактом и подделкой, а с другой - приносят дополнительные доходы в консолидированный бюджет страны за счет легализации производства и, соответственно, увеличения поступления акцизов на крепкий алкоголь.

«В следующем законопроекте мы сделаем акцент на повышении требований к заводам - производителям стеклотары, обязав их отпускать товар только лицензированным предприятиям, которые внесены в Единый реестр производителей алкогольной продукции. Ведь ежегодный объем изготовленной для водочной мафии стеклянной бутылки сегодня составляет более 500 миллионов штук. И решение этой проблемы в долгие годы мы откладывать не намерены», - отметил парламентарий.



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

22 мая 2019 г.

№ 229-П

г. Ульяновск

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в статью 28 раздела I приложения № 9 к постановлению Правительства Ульяновской области от 08.11.2007 № 390 «О повышении эффективности управления областными государственными унитарными предприятиями, областными государственными учреждениями, акциями, долями в уставных капиталах, принадлежащими Ульяновской области» следующие изменения:

1) в графе 2 слово «бюро» заменить словами «бюро Ульяновской области имени И.И.Дмитриева»;

2) в графе 3 слова «Пioneerская, д. 14» заменить словами «Радищева, д. 28, офис 204».

2. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 23.11.2012 № 551-П «О некоторых мерах по реализации Федерального закона от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» и Закона Ульяновской области от 03.10.2012 № 131-ЗО «О бесплатной юридической помощи на территории Ульяновской области» следующие изменения:

1) в подпункте 3.4 пункта 3 слово «области» заменить словами «области имени И.И.Дмитриева»;

2) пункт 5 признать утратившим силу;

3) в абзаце первом раздела 3 приложения № 1 слово «области» заменить словами «области имени И.И.Дмитриева»;

4) в наименованиях граф 4 и 5 приложения № 2 слово «области» заменить словами «области имени И.И.Дмитриева»;

5) в приложении № 3:

а) в абзаце первом пункта 5 слово «области» заменить словами «области имени И.И.Дмитриева»;

б) в приложении слово «области» заменить словами «области имени И.И.Дмитриева»;

в) в приложении № 4:

а) в абзацах первом и пятом пункта 13 слова «бюро Ульяновской области» заменить словами «бюро Ульяновской области имени И.И.Дмитриева»;

б) в абзацах первом, четвертом и пятом пункта 14 слова «бюро Ульяновской области» заменить словами «бюро Ульяновской области имени И.И.Дмитриева»;

в) в приложении № 2 слова «бюро Ульяновской области» заменить словами «бюро Ульяновской области имени И.И.Дмитриева»;

7) в пункте 9 приложения № 5 слова «бюро Ульяновской области» заменить словами «бюро Ульяновской области имени И.И.Дмитриева»;

8) в приложении № 6 слова «бюро Ульяновской области» заменить словами «бюро Ульяновской области имени И.И.Дмитриева».

3. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 16.07.2014 № 300-П «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников областного государственного казенного учреждения «Государственное юридическое бюро Ульяновской области» следующие изменения:

1) в заголовке слово «области» заменить словами «области имени И.И.Дмитриева»;

2) в пункте 1 слово «области» заменить словами «области имени И.И.Дмитриева»;

3) в Положении о системе оплаты труда работников областного государственного казенного учреждения «Государственное юридическое бюро Ульяновской области»:

а) в наименовании слово «области» заменить словами «области имени И.И.Дмитриева»;

б) в пункте 1.1 раздела 1 слова «бюро Ульяновской области» заменить словами «бюро Ульяновской области имени И.И.Дмитриева»;

в) приложение изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению

РАЗМЕРЫ

базовых окладов (базовых должностных окладов) работников областного государственного казенного учреждения «Государственное юридическое бюро Ульяновской области имени И.И.Дмитриева» и повышающих коэффициентов, учитывающих сложность выполняемой работы

Квалификационный уровень	Размер повышающего коэффициента (К)
1	2
Профессии рабочих, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня». Размер базового оклада (базового должностного оклада) - 4576 рублей	
1 квалификационный уровень	Размер повышающего коэффициента в соответствии с разрядами Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих по характеристике (примерам) работ: 1 разряд - К = 0,0 2 разряд - К = 0,07 3 разряд - К = 0,14
Профессии рабочих, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня». Размер базового оклада (базового должностного оклада) - 6136 рублей	
1 квалификационный уровень	К = 0,0
2 квалификационный уровень	К = 0,1
3 квалификационный уровень	К = 0,2
4 квалификационный уровень	К = 0,4
Должности служащих, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Общепромышленные должности служащих первого уровня». Размер базового оклада (базового должностного оклада) - 5440 рублей	
1 квалификационный уровень	К = 0,0
2 квалификационный уровень	К = 0,05
Должности служащих, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Общепромышленные должности служащих второго уровня». Размер базового оклада (базового должностного оклада) - 5660 рублей	
1 квалификационный уровень	К = 0,0
2 квалификационный уровень	К = 0,1
3 квалификационный уровень	К = 0,5
4 квалификационный уровень	К = 0,55
5 квалификационный уровень	К = 0,65

Должности служащих, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Общепромышленные должности служащих третьего уровня».	
Размер базового оклада (базового должностного оклада) - 6448 рублей	
1 квалификационный уровень	К = 0,0
2 квалификационный уровень	К = 0,1
3 квалификационный уровень	К = 0,15
4 квалификационный уровень	К = 0,25
5 квалификационный уровень	К = 0,3
Должности служащих, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня».	
Размер базового оклада (базового должностного оклада) - 9152 рубля	
1 квалификационный уровень	К = 0,0
2 квалификационный уровень	К = 0,3

4. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 02.04.2015 № 139-П «О порядке создания и функционирования единой «горячей» телефонной линии по вопросам оказания бесплатной юридической помощи» следующие изменения:

1) в пункте 2:

а) в абзаце первом слово «области» заменить словами «области имени И.И.Дмитриева»;

б) в подпункте 2.2 слово «области» заменить словами «области имени И.И.Дмитриева»;

2) в пункте 3 Порядка создания и функционирования единой «горячей» телефонной линии по вопросам оказания бесплатной юридической помощи слова «бюро Ульяновской области» заменить словами «бюро Ульяновской области имени И.И.Дмитриева».

5. Внести в пункт 1.4 раздела I Положения о проведении областного конкурса «Лучшие в сфере оказания бесплатной юридической помощи», утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 15.09.2017 № 446-П «Об областном конкурсе «Лучшие в сфере оказания бесплатной юридической помощи», изменение, заменив в нём слова «бюро Ульяновской области» словами «бюро Ульяновской области имени И.И.Дмитриева».

6. Внести в абзац первый пункта 4 Положения об эмблеме «Государственная юридическая помощь в Ульяновской области», утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 06.12.2018 № 612-П «Об эмблеме «Государственная юридическая помощь в Ульяновской области», изменение, заменив в нём слово «области» словами «области имени И.И.Дмитриева».

7. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Председателя
Правительства области А.С.Тюрин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

22 мая 2019 г.

№ 230-П

г. Ульяновск

Об утверждении Порядка предоставления региональным оператором или владельцем специального счёта информации о наличии у граждан - собственников помещений в многоквартирном доме задолженности по уплате ежемесячных взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме

В соответствии с частью 4 статьи 171 Жилищного кодекса Российской Федерации Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления региональным оператором или владельцем специального счёта информации о наличии у граждан - собственников помещений в многоквартирном доме задолженности по уплате ежемесячных взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Председателя
Правительства области А.С.Тюрин

УТВЕРЖДЁН

постановлением Правительства
Ульяновской области
от 22 мая 2019 г. № 230-П

ПОРЯДОК

предоставления региональным оператором или владельцем специального счёта информации о наличии у граждан - собственников помещений в многоквартирном доме задолженности по уплате ежемесячных взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления региональным оператором или владельцем специального счёта информации о наличии у граждан - собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области (далее - собственники помещений), задолженности по уплате ежемесячных взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах (далее - взносы на капитальный ремонт, информация соответственно) по запросу исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, уполномоченного в сфере социальной защиты населения, или уполномоченного им государственного учреждения (далее - исполнительный орган) в целях предоставления в соответствии с федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации компенсации расходов на уплату взносов на капитальный ремонт.

2. Исполнительный орган подаёт или направляет запрос региональному оператору или владельцу специального счёта непосредственно либо посредством почтовой или фиксированной связи или с использованием электросвязи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. В запросе должны быть указаны следующие сведения:

реквизиты запроса (регистрационный номер и дата);
наименование исполнительного органа;
почтовый адрес, абонентский номер телефонной связи и (или) факса либо адрес электронной почты для направления информации и (или) уточнения содержания запроса;
фамилия, имя, отчество (при наличии) и адрес собственника помещения, в отношении которого направлен запрос;
период или дата, по состоянию на которую необходимо предоставить информацию;
способ предоставления информации (форма получения ответа на запрос).

Запрос заверяется подписью руководителя или заместителя руководителя исполнительного органа.

4. Информация предоставляется региональным оператором или владельцем специального счёта на безвозмездной основе в форме ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация либо в котором содер-

жится мотивированный отказ в предоставлении указанной информации.

5. Региональный оператор или владелец специального счёта отказывает в предоставлении информации по запросу в случае, если запрашиваемая информация у него отсутствует.

6. В ответе на запрос помимо запрашиваемой информации должны содержаться:

реквизиты ответа на запрос (регистрационный номер и дата); фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность лица, подписавшего ответ на запрос;

почтовый адрес, абонентский номер телефонной связи и (или) факса либо адрес электронной почты для уточнения содержания ответа на запрос.

При наличии заключённого с собственником помещения соглашения о погашении задолженности по уплате взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме (далее - соглашение о рассрочке) к ответу на запрос прилагается копия такого соглашения о рассрочке.

7. Региональный оператор или владелец специального счёта обязан в зависимости от способа предоставления информации, указанного в запросе, представить ответ на запрос исполнительному органу непосредственно или путём направления почтового отправления с уведомлением о вручении, посредством передачи по факсимильной связи либо отправления электронного образа документа, получаемого путём сканирования подписанного первого экземпляра ответа на запрос на бумажном носителе, по адресу электронной почты исполнительного органа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение пяти рабочих дней со дня поступления запроса.

В случае подачи запроса непосредственно региональному оператору или владельцу специального счёта либо его направления его посредством почтовой или фиксированной связи днём поступления запроса считается день его регистрации региональным оператором или владельцем специального счёта. В случае направления запроса с использованием электросвязи днём поступления запроса считается день направления уведомления по адресу электронной почты, с которой был получен запрос, с адреса электронной почты регионального оператора или владельца специального счёта.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

22 мая 2019 г.

№ 231-П

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 03.04.2014 № 109-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 03.04.2014 № 109-П «О стипендиях Губернатора Ульяновской области» следующие изменения:

1) преамбулу после слова «организаций» дополнить словами «, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области»;

2) пункт 1 дополнить подпунктом 1.17 следующего содержания:

«1.17. Порядок предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области «Имени Александра Александровича Любищева» (приложение № 17).»;

3) в приложении № 1:

а) пункт 2 после слова «организаций» дополнить словами «, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области»;

б) абзац седьмой пункта 4 после слова «организаций» дополнить словами «, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области»;

4) в приложении № 2:

а) пункт 2 после слова «организаций» дополнить словами «, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области»;

б) абзац девятый пункта 5 после слова «организаций» дополнить словами «, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области»;

5) пункт 2 приложения № 3 после слова «организаций» дополнить словами «, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области»;

6) абзацы первый, второй и пятый пункта 2 приложения № 4 после слова «организаций» дополнить словами «, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области»;

7) в приложении № 5:

а) абзацы первый, второй и десятый пункта 2 после слова «организаций» дополнить словами «, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области»;

б) в абзаце первом пункта 4 слова «, строительства, жилищно-коммунального комплекса» исключить;

в) в абзаце втором пункта 5 слова «, строительства, жилищно-коммунального комплекса» исключить;

8) в приложении № 6:

а) абзацы первый, второй и десятый пункта 2 после слова «организаций» дополнить словами «, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области»;

б) в абзаце первом пункта 4 слова «, промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта» заменить словами «строительства и архитектуры»;

в) в абзаце втором пункта 5 слова «, промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта» заменить словами «строительства и архитектуры»;

10) в приложении № 8:

а) абзацы первый, второй и десятый пункта 2 после слова «организаций» дополнить словами «, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области»;

б) в абзаце первом пункта 4 слова «, промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта» за-

менить словами «энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды»;

в) в абзаце втором пункта 5 слова «промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта» заменить словами «энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды»;

11) в приложении № 9:

а) абзацы первый, второй и десятый пункта 2 после слова «организаций» дополнить словами «, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области»;

б) в абзаце первом пункта 4 слова «сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов» заменить словами «агропромышленного комплекса и развития сельских территорий»;

в) в абзаце втором пункта 5 слова «сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов» заменить словами «агропромышленного комплекса и развития сельских территорий»;

12) в приложении № 10:

а) абзацы первый, второй и девятый пункта 2 после слова «организаций» дополнить словами «, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области»;

б) в абзаце первом пункта 4 слова «, семьи и социального благополучия» исключить;

в) в абзаце втором пункта 5 слова «, семьи и социального благополучия» исключить;

13) в приложении № 11:

а) абзацы первый, второй и десятый пункта 2 после слова «организаций» дополнить словами «, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области»;

б) в абзаце первом пункта 4 слова «сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов» заменить словами «природы и циклической экономики»;

в) в абзаце втором пункта 5 слова «сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов» заменить словами «природы и циклической экономики»;

14) абзацы первый, второй и девятый пункта 2 приложения № 12 после слова «организаций» дополнить словами «, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области»;

15) абзацы первый, второй и девятый пункта 2 приложения № 13 после слова «организаций» дополнить словами «, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области»;

16) абзацы первый, второй и пятый пункта 2 приложения № 14 после слова «организаций» дополнить словами «, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области»;

17) в приложении № 15:
а) абзацы первый и второй пункта 2 после слова «организаций» дополнить словами «, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области»;

б) пункт 5 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Рекомендации комиссии о назначении стипендии направляются на утверждение в уполномоченный орган до 1 декабря года, предшествующего году осуществления выплаты стипендии.»

18) пункт 2 приложения № 16 после слова «организаций» дополнить словами «, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области»;

19) дополнить приложением № 17 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 17
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 3 апреля 2014 г. № 109-П

ПОРЯДОК предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области «Имени Александра Александровича Любищева»

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области «Имени Александра Александровича Любищева» (далее - стипендия), а также основания и порядок принятия Министерством образования и науки Ульяновской области (далее - уполномоченный орган) решений об отказе в назначении и о прекращении предоставления стипендии.

2. Стипендия назначается и выплачивается уполномоченным органом лицам, указанным в пункте 17 части 1 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 № 157-ЗО «О стипендиях, предоставляемых талантливым и одарённым обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области».

3. Критериями отбора кандидатов на получение стипендии (далее - кандидаты) в случае, если стипендии при прочих равных условиях могут быть предоставлены большему числу лиц, чем это предусмотрено пунктом 17 части 1 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 № 157-ЗО «О стипендиях, предоставляемых талантливым и одарённым обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области», являются:

1) наличие изданных в течение последних 5 лет публикаций, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования Web of Science;

2) наличие цитирований изданных в течение последних 5 лет публикаций, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования Web of Science;

3) наличие изданных в течение последних 5 лет публикаций, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования Scopus;

4) наличие цитирований изданных в течение последних 5 лет публикаций, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования Scopus;

5) наличие изданных в течение последних 5 лет публикаций, индексируемых в Российском индексе научного цитирования;

6) наличие цитирований изданных в течение последних 5 лет публикаций, индексируемых в Российском индексе научного цитирования;

7) участие кандидатов в проведении (обеспечении проведения):

а) научно-исследовательских, научно-практических, научных конференций, форумов и иных подобных мероприятий;

б) просветительских, воспитательных, культурно-массовых и спортивных мероприятий;

в) мероприятий, направленных на пропаганду общечеловеческих ценностей, уважения к правам и свободам человека.

4. Список кандидатов формируется уполномоченным органом на основании ежегодно направляемых в уполномоченный орган до 1 ноября текущего года списков кандидатов, заверенных руководителями научных организаций, организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ, либо иных организаций, осуществляющих научную и (или) научно-техническую деятельность и находящихся на территории Ульяновской области (далее - научные организации), в которой кандидаты осуществляют научную (научно-техническую) деятельность.

4.1. К спискам кандидатов на каждого кандидата прилагаются следующие документы (копии документов):

1) заявление кандидата на получение стипендии;

2) копия документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность кандидата, заверенная руководителем научной организации;

3) копия документа, подтверждающего наличие у кандидата учёной степени, заверенная руководителем научной организации;

4) документ, подтверждающий факт осуществления кандидатом научной (научно-технической) деятельности на территории Ульяновской области;

5) документ, подтверждающий наличие у кандидата изданных в течение последних 5 лет публикаций, индексируемых в информационно-аналитических системах научного цитирования Web of Science, Scopus и в Российском индексе научного цитирования;

6) документ, подтверждающий наличие у кандидата цитирований изданных в течение последних 5 лет публикаций, индексируемых в информационно-аналитических системах научного цитирования Web of Science, Scopus и в Российском индексе научного цитирования;

7) документ, подтверждающий наличие у кандидата индекса Хирша в значениях, определённых Законом Ульяновской области от 31.08.2013 № 157-ЗО «О стипендиях, предоставляемых талантливым и одарённым обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области»;

8) копия документа, удостоверяющего реквизиты счёта, открытого на имя кандидата в банке или иной кредитной организации;

9) копии документов, подтверждающих участие кандидата в следующих мероприятиях:

а) научно-исследовательских, научно-практических, научных конференциях, форумах и иных подобных мероприятиях;

б) просветительских, воспитательных, культурно-массовых и спортивных мероприятий;

в) мероприятиях, направленных на пропаганду общечеловеческих ценностей, уважения к правам и свободам человека.

4.2. Документы (копии документов), указанные в подпунктах 5, 6 и 9 подпункта 4.1 настоящего пункта, кандидат вправе представить по собственной инициативе.

4.3. Список кандидатов на 2019 год формируется уполномоченным органом на основании документов (копий документов), представляемых в уполномоченный орган до 31 мая текущего года.

5. Конкурсный отбор кандидатов осуществляется комиссией по проведению конкурсного отбора кандидатов на назначение стипендии (далее - конкурсная комиссия).

Положение о конкурсной комиссии и порядок проведения конкурсного отбора кандидатов в части, не урегулированной настоящим Порядком, утверждается приказом, а состав конкурсной комиссии - распоряжением уполномоченного органа.

6. Кандидаты не допускаются конкурсной комиссией к участию в конкурсном отборе в следующих случаях:

1) при отсутствии у кандидата права на получение стипендии;

2) при представлении документов (копий документов), необходимых для назначения стипендии, по истечении установленных пунктом 4 настоящего Порядка сроков;

3) при непредставлении одного или более документов (копий документов), указанных в подпунктах 1-4, 7 и 8 подпункта 4.1 пункта 4 настоящего Порядка, а равно наличия в таких документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений.

7. Решение о назначении стипендии или об отказе в назначении стипендии принимается уполномоченным органом не позднее 10 рабочих дней со дня получения протокола заседания конкурсной комиссии, содержащего перечень кандидатов, которым конкурсная комиссия рекомендует назначить стипендию, и перечень кандидатов, которым конкурсная комиссия рекомендует отказать в назначении стипендии.

8. Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о назначении стипендии или об отказе в назначении стипендии уполномоченный орган направляет в научную организацию, в которой кандидат осуществляет научную (научно-техническую) деятельность, уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия уполномоченным органом решения об отказе в назначении стипендии в уведомлении излагаются причины, по которым уполномоченным органом было принято такое решение.

Уведомление научной организации, в которой кандидат осуществляет научную (научно-техническую) деятельность, должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

Решение уполномоченного органа об отказе в назначении стипендии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. Стипендия назначается с 1 января года, следующего за годом представления документов (копий документов), указанных в подпункте 4.1 пункта 4 настоящего Порядка, и выплачивается ежемесячно в течение календарного года.

На 2019 год стипендия назначается в год представления документов (копий документов).

10. Выплата стипендии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление стипендии, доведённых до уполномоченного органа как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

11. Выплата стипендии осуществляется до 25 числа текущего месяца посредством перечисления денежных средств с лицевого счёта уполномоченного органа, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на счёт, открытый на имя кандидата, в отношении которого принято решение о назначении стипендии (далее - стипендиат), в кредитной организации. При этом оплата услуг кредитной организации по перечислению денежных средств на счёт, открытый на имя стипендиата в кредитной организации, осуществляется стипендиатом.

12. Уполномоченный орган принимает решение о прекращении предоставления стипендии в случае увольнения стипендиата из научной организации, в которой стипендиат осуществляет

научную (научно-техническую) деятельность в период выплаты стипендии.

Копии соответствующих приказов (распоряжений) представляются в уполномоченный орган не позднее пяти рабочих дней со дня их издания научной организацией, в которой стипендиат осуществляет научную (научно-техническую) деятельность в период выплаты стипендии.

Не позднее трёх рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган копий соответствующих приказов (распоряжений) уполномоченный орган принимает решение о прекращении предоставления стипендии.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о прекращении предоставления стипендии уполномоченный орган направляет стипендиату соответствующее уведомление, в котором должны быть изложены причины, по которым уполномоченным органом было принято это решение.

Уведомление стипендиата о принятом уполномоченным органом решении должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

Выплата стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором были изданы приказы (распоряжения) научной организации об увольнении стипендиата.

13. Учёт стипендиатов осуществляется уполномоченным органом.

14. Уполномоченный орган обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств, направляемых на выплату стипендий, в соответствии с утверждёнными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.»

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Положение преамбулы, подпункта 1.17 пункта 1 постановления Правительства Ульяновской области от 03.04.2014 № 109-П «О стипендиях Губернатора Ульяновской области» (в редакции настоящего постановления), пункта 2 и абзаца седьмого пункта 4 приложения № 1, пункта 2 и абзаца девятого пункта 5 приложения № 2, пункта 2 приложения № 3, абзацев первого, второго и пятого пункта 2 приложения № 4, абзацев первого, второго и десятого пункта 2, абзаца первого пункта 4 и абзаца второго пункта 5 приложения № 5, абзацев первого, второго и десятого пункта 2, абзаца первого пункта 4 и абзаца второго пункта 5 приложения № 6, абзацев первого, второго и десятого пункта 2, абзаца первого пункта 4 и абзаца второго пункта 5 приложения № 7, абзацев первого, второго и десятого пункта 2, абзаца первого пункта 4 и абзаца второго пункта 5 приложения № 8, абзацев первого, второго и десятого пункта 2, абзаца первого пункта 4 и абзаца второго пункта 5 приложения № 9, абзацев первого, второго и девятого пункта 2, абзаца первого пункта 4 и абзаца второго пункта 5 приложения № 10, абзацев первого, второго и десятого пункта 2, абзаца первого пункта 4 и абзаца второго пункта 5 приложения № 11, абзацев первого, второго и девятого пункта 2 приложения № 12, абзацев первого, второго и девятого пункта 2 приложения № 13, абзацев первого, второго и пятого пункта 2 приложения № 14, абзацев первого и второго пункта 2 и абзаца третьего пункта 5 приложения № 15, пункта 2 приложения № 16 и приложения № 17 к постановлению Правительства Ульяновской области от 03.04.2014 № 109-П «О стипендиях Губернатора Ульяновской области» (в редакции настоящего постановления) распространяются на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Исполняющий обязанности
Председателя Правительства области А.С.Тюрин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
22 мая 2019 г. г. Ульяновск № 232-П

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 02.07.2009 № 256-П

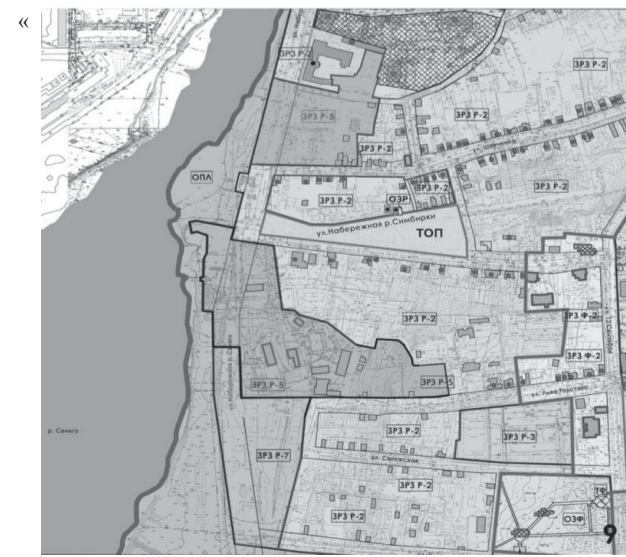
Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 02.07.2009 № 256-П «О границах зон охраны объектов культурного наследия на территории муниципального образования «город Ульяновск», режимах использования земель и градостроительных регламентах в границах данных зон» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «от 26.04.2008 № 315 «Об утверждении Положения о зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации» заменить словами «от 12.09.2015 № 972 «Об утверждении Положения о зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации»;

2) в приложении № 1:

а) лист 9 картографического изображения (карты) границ зон охраны объектов культурного наследия на территории муниципального образования «город Ульяновск» изложить в следующей редакции:



б) дополнить пунктом 103.2 следующего содержания:
«103.2. ОЗР - охранная зона объекта культурного наследия местного (муниципального) значения «Дом, где жил изобретатель - Е.Е.Горин», 1910-1922 гг. (ул. Набережная р. Симбирки, д. 23).»



Граница зоны проходит вдоль южной границы земельного участка дома № 23 по ул. Набережная р. Симбирки (далее - дом № 23) с отступом около 1,33-1,39 метра (точки 1-2), далее граница поворачивает в северном направлении и проходит по восточной кадастровой границе земельного участка дома № 23 около 6,21 метра (точки 2-4), далее поворачивает в западном направлении и идёт до северо-восточного угла дома № 23 и далее по наружной части стены северного фасада дома № 23 до его северо-западного угла (точки 4-5), далее поворачивает в южном направлении и проходит по западной кадастровой границе земельного участка дома № 23 около 6,71 метра (точки 5-6-1).

№ п/п	Ведомость координат характерных точек	Координата X	Координата Y
1	2	3	
1.	506313.30	2256068.63	
2.	506314.84	2256081.77	
3.	506317.03	2256081.50	
4.	506327.17	2256080.23	
5.	506326.71	2256068.03	
6.	506314.68	2256068.57	

ЗРЗ Р-2 (участок 1) - зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности объектов культурного наследия регионального или местного (муниципального) значения. Район ул. Льва Толстого, ул. 12 Сентября, ул. Ульяновской, ул. Набережная р. Свияги.

Южная граница проходит по красным линиям квартала в границах ул. Набережная р. Свияги, ул. Набережная р. Симбирки (дома № 1-39), ул. Шевченко (дома № 32-146/2), исключая границы ОЗР - охранной зоны объекта культурного наследия местного (муниципального) значения «Дом, где жил изобретатель - Е.Е.Горин», 1910-1922 гг. (ул. Набережная р. Симбирки, д. 23) (точки 1-16).

№ п/п	Ведомость координат характерных точек	Координата X	Координата Y
1.	506322.00	2255871.72	
2.	506299.36	2255942.90	
3.	506298.45	2255879.39	
4.	506314.68	2256068.57	
5.	506326.71	2256068.03	
6.	506327.17	2256080.23	
7.	506317.03	2256081.50	
8.	506331.84	2256162.90	
9.	506381.88	2256151.16	
10.	506390.47	2256148.72	
11.	506387.01	2256136.11	
12.	506373.37	2256085.22	
13.	506378.10	2256083.93	
14.	506379.26	2255997.32	
15.	506380.82	2255940.87	
16.	506381.94	2255886.43	

ЗРЗ Р-2 (участок 2) - зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности объектов культурного наследия регионального или местного (муниципального) значения. Район ул. Льва Толстого, ул. Ленина.

Граница зоны проходит от юго-восточного угла земельного участка с кадастровым номером 73:24:041414:26 до границы зоны регулирования застройки территорий объектов культурного наследия федерального значения ЗРЗ Ф-2 (точки 1-5), следуя по её западной границе, до пересечения с ул. Ленина (точки 5-11), далее граница поворачивает в западном направлении и проходит по красной линии четной стороны ул. Ленина до границы ЗРЗ Р-5 - зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности объектов культурного наследия регионального или местного (муниципального) значения (участок берега р. Свияги, ул. Набережная р. Свияги) (точки 11-16), далее проходит по восточной границе вышеупомянутой зоны ЗРЗ Р-5 до северо-восточного угла земельного участка с кадастровым номером 73:24:041414:26 (точки 16-38), далее проходит по восточной границе земельного участка с кадастровым номером 73:24:041414:26 до пересечения с ул. Льва Толстого (точки 38-41).

№ п/п	Ведомость координат характерных точек	Координата X	Координата Y
1.	2	3	
1.	506013.20	2256151.68	
2.	506016.44	2256180.86	
3.	506023.05	2256236.46	
4.	506024.11	2256236.84	
5.	506027.16	2256259.14	
6.	506032.71	2256258.32	
7.	506075.77	2256254.27	
8.	506079.06	2256324.23	
9.	506159.84	2256333.83	
10.	506155.31	2256269.07	
11.	506218.52	2256269.18	
12.	506220.68	2256235.81	
13.	506224.42	2256224.42	
14.	506230.43	2256147.35	
15.	506263.19	2256892.17	
16.	506264.40	2255885.15	
17.	506158.01	2255895.52	
18.	506160.14	2255917.06	
19.	506152.29	2255921.70	
20.	506140.12	2255968.94	
21.	506100.34	2256010.70	
22.	506092.46	2256040.70	
23.	506106.88	2256044.06	
24.	506104.91	2256073.13	
25.	506104.59	2256075.69	
26.	506097.41	2256084.23	
27.	506085.94	2256091.41	
28.	506073.35	2256096.98	
29.	506068.10	2256097.86	
30.	506064.77	2256097.62	

№ п/п	Ведомость координат характерных точек	Координата X	Координата Y
31.	506062.13	2256099.51	
32.	508062.20	2256104.88	
33.	506062.48	2256108.05	
34.	506064.60	2256132.00	
35.	506064.64	2256132.41	
36.	506065.74	2256143.10	
37.	506065.97	2256145.32	
38.	506066.23	2256147.57	
39.	506055.37	2256148.61	
40.	506055.46	2256148.10	
41.	506013.71	2256151.63	

ЗРЗ Р-2 (участок 3) - зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности объектов культурного наследия регионального или местного (муниципального) значения. Район ул. Льва Толстого, ул. 12 Сентября, ул. Ульяновской, ул. Набережная р. Свияги.

Северная граница зоны проходит по ул. Льва Толстого от ЗРЗ Р-7 - зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности объектов культурного наследия регионального или местного (муниципального) значения (участок в границах ул. Льва Толстого, ул. Набережная р. Свияги и ул. Ульяновской) до границы зон охраны объектов культурного наследия федерального значения.

Восточная - по северо-западной и восточной границам ЗРЗ Р-3 - зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности объектов культурного наследия регионального или местного (муниципального) значения (район ул. Свияжской, ул. Льва Толстого, ул. 12 Сентября), далее - по границе зон охраны объектов культурного наследия федерального значения до ул. Ульяновской.

Южная - по ул. Ульяновской между ЗРЗ Р-12 - зоной регулирования застройки и хозяйственной деятельности объектов культурного наследия

регионального или местного (муниципального) значения (район ул. 12 Сентября, склона р. Свияги, ул. Ульяновской) и ЗРЗ Р-7 - зоной регулирования застройки и хозяйственной деятельности объектов культурного наследия регионального или местного (муниципального) значения (участок в границах ул. Льва Толстого, ул. Набережная р. Свияги и ул. Ульяновской).

Западная - по восточной границе ЗРЗ Р-7 - зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности объектов культурного наследия регионального или местного (муниципального) значения (участок берега р. Свияги и ул. Ульяновской).

ЗРЗ Р-2 (участок 4) - зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности объектов культурного наследия регионального или местного (муниципального) значения. Район ул. Ульяновской, ул. Свияжской, ул. Набережная р. Свияги, ул. Набережная р. Симбирки, ул. Шевченко, ул. Назарьева, ул. Воробьева, ул. Робеспьера, ул. Новосвияжский Пригород и ул. Старосвияжский Пригород.

Граница зоны проходит по красной линии четной стороны ул. Ленина от границы охранной зоны объектов культурного наследия федерального значения «мемориальный квартал» Государственного историко-мемориального музея-заповедника «Родина В.И.Ленина» до территории общего пользования «Сквер Набережная р. Симбирки», далее идёт по восточной границе территории общего пользования «Сквер Набережная р. Симбирки», далее - вдоль ул. Набережная р. Свияги, включая территорию газораспределительного пункта, затем - вдоль бровки берега р. Свияги, по границе зоны охраны объектов культурного наследия, указанной в Генеральном плане города Ульяновска 2007 года, включая склон р. Свияги, по ул. Новосвияжский Пригород и ул. Старосвияжский Пригород, по южной границе старого городского кладбища на ул. Карла Маркса, включая ул. Робеспьера и участки ул. Воробьева, ул. Шевченко, по четной стороне пер. Яковлева до пересечения с ул. Крымова, по четной стороне ул. Крымова (вдоль оврага), по границе объединенной зоны охраны объектов культурного наследия федерального значения до пересечения с красной линией четной стороны ул. Ленина.

ЗРЗ Р-5 - зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности объектов культурного наследия регионального или местного (муниципального) значения. Участок берега р. Свияги, ул. Набережная р. Свияги.

Граница зоны проходит от точки 1 по красной линии четной стороны ул. Льва Толстого до юго-восточного угла земельного участка с кадастровым номером 73:24:041414:26 (точки 1-12), далее поворачивает в северном направлении и проходит по восточной границе земельного участка с кадастровым номером 73:24:041414:26 (точки 12-16), далее поворачивает в западном направлении и проходит по северным границам земельных участков с кадастровыми номерами 73:24:041414:26 и 73:24:041414:380 (точки 16-29), далее граница идёт в северо-западном направлении до юго-восточного угла земельного участка с кадастровым номером 73:24:041414:199 (точки 29-37), далее по четной стороне ул. Набережная р. Свияги до пересечения с ул. Ленина (точки 37-38), далее поворачивает в западном направлении и проходит по красной линии четной стороны ул. Ленина, пересекая ул. Набережная р. Свияги (точки 38-40), далее граница захватывает земельные участки в пойме р. Свияги, огибает их и

доходит снова до красной линии ул. Набережная р. Свияги (точки 40-54), далее граница проходит по красной линии ул. Набережная р. Свияги в сторону ул. Льва Толстого на расстоянии около 61 м до смыкания с границей ЗРЗ Р-7 (точки 54-55), далее граница зоны совпадает с северной границей ЗРЗ Р-7 (точки 55-57-1).

№ п/п	Ведомость координат характерных точек	Координата X	Координата Y
1	2	3	

1.	506011.68	2255991.14	
2.	506033.12	2255992.36	
3.	506009.36	2256028.90	
4.	506012.24	2256108.94	
5.	506009.65	2256108.71	
6.	506009.99	2256120.42	
7.	506010.16	2256124.26	
8.	506010.30	2256125.67	
9.	506011.54	2256138.48	
10.	506012.00	2256141.19	
11.	506012.09	2256142.70	
12.	506012.57	2256147.94	
13.	506013.71	2256151.63	
14.	506055.46	2256148.10	
15.	506055.37	2256148.61	
16.	506066.23	2256147.57	
17.	506065.97	2256145.32	
18.	506065.74	2256143.10	
19.	506064.64	2256132.41	
20.	506064.60	2256132.00	
21.	506062.48	2256108.05	
22.	508062.20	2256104.88	
23.	506062.13	2256099.51	
24.	506064.77	2256097.62	
25.	506068.10	2256097.86	
26.	506073.35	2256096.98	
27.	506085.94	2256091.41	
28.	506097.41	2256084.23	
29.	506104.59	2256075.69	
30.	506104.91	2256073.13	
31.	506106.88	2256044.06	
32.	506092.46	2256040.70	
33.	506100.34	2256010.70	
34.	506140.12	2255968.94	
35.	506152.29	2255921.70	
36.	506160.14	2255917.06	
37.	506158.01	2255895.52	
38.	506264.40	2255885.15	
39.	506267.64	2255874.04	
40.	506274.46	2255851.65	
41.	506299.27	2255821.67	
42.	506311.95	2255762.94	
43.	506308.65	2255752.16	
44.	506290.52	2255755.33	
45.	506292.71	2255764.02	
46.	506285.83	2255779.96	
47.	506256.24	2255779.08	
48.	506244.89	2255774.20	
49.	506215.11	2255773.27	
50.	506214.49	2255769.04	
51.	506208.41	2255769.04	
52.	506208.15	2255773.53	
53.	506157.15	2255773.35	
54.	506155.74	2255787.89	
55.	506096.19	2255788.68	
56.	506096.32	2255829.92	
57.	506010.91	2255832.55	

3) в приложении № 2:

а) в наименовании слова «градостроительные регламенты» заменить словами «требования к градостроительным регламентам»;

б) в пункте 4 раздела «ТФ - территория объекта культурного наследия федерального значения» заменить словами «требования к градостроительным регламентам»;

в) в разделе «ТР - территория объекта культурного наследия регионального или муниципального значения»:

в наименовании и пункте 1 слово «муниципального» заменить словами «местного (муниципального)»;

в пункте 4 слова «градостроительные регламенты» заменить словами «требования к градостроительным регламентам», слово «муниципального» заменить словами «местного (муниципального)»;

г) в пункте 3 раздела «ОЗФ - охранный зона объектов культурного наследия федерального значения»:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«3. Режим использования земель и требования к градостроительным регламентам в границах охранной зоны объектов культурного наследия федерального значения»;

подпункт 3 подпункта 3.1 после слов «к режимам использования земель и» дополнить словами «требования к»;

подпункт 13 подпункта 3.2 после слов «к режимам использования земель и» дополнить словами «требования к»;

д) раздел «ОЗР - охранный зона объектов культурного наследия регионального или муниципального значения» изложить в следующей редакции:

«ОЗР - охранный зона объектов культурного наследия регионального или местного (муниципального) значения».

1. Зона выделена на основе земельных участков и территорий объектов культурного наследия регионального или местного (муниципального) значения.

2. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов культурного наследия:

№ п/п	Наименование вида разрешенного использования земельных участков и объектов культурного наследия:
1	2

1. Основные виды разрешенного использования	
1.1.	Жилая застройка
1.1.1.	Для индивидуального жилищного строительства
1.1.2.	Малозэтажная многоквартирная жилая застройка
1.1.3.	Блокированная жилая застройка
1.1.4.	Среднеэтажная жилая застройка
1.2.	Обслуживание жилой застройки
1.2.1.	Коммунальное обслуживание
1.2.2.	Социальное обслуживание
1.2.3.	Бытовое обслуживание
1.3.	Здравоохранение
1.3.1.	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание
1.3.2.	Стационарное медицинское обслуживание
1.4.	Образование и просвещение
1.4.1.	Дошкольное, начальное и среднее общее образование
1.4.2.	Среднее и высшее профессиональное образование
1.5.	Культурное развитие
1.6.	Религиозное использование
1.7.	Общественное управление
1.8.	Обеспечение научной деятельности
1.9.	Обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях
1.10.	Предпринимательство
1.10.1.	Деловое управление
1.10.2.	Объекты торговли (торговые центры, торговые центры, торговые комплексы)
1.10.3.	Магазины
1.10.4.	Банковская и страховая деятельность
1.10.5.	Общественное питание
1.10.6.	Гостиничное обслуживание
1.10.7.	Выставочно-ярмарочная деятельность
1.11.	Историко-культурная деятельность
2. Условно разрешенные виды использования	
2.1.	Ветеринарное обслуживание
2.2.	Амбулаторное ветеринарное обслуживание
2.2.	Земельные участки (территории) общего пользования
3. Вспомогательные виды разрешенного использования	
3.1.	Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)

3. Режим использования земель и требования к градостроительным регламентам в границах охранной зоны объектов культурного наследия регионального или местного (муниципального) значения:

3.1. В границах охранной зоны запрещается:

1) снос объектов культурного наследия и их частей, снос зданий и сооружений, обладающих признаками объекта культурного наследия, и их частей, а также снос исторических зданий и их частей без проведения историко-культурной экспертизы;

2) строительство зданий и сооружений, за исключением применения специальных мер, направленных на сохранение и восстановление (регенерацию) историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;

3) использование отдельных строительных материалов (приложение № 1 к режимам использования земель

- 2) защита от динамических воздействий;
- 3) защита от акустических воздействий;
- 4) сохранение гидрогеологических и экологических условий, необходимых для сохранности объекта культурного наследия;
- 5) сохранение исторической планировки улиц;
- 6) сохранение исторически сложившихся границ земельных участков, в том числе:
 - а) ограничение изменения границ земельных участков при проведении землеустройства;
 - б) ограничение разделения земельных участков;
 - в) обеспечение визуального восприятия объекта культурного наследия в его историко-градостроительной и природной среде.;
- е) в разделе «ОЗР-К - охранная зона объектов культурного наследия регионального или муниципального значения (на территории кладбища)»;

в наименовании и пункте 1 слово «муниципального» заменить словами «местного (муниципального)»;

абзац первый пункта 3 изложить в следующей редакции:

«3. Режим использования земель и требования к градостроительным регламентам в границах охранных зон объектов культурного наследия регионального или местного (муниципального) значения (на территории кладбища)»;

подпункт 2 подпункта 3.1 после слов «к режимам использования земель и» дополнить словами «требованиям к»;

подпункт 11 подпункта 3.2 после слов «к режимам использования земель и» дополнить словами «требованиям к»;

ж) раздел «ЗРЗ Р-2 - зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности объектов культурного наследия регионального или местного (муниципального) значения» изложить в следующей редакции:

«ЗРЗ Р-2 - зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности объектов культурного наследия регионального или муниципального значения»

1. Зона выделена на основе земельных участков и территории исторически сложившейся индивидуальной (усадебной) застройки, сопряженной с территориями объектов культурного наследия.

2. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

№ п/п	Наименование вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства
1	2
1. Основные виды разрешенного использования	
1.1.	Жилая застройка
1.1.1.	Для индивидуального жилищного строительства
1.1.2.	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка
1.1.3.	Блокированная жилая застройка
1.2.	Обслуживание жилой застройки
1.2.1.	Коммунальное обслуживание
1.2.2.	Социальное обслуживание
1.2.3.	Бытовое обслуживание
1.3.	Здравоохранение
1.3.1.	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание
1.3.2.	Стационарное медицинское обслуживание
1.4.	Образование и просвещение
1.4.1.	Дошкольное, начальное и среднее общее образование
1.4.2.	Среднее и высшее профессиональное образование
1.5.	Культурное развитие
1.6.	Религиозное использование
1.7.	Общественное управление
1.8.	Обеспечение научной деятельности
1.9.	Обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях
1.10.	Предпринимательство
1.10.1.	Деловое управление
1.10.2.	Объекты торговли (торговые центры, торговоразвлекательные центры (комплексы))
1.10.3.	Магазины
1.10.4.	Банковская и страховая деятельность
1.10.5.	Общественное питание
1.10.6.	Гостиничное обслуживание
1.10.7.	Выставочно-ярмарочная деятельность
1.11.	Историко-культурная деятельность
2.	Условно разрешенные виды использования
2.1.	Ветеринарное обслуживание
2.2.1.	Амбулаторное ветеринарное обслуживание
2.2.	Хранение автотранспорта
2.3.	Ремонт автомобилей
2.4.	Земельные участки (территории) общего пользования
2.5.	Земельные участки общего назначения
2.5.1.	Ведение огородничества
2.5.2.	Ведение садоводства
3. Вспомогательные виды разрешенного использования	
3.1.	Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)

3. Режим использования земель и требования к градостроительным регламентам в границах охранных зон объектов культурного наследия регионального или местного (муниципального) значения, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, размеры земельных участков:

3.1. Минимальная площадь земельного участка - 455 квадратных метров (требование не распространяется на земельные участки, по-

ставленные на кадастровый учет до 2 июля 2009 года, и земельные участки, используемые под размещение временных объектов, а также под размещение объектов торговли не выше одного этажа).

3.2. Минимальные отступы от границ соседних участков:

1) в случае, если земельный участок примыкает к красной линии квартала, строительство осуществляется без отступа от красной линии (требование не распространяется на земельные участки под индивидуальными жилыми домами);

2) минимальные расстояния по красной линии между соседними зданиями - 8,5 метра.

3.3. Предельная высота зданий, строений, сооружений:

1) предельная высота зданий:
а) до карниза здания - 9 метров;
б) до конька скатной крыши - 12 метров;

2) предельная высота ограждений (оград) - 2,2 метра.

3.4. Максимальный процент застройки в границах земельного участка - 80 процентов.

3.5. Длина фасада по красной линии застройки - не более 25,6 метра.

4. Ограничения использования земельных участков, объектов капитального строительства, существующих зданий и сооружений в части особых требований по охране объектов культурного наследия в их историко-культурной среде:

1) запрещается строительство объектов капитального строительства без предварительного согласования с органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченными органами в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия;

2) запрещается применение формы кровель мансардного типа (с переломом).

4.1. Запрещаются без предварительного проведения историко-культурной экспертизы:

1) снос исторических зданий и их частей;

2) использование отдельных строительных материалов (приложение № 1 к режимам использования земель и требованиям к градостроительным регламентам в границах зон охраны объектов культурного наследия на территории муниципального образования «город Ульяновск»);

4.2. При условии предварительного согласования с уполномоченными органами в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия разрешается:

1) прокладка подземных инженерных сетей и коммуникаций;

2) выполнение работ по озеленению;

3) размещение малых архитектурных форм;

4) размещение элементов и произведений декоративного искусства;

5) размещение произведений монументального искусства;

6) строительство временных объектов и сооружений;

7) размещение вывесок;

8) размещение рекламы и рекламных конструкций;

9) размещение временных парковочных мест;

10) применение отдельных цветочных решений (приложение № 2 к режимам использования земель и требованиям к градостроительным регламентам в границах зон охраны объектов культурного наследия на территории муниципального образования «город Ульяновск»);

4.3. Необходимо выполнение требований общего характера:

1) обеспечение пожарной безопасности;

2) защита от динамических воздействий;

3) защита от акустических воздействий;

4) сохранение гидрогеологических и экологических условий, необходимых для сохранности объекта культурного наследия;

5) сохранение исторической планировки улиц;

6) сохранение исторически сложившихся границ земельных участков, в том числе:
а) ограничение их изменения при проведении землеустройства;

б) ограничение разделения земельных участков;

7) обеспечение визуального восприятия объекта культурного наследия в его историко-градостроительной и природной среде.;

з) раздел «ЗРЗ Р-5 - зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности объектов культурного наследия регионального или местного (муниципального) значения»

1. Зона выделена на основе земельных участков и территории сложившейся квартальной 5-этажной застройки центральных улиц.

2. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

1.1.1.	Для индивидуального жилищного строительства
1.1.2.	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка
1.1.3.	Блокированная жилая застройка
1.1.4.	Среднеэтажная жилая застройка
1.2.	Обслуживание жилой застройки
1.2.1.	Коммунальное обслуживание
1.2.2.	Социальное обслуживание
1.2.3.	Бытовое обслуживание
1.3.	Здравоохранение
1.3.1.	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание
1.3.2.	Стационарное медицинское обслуживание
1.4.	Образование и просвещение
1.4.1.	Дошкольное, начальное и среднее общее образование
1.4.2.	Среднее и высшее профессиональное образование
1.5.	Культурное развитие
1.6.	Религиозное использование
1.7.	Общественное управление
1.8.	Обеспечение научной деятельности
1.9.	Обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях
1.10.	Предпринимательство
1.10.1.	Деловое управление
1.10.2.	Объекты торговли (торговые центры, торговоразвлекательные центры (комплексы))
1.10.3.	Магазины
1.10.4.	Банковская и страховая деятельность
1.10.5.	Общественное питание
1.10.6.	Гостиничное обслуживание
1.10.7.	Выставочно-ярмарочная деятельность
1.11.	Историко-культурная деятельность
2.	Условно разрешенные виды использования
2.1.	Ветеринарное обслуживание
2.2.1.	Амбулаторное ветеринарное обслуживание
2.2.	Хранение автотранспорта
2.3.	Ремонт автомобилей
2.4.	Земельные участки (территории) общего пользования
2.5.	Земельные участки общего назначения
2.5.1.	Ведение огородничества
2.5.2.	Ведение садоводства
3. Вспомогательные виды разрешенного использования	
3.1.	Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)

3. Режим использования земель и требования к градостроительным регламентам в границах охранных зон объектов культурного наследия регионального или местного (муниципального) значения, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, размеры земельных участков:

3.1. Минимальная площадь земельного участка - 455 квадратных метров (требование не распространяется на земельные участки, поставленные на кадастровый учет до 2 июля 2009 года, и земельные участки, используемые под размещение временных объектов, а также под размещение объектов торговли не выше одного этажа).

3.2. Минимальные отступы от границ соседних участков:

1) в случае, если земельный участок примыкает к красной линии квартала, строительство осуществляется без отступа от красной линии (требование не распространяется на земельные участки под индивидуальными жилыми домами);

2) в случае, если строительство осуществляется по красной линии квартала, возможно примыкание к соседнему земельному участку и соседнему зданию при обязательном условии наличия глухих стен со стороны соседних зданий.

3.3. Предельная высота зданий, строений, сооружений:

1) предельная высота зданий:
а) до карниза здания - 18 метров;

б) до конька скатной крыши - 22 метра;

2) предельная высота ограждений (оград) - 2,2 метра.

3.4. Максимальный процент застройки в границах земельного участка - 80 процентов.

4. Ограничения использования земельных участков, объектов капитального строительства, существующих зданий и сооружений в части особых требований по охране объектов культурного наследия в их историко-культурной среде:

1) запрещается строительство объектов капитального строительства без предварительного согласования с органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченными органами в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия;

2) запрещается применение формы кровель мансардного типа (с переломом).

4.1. Запрещаются без предварительного проведения историко-культурной экспертизы:

1) снос исторических зданий и их частей;

2) использование отдельных строительных материалов (приложение № 1 к режимам использования земель и требованиям к градостроительным регламентам в границах зон охраны объектов культурного наследия на территории муниципального образования «город Ульяновск»);

4.2. При условии предварительного согласования с органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченными органами в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия разрешается:

1) прокладка подземных инженерных сетей и коммуникаций;

2) выполнение работ по озеленению;

3) размещение малых архитектурных форм;

4) размещение элементов и произведений декоративного искусства;

5) размещение произведений монументального искусства;

6) строительство временных объектов и сооружений;

7) размещение вывесок;

8) размещение рекламы и рекламных конструкций;

9) размещение временных парковочных мест;

10) применение отдельных цветочных решений (приложение № 2 к режимам использования земель и градостроительным регламентам в границах зон охраны объектов культурного наследия на территории муниципального образования «город Ульяновск»);

4.3. Необходимо выполнение требований общего характера:

1) обеспечение пожарной безопасности;

2) защита от динамических воздействий;

3) защита от акустических воздействий;

4) сохранение гидрогеологических и экологических условий, необходимых для сохранности объекта культурного наследия;

5) сохранение исторической планировки улиц;

6) сохранение исторически сложившихся границ земельных участков, в том числе:
а) ограничение их изменения при проведении землеустройства;

б) ограничение разделения земельных участков.

7) обеспечение визуального восприятия объекта культурного наследия в его историко-градостроительной и природной среде.;

и) в разделе «ЗРЗ Р-К - зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности территории объектов культурного наследия регионального или муниципального значения (кладбище)»;

в наименовании слова «муниципального значения» заменить словами «местного (муниципального) значения»;

абзац первый пункта 3 изложить в следующей редакции:

«3. Режим использования земель и требования к градостроительным регламентам в границах охранных зон объектов культурного наследия регионального или местного (муниципального) значения и предельные параметры разрешенных работ по консервации, ремонту, реставрации и приспособлению для современного использования объектов культурного наследия регионального или местного (муниципального) значения (кладбище)».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Председателя Правительства области А.С.Тюрин

МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗ

22.05.2019 г. г. Ульяновск № 18

Об объявлении государственной аккредитации

В соответствии с частью 5 статьи 13 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», пунктом 10 статьи 5 Закона Ульяновской области от 05.11.2008 «О физической культуре и спорте в Ульяновской области», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 01.08.2014 № 663 «Об утверждении порядка проведения государственной аккредитации региональных общественных организаций или структурных подразделений (региональных отделений) общероссийской спортивной федерации для наделения их статусом региональных спортивных федераций и формы документа о государственной аккредитации, подтверждающего наличие статуса региональной спортивной федерации» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Объявить государственную аккредитацию Ульяновскому региональному отделению общероссийской общественной организации для наделения ее статусом региональным отделением общероссийской общественной организации по виду спорта «городской спорт».

2. Обеспечить публикацию информации об объявлении государственной аккредитации в течение 3 рабочих дней с момента объявления государственной аккредитации на официальном Интернет-сайте Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области.

3. Установить срок подачи заявления о государственной аккредитации Ульяновскому региональному отделению общероссийской общественной организации для наделения ее статусом региональным отделением общероссийской общественной организации по виду спорта «городской спорт» 20 рабочих дней с момента издания настоящего приказа.

Министр физической культуры и спорта Ульяновской области Н.В.Пуканов



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

17.05.2019 г.

№ 27-пр

г. Ульяновск

Об утверждении порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета Ульяновской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств областного бюджета Ульяновской области (главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета Ульяновской области)

В соответствии со статьями 217 и 219¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета Ульяновской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств областного бюджета Ульяновской области (главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета).

2. Отделу межбюджетных отношений довести настоящий приказ до финансовых органов муниципальных районов и городских округов Ульяновской области.

3. Признать утратившими силу:

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 04.03.2016 № 14-пр «Об утверждении порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета Ульяновской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств областного бюджета Ульяновской области (главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета Ульяновской области)»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 10.06.2016 № 41-пр «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 04.03.2016 № 14-пр»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 22.11.2016 № 84-пр «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 04.03.2016 № 14-пр»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 13.10.2017 № 53-пр «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 04.03.2016 № 14-пр».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра финансов Ульяновской области Жаринову Л.Л.

**Министр финансов
Ульяновской области Е.В.Буцкая**

УТВЕРЖДЁН

приказом
Министерства финансов
Ульяновской области
от 17.05.2019 г. № 27-пр

**ПОРЯДОК
составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета Ульяновской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств областного бюджета Ульяновской области (главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета Ульяновской области)**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 1 статьи 217 и пунктом 1 статьи 219¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях организации исполнения областного бюджета Ульяновской области по расходам и источникам финансирования дефицита областного бюджета и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета Ульяновской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств областного бюджета Ульяновской области (главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета Ульяновской области), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств.

2. Составление и ведение сводной бюджетной росписи областного бюджета Ульяновской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств областного бюджета Ульяновской области (главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета Ульяновской области) осуществляется Министерством финансов Ульяновской области (далее - Министерство) в Автоматизированном Центре Контроля процесса планирования и анализа бюджета («АЦК-Планирование») (далее программа «АЦК-Планирование»).

Формирование документов и обмен ими между Министерством финансов Ульяновской области и главными распорядителями средств областного бюджета осуществляется на бумажном носителе.

2. Состав сводной бюджетной росписи областного бюджета Ульяновской области, порядок ее составления и утверждения

1. Сводная бюджетная роспись областного бюджета Ульяновской области на финансовый год и на плановый период (далее - сводная бюджетная роспись) составляется Министерством финансов Ульяновской области по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и включает в себя:

1) бюджетные ассигнования по расходам областного бюджета Ульяновской области на финансовый год и на плановый период в разрезе главных распорядителей средств областного бюджета Ульяновской области (далее - главные распорядители), разделов, подразделов, целевых статей (государственных программ Ульяновской области и непрограммных направлений деятельности) и групп (групп и подгрупп) видов расходов, кодов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам областного бюджета Ульяновской области;

2) бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита областного бюджета Ульяновской области на финансовый год и на плановый период в разрезе кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете областного бюджета Ульяновской области.

2. При подготовке проекта закона Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на очередной финансовый год и на плановый период (далее - проект Закона об областном бюджете) главные распорядители формируют электронный документ «Сводная бюджетная заявка» (далее - сводная бюджетная заявка) в программе «АЦК-Планирование» по форме, установленной приложением № 3 к настоящему Порядку.

При подготовке проекта Закона об областном бюджете структурное подразделение Министерства, осуществляющее планирование областного бюджета Ульяновской области по источникам финансирования дефицита областного бюджета Ульяновской области (далее - отдел управления государственным долгом), вводит в программу «АЦК-Планирование» информацию о распределении бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита областного бюджета Ульяновской области в соответствии с кодами бюджетной классификации (далее - информация по источникам финансирования дефицита).

3. Уполномоченные сотрудники структурных подразделений Министерства, осуществляющие планирование расходов областного бюджета (далее - отраслевые отделы) осуществляют контроль за соответствием сводных бюджетных заявок проекту Закона об областном бюджете.

Уполномоченный сотрудник отдела управления государственным долгом осуществляет контроль за соответствием информации по источникам финансирования дефицита проекту Закона об областном бюджете.

4. На основании сводных бюджетных заявок и информации по источникам финансирования дефицита уполномоченный сотрудник отдела сводного планирования и анализа бюджета формирует сводную бюджетную роспись и в срок не позднее девяти рабочих дней со дня принятия Закона об областном бюджете Законодательным Собранием Ульяновской области передает её на утверждение Министру финансов Ульяновской области.

5. Сводная бюджетная роспись утверждается Министром финансов Ульяновской области в течение десяти рабочих дней со дня принятия закона Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на очередной финансовый год и на плановый период (далее - Закон об областном бюджете) Законодательным Собранием Ульяновской области, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать Закону об областном бюджете.

3. Лимиты бюджетных обязательств

1. Лимиты бюджетных обязательств составляются отраслевыми отделами в разрезе в разрезе главных распорядителей, разделов, подразделов, целевых статей (государственных программ Ульяновской области и непрограммных направлений деятельности) и групп (групп и подгрупп) видов расходов, кодов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам областного бюджета Ульяновской области, на основании сводной бюджетной росписи одновременно с формированием в программе «АЦК-Планирование» уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств согласно приложению № 4 к настоящему Порядку и утверждаются Министром финансов Ульяновской области.

2. Лимиты бюджетных обязательств не могут отличаться от объема бюджетных ассигнований на текущий финансовый год и на плановый период.

4. Доведение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств областного бюджета Ульяновской области (главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета Ульяновской области)

1. Показатели сводной бюджетной росписи и утвержденные лимиты бюджетных обязательств доводятся отраслевыми отделами до главных распорядителей средств областного бюджета Ульяновской области (главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета Ульяновской области) в течение двух рабочих дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по форме уведомления о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

2. Уведомление о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств оформляется в трёх экземплярах: для главного распорядителя, отдела сводного планирования и анализа бюджета и отраслевого отдела.

5. Ведение сводной бюджетной росписи, изменение лимитов бюджетных обязательств

1. Ведение сводной бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляется посредством внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств.

2. Изменение сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется:

1) в связи с принятием закона Ульяновской области о внесении изменений в Закон об областном бюджете;

2) по основаниям, установленным статьёй 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьёй 201 Закона Ульяновской области от 02.10.2012 № 123-ЗО «Об особенностях бюджетного процесса в Ульяновской области».

3. Внесение изменений в показатели сводной бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств осуществляется в соответствии с Перечнем видов изменений, вносимых в сводную бюджетную роспись областного бюджета Ульяновской области (бюджетную роспись главного распорядителя средств областного бюджета Ульяновской области) (главного администратора источников финансирования дефицита областного бюджета Ульяновской области) и лимиты бюджетных обязательств, и требованиями к их оформлению согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

4. Внесение изменений в показатели сводной бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств осуществляется на основании письменных обращений главных распорядителей с предложениями по внесению изменений в сводную бюджетную роспись (далее - предлагаемые изменения).

В случае если предлагаемые изменения предусматривают уменьшение обязательств ассигнований в письменном обращении указывается обязательство главного распорядителя о недопущении образования кредиторской задолженности.

Уполномоченный сотрудник отраслевого отдела в течение трёх рабочих дней со дня поступления обращения главного распорядителя проверяет предлагаемые изменения на соответствие бюджетному законодательству, показателям сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств, готовит заключение на предлагаемые изменения и передаёт его на согласование Министру финансов Ульяновской области.

В случае отклонения Министром финансов Ульяновской области предлагаемых изменений уполномоченный сотрудник отраслевого отдела возвращает документы главному распорядителю без исполнения с указанием причины отказа.

В случае согласования Министром финансов Ульяновской области предлагаемых изменений главный распорядитель в программе «АЦК-Планирование» готовит уведомление об изменении бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств (далее - уведомление) по форме, установленной приложением № 5 к настоящему Порядку, в трёх экземплярах и представляет его в соответствующий отраслевой отдел.

Уполномоченный сотрудник отраслевого отдела осуществляет контроль за правильною использованием кодов бюджетной классификации и передаёт его в отдел сводного планирования и анализа бюджета.

Уполномоченный сотрудник отдела сводного планирования и анализа бюджета обрабатывает уведомления в программе «АЦК-Планирование».

Один экземпляр уведомления хранится в отделе сводного планирования и анализа бюджета, второй передается в соответствующий

отраслевой отдел, третий - главному распорядителю средств областного бюджета.

5. Уведомление об изменении источников финансирования дефицита областного бюджета готовится отделом управления государственным долгом по форме, установленной приложением № 6 к настоящему Порядку, в двух экземплярах, в течение трёх рабочих дней со дня согласования изменения соответствующих показателей сводной бюджетной росписи Министром финансов Ульяновской области.

Один экземпляр уведомления об изменении источников финансирования дефицита областного бюджета после его регистрации хранится в отделе сводного планирования и анализа бюджета, второй передается в отдел управления государственным долгом.

6. Составление, ведение, внесение изменений в бюджетные росписи главных распорядителей средств областного бюджета и лимиты бюджетных обязательств

1. Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся главными распорядителями средств областного бюджета до подведомственных распорядителей и (или) получателей средств областного бюджета, муниципальных районов и городских округов Ульяновской области (в части межбюджетных трансфертов) в течение пяти календарных дней после получения уведомлений о бюджетных ассигнованиях на текущий финансовый год и на плановый период, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Главные распорядители средств областного бюджета доводят лимиты бюджетных обязательств до подведомственных распорядителей (получателей) средств областного бюджета на текущий финансовый год и на плановый период по форме уведомления о лимитах бюджетных обязательств, установленной приложением № 7 к настоящему Порядку, не позднее чем за пять рабочих дней до начала текущего финансового года.

Лимиты бюджетных обязательств в части межбюджетных трансфертов доводятся муниципальным районам и городским округам Ульяновской области по формам первичных учётных документов, утверждённых Министерством финансов Российской Федерации, не позднее, чем за пять рабочих дней до начала текущего финансового года.

Уведомление о лимитах бюджетных обязательств оформляется в двух экземплярах. Один экземпляр уведомления хранится у главного распорядителя бюджетных средств, второй доводится до соответствующего получателя.

3. Лимиты бюджетных обязательств не могут отличаться от объема бюджетных ассигнований на текущий финансовый год и плановый период.

4. Главные распорядители средств областного бюджета доводят уведомления об изменении лимитов бюджетных обязательств до подведомственных распорядителей (получателей) средств областного бюджета по форме, установленной приложением № 8 к настоящему Порядку.

Уведомления об изменении лимитов бюджетных обязательств в части межбюджетных трансфертов доводятся муниципальным районам и городским округам Ульяновской области по формам первичных учётных документов, утверждённых Министерством финансов Российской Федерации.

Уведомление об изменении лимитов бюджетных обязательств оформляется в двух экземплярах. Один экземпляр уведомления хранится у главного распорядителя бюджетных средств, второй доводится до соответствующего получателя.

7. Порядок и формы контроля за составлением, ведением, внесением изменений в сводную бюджетную роспись

1. Общий контроль за составлением, ведением, внесением изменений в сводную бюджетную роспись, соответствием показателей сводной бюджетной росписи Закону об областном бюджете и бюджетному законодательству осуществляет отдел сводного планирования и анализа бюджета.

Текущий контроль за составлением, ведением, внесением изменений в сводную бюджетную роспись, соответствием показателей сводной бюджетной росписи Закону об областном бюджете и бюджетному законодательству осуществляют руководители структурных подразделений Министерства, ответственных за фрагмент сводной бюджетной росписи по соответствующему главному распорядителю.

2. Уполномоченные должностные лица структурных подразделений Министерства, ответственных за фрагмент сводной бюджетной росписи по соответствующему главному распорядителю, ежемесячно не позднее 10 числа следующего за отчётным, проводят проверку показателей сводной бюджетной росписи на предмет:

1) соответствия Закону об областном бюджете;

2) соответствия кодов целевых статей расходов в сводной бюджетной росписи указаниям о порядке применения целевых статей бюджетной классификации расходов, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области и бюджете Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ульяновской области, утверждённых Министерством (далее - Указания).

В случае несоответствия кодов целевых статей расходов в сводной бюджетной росписи Указаниям, уполномоченное должностное лицо структурного подразделения Министерства, ответственного за фрагмент сводной бюджетной росписи по соответствующему главному распорядителю, вносит соответствующие изменения в программу «АЦК-Планирование».

3. Должностные лица структурных подразделений Министерства, ответственные за фрагмент сводной бюджетной росписи по соответствующему главному распорядителю, несут персональную ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе ведения сводной бюджетной росписи.

8. Особенности составления и ведения сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств в период временного управления областным бюджетом

1. Министерство в случае, если Закон об областном бюджете не вступил в силу с начала текущего финансового года, ежемесячно в течение первых трёх рабочих дней месяца утверждает бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчётном финансовом году.

Указанное ограничение не распространяется на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением государственного долга.

2. Министерство при утверждении бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в соответствии с пунктом 1 раздела 8 настоящего Порядка осуществляет доведение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей (главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета Ульяновской области) согласно разделу 4 настоящего Порядка.

3. Изменение бюджетных ассигнований и сводных лимитов бюджетных обязательств, утверждённых в соответствии с пунктом 1 раздела 8 настоящего Порядка, не допускается.

4. Бюджетные ассигнования и сводные лимиты бюджетных обязательств, утверждённые в соответствии с пунктом 1 раздела

8 Документы

8 настоящего Порядка, прекращают действие со дня утверждения сводной бюджетной росписи и сводных лимитов бюджетных обязательств в связи с принятием Закона об областном бюджете.

9. Особенности составления и ведения бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя (главного администратора источников финансирования дефицита областного бюджета Ульяновской области) в период временного управления областным бюджетом Ульяновской области

1. Главные распорядители (главные администраторы источни-

ков финансирования дефицита областного бюджета Ульяновской области) в случае, если Закон об областном бюджете не вступил в силу с начала текущего финансового года, ежемесячно в первые пять рабочих дней утверждают бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере доведенных Министерством бюджетных ассигнований и сводных лимитов бюджетных обязательств.

2. Главные распорядители (распорядители) (главные администраторы источников) при утверждении бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в соответствии с пунктом 1 раздела 9 настоящего Порядка осуществляют доведение показате-

лей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств до распорядителей (получателей), администраторов источников согласно разделу 6 настоящего Порядка.

3. Изменение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в соответствии с пунктом 1 настоящего Порядка, не допускается.

4. Бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств, утверждённые в соответствии с пунктом 1 настоящего Порядка, прекращают действие со дня утверждения бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств в связи с принятием Закона об областном бюджете.

Министерство финансов Ульяновской области

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета Ульяновской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств областного бюджета Ульяновской области (главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета Ульяновской области)

УТВЕРЖДАЮ
Министр финансов
Ульяновской области

(подпись) (расшифровка подписи)

20 г.

Сводная бюджетная роспись областного бюджета Ульяновской области

на _____ (очередной финансовый год и плановый период)

Роспись бюджетных ассигнований по расходам областного бюджета Ульяновской области

на _____ (очередной финансовый год и плановый период)

(руб.)

Наименование	Бюджетная классификация						Бюджетные ассигнования		
	Мин	Рз	ПП	ЦСР	ВР	КОС-ГУ	Очередной финансовый год	II год планирования	III год планирования
ИТОГО									

Роспись бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита областного бюджета Ульяновской области

на _____ (очередной финансовый год и плановый период)

(руб.)

Бюджетная классификация	Наименование	Бюджетные ассигнования		
		Очередной финансовый год	II год планирования	III год планирования
	ИТОГО			

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета Ульяновской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств областного бюджета Ульяновской области (главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета Ульяновской области)

Перечень видов изменений, вносимых в сводную бюджетную роспись областного бюджета Ульяновской области (бюджетную роспись главного распорядителя средств областного бюджета Ульяновской области) и лимиты бюджетных обязательств, и требования к их оформлению

(главного администратора источников финансирования дефицита областного бюджета Ульяновской области) и лимиты бюджетных обязательств, и требования к их оформлению

Код вида изменений	Случаи внесения изменений	Требования и особенности оформления изменений	Периодичность и сроки внесения изменений
1	2	3	4
010	Принятие закона Ульяновской области о внесении изменений в Закон Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на текущий финансовый год и на плановый период (далее - Закона о внесении изменений в бюджет)	Главные распорядители средств областного бюджета Ульяновской области (далее - главные распорядители) не позднее пяти календарных дней со дня вступления в силу Закона о внесении изменений в бюджет направляют подведомственным получателям бюджетных средств уведомление об изменении бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств по форме, установленной приложением № 5 к настоящему Порядку, и одновременно представляют сводное уведомление об изменении бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в соответствующее структурное подразделение Министерства финансов Ульяновской области, осуществляющее планирование расходов областного бюджета (далее - отраслевой отдел) по форме, установленной приложением № 4 к настоящему Порядку	По мере необходимости
020	Перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, - в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных законом Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на текущий финансовый год и на плановый период (далее - Закон об областном бюджете) на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счёт перераспределения средств, зарезервированных в составе утверждённых бюджетных ассигнований	На основании письменного обращения главного распорядителя, содержащего обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности по уменьшаемому расходу, при наличии заключения соответствующего отраслевого отдела и согласовании изменения показателей сводной бюджетной росписи Министром финансов Ульяновской области	Не более одного раза в квартал, до 15 числа второго месяца квартала
030	Изменение функций и полномочий главных распорядителей, а также в связи с передачей государственного имущества, изменения подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств и при осуществлении органами исполнительной власти бюджетных полномочий, предусмотренных пунктом 5 статьи 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации	Главные распорядители не позднее семи календарных дней со дня вступления в силу соответствующего правового акта Правительства Ульяновской области готовят уведомление об изменении бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, и представляют его в соответствующий отраслевой отдел	По мере необходимости
040	Вступление в силу федеральных законов, предусматривающих осуществление полномочий органов государственной власти Ульяновской области за счёт субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	На основании фактического получения при исполнении областного бюджета сверх утверждённых Законом об областном бюджете доходов субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение	По мере необходимости
050	Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства областного бюджета Ульяновской области и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счёт оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате казённым учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации	На основании предложений структурного подразделения Министерства финансов Ульяновской области, осуществляющего планирование областного бюджета Ульяновской области по источникам финансирования дефицита областного бюджета Ульяновской области (далее - отдел управления государственным долгом) и отраслевых отделов	По мере необходимости
060	Использование (перераспределение) средств резервного фонда Правительства Ульяновской области	Главные распорядители не позднее семи календарных дней со дня вступления в силу соответствующего правового акта Правительства Ульяновской области готовят уведомление об изменении бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, и представляют его в соответствующий отраслевой отдел	По мере необходимости
070	Перераспределение бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе	На основании письменного обращения главного распорядителя, содержащего обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности по уменьшаемому расходу, при наличии заключения соответствующего отраслевого отдела и согласовании изменения показателей сводной бюджетной росписи Министром финансов Ульяновской области	По мере необходимости
080	Увеличение бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов за счёт экономии от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации государственных программ Ульяновской области и непрограммных направлений деятельности в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю в текущем финансовом году на финансовое обеспечение реализации государственных программ Ульяновской области и непрограммных направлений деятельности	На основании письменного обращения главного распорядителя, содержащего обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности по уменьшаемому расходу, при наличии заключения соответствующего отраслевого отдела и согласовании изменения показателей сводной бюджетной росписи Министром финансов Ульяновской области. В обращении указываются причины образования экономии и обоснования необходимости направления экономии на предлагаемые цели	По мере необходимости
081	Перераспределение бюджетных ассигнований по кодам расходов классификации операций сектора государственного управления по представлению главного распорядителя в случае образования экономии от использования бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации государственных программ Ульяновской области и непрограммных направлений деятельности в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных по соответствующему виду расходов классификации расходов бюджетов	На основании письменного обращения главного распорядителя средств областного бюджета, содержащего обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности по уменьшаемому расходу, при наличии заключения соответствующего отраслевого отдела и согласовании изменения показателей сводной бюджетной росписи Министром финансов Ульяновской области. В обращении указываются причины образования экономии и обоснования необходимости направления экономии на предлагаемые цели	По мере необходимости
082	Изменение соответствия видов расходов классификации расходов бюджетов и статей (подстатей) классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов, приводящих к перераспределению бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации государственных программ Ульяновской области и непрограммных направлений деятельности между видами расходов и (или) операциями сектора государственного управления классификации расходов бюджетов	На основании письменного обращения главного распорядителя, содержащего обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности по уменьшаемому расходу, при наличии заключения соответствующего отраслевого отдела и согласовании изменения показателей сводной бюджетной росписи Министром финансов Ульяновской области	По мере необходимости
083	Приведение видов расходов классификации расходов бюджетов в соответствие с Указаниями о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, утверждёнными Министерством финансов Российской Федерации	На основании письменного обращения главного распорядителя при наличии заключения соответствующего отраслевого отдела и согласовании изменения показателей сводной бюджетной росписи Министром финансов Ульяновской области	По мере необходимости
100	Перераспределение бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита областного бюджета Ульяновской области в ходе исполнения областного бюджета Ульяновской области в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита областного бюджета Ульяновской области, предусмотренных на соответствующий финансовый год	На основании предложений отдела управления государственным долгом	По мере необходимости
110	Получение субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утверждённых Законом об областном бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных межбюджетных трансфертов	На основании получения уведомления о предоставлении или фактического получения при исполнении областного бюджета сверх утверждённых Законом об областном бюджете доходов субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение	По мере необходимости



120	Перераспределение бюджетных ассигнований по кодам расходов классификации операций сектора государственного управления по представлению главного распорядителя в случае образования экономии по использованию бюджетных ассигнований на оказание государственных услуг в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных по соответствующему виду расходов, утвержденных в соответствии с ведомственной структурой расходов областного бюджета	На основании письменного обращения главного распорядителя, содержащего обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности по уменьшаемому расходу, при наличии заключения соответствующего отраслевого отдела и согласовании изменения показателей сводной бюджетной росписи Министром финансов Ульяновской области. В обращении указываются причины образования экономии и обоснования необходимости направления экономии на предлагаемые цели	Не более одного раза в квартал, до 15 числа второго месяца квартала
130	Принятие Закона об областном бюджете	Главные распорядители в течение двух календарных дней со дня принятия Законодательным Собранием Ульяновской области Закона об областном бюджете главные распорядители средств областного бюджета Ульяновской области приводят сводные бюджетные заявки в соответствии с принятым Законом об областном бюджете	Один раз в год
140	Увеличение расходов областного бюджета Ульяновской области за счёт остатков субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных на начало текущего финансового года, фактически полученных при исполнении областного бюджета сверх утвержденных Законом об областном бюджете доходов	На основании сложившихся по состоянию на 1 января текущего финансового года остатков субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, фактически полученных при исполнении областного бюджета сверх утвержденных Законом об областном бюджете доходов и не подлежащих возврату в федеральный бюджет	По мере необходимости
170	Увеличение бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд Ульяновской области, подержавших в соответствии с условиями этих государственных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных государственных контрактов	На основании письменного обращения главного распорядителя, содержащего обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности по уменьшаемому расходу, при наличии заключения соответствующего отраслевого отдела и согласовании изменения показателей сводной бюджетной росписи Министром финансов Ульяновской области	Один раз в год не позднее 1 марта текущего финансового года
180	Утверждение распределения (перераспределения) предоставляемых из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, приводящего к увеличению (сокращению) объема доходов областного бюджета Ульяновской области от указанных межбюджетных трансфертов	Главные распорядители не позднее двенадцати календарных дней со дня вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов федеральных органов государственной власти готовят уведомление об изменении бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, и представляют его в соответствующий отраслевой отдел	По мере необходимости
190	Утверждение изменений в государственные программы Ульяновской области, приводящих к изменению объемов бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области на финансовое обеспечение реализации соответствующих государственных программ Ульяновской области и (или) состава предусмотренных ими мероприятий в пределах утвержденного Законом об областном бюджете общего объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации государственных программ Ульяновской области, а равно к перераспределению утвержденных Законом об областном бюджете бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации государственных программ Ульяновской области между подпрограммами, разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов	Главные распорядители не позднее семи календарных дней со дня вступления в силу постановления Правительства Ульяновской области о внесении изменений в государственные программы готовят уведомление об изменении бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, и представляют его в соответствующий отраслевой отдел. Изменения вносятся на основании принятых соответствующих нормативных правовых актов Правительства Ульяновской области	По мере необходимости
200	Перераспределение бюджетных ассигнований на предоставление областным государственным бюджетным и автономным учреждениям Ульяновской области субсидий на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания и субсидий на иные цели в пределах общего объема указанных бюджетных ассигнований, предусмотренного главным распорядителем	На основании письменного обращения главного распорядителя, содержащего обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности по уменьшаемому расходу, при наличии заключения соответствующего отраслевого отдела и согласовании изменения показателей сводной бюджетной росписи Министром финансов Ульяновской области	По мере необходимости
210	Перераспределение в соответствии с законами Ульяновской области, решениями Губернатора Ульяновской области и Правительства Ульяновской области бюджетных ассигнований, предусмотренных:	На основании письменного обращения главного распорядителя, содержащего обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности по уменьшаемому расходу, при наличии заключения соответствующего отраслевого отдела и согласовании изменения показателей сводной бюджетной росписи Министром финансов Ульяновской области	По мере необходимости
211	на оплату труда государственных гражданских служащих и работников органов государственной власти (государственных органов) Ульяновской области и выплату им выходных пособий, иных пособий и компенсаций при увольнении в связи с реформированием органов государственной власти (государственных органов) Ульяновской области и (или) оптимизацией численности государственных гражданских служащих и работников органов государственной власти (государственных органов) Ульяновской области		
212	на финансовое обеспечение социальной поддержки отдельных категорий граждан после подтверждения в установленном Правительством Ульяновской области порядке потребности в соответствующих бюджетных ассигнованиях		
213	на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с ликвидацией или реорганизацией органов государственной власти (государственных органов) Ульяновской области		
220	Осуществление выплат, сокращающих долговые обязательства Ульяновской области в соответствии со статьей 95 Бюджетного кодекса Российской Федерации	На основании предложений отдела управления государственным долгом	По мере необходимости
230	Увеличение бюджетных ассигнований текущего финансового года на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах средств, необходимых для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись такие субсидии, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на предоставление субсидий в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации	На основании письменного обращения главного распорядителя, содержащего обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности по уменьшаемому расходу, при наличии заключения соответствующего отраслевого отдела и согласовании изменения показателей сводной бюджетной росписи Министром финансов Ульяновской области	По мере необходимости

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета Ульяновской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств областного бюджета Ульяновской области (главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета Ульяновской области)

Министерство финансов Ульяновской области

Сводная бюджетная заявка

Бланк расходов:
 Основание:
 Комментарий:
 Версия:
 Единица измерения: руб.

Наименование показателя	Бюджетная классификация					Бюджетные ассигнования		
	КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ	КВСР	очередной финансовый год	II год планирования	III год планирования
ИТОГО:								

Руководитель главного распорядителя средств областного бюджета _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Начальник отдела _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета Ульяновской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств областного бюджета Ульяновской области (главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета Ульяновской области)

Министерство финансов Ульяновской области

Уведомление

о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств № _____
 на _____
 (текущий финансовый год и плановый период)

Главный распорядитель: _____
 Единица измерения: руб.
 Раздел и подраздел бюджетной классификации расходов: _____
 Целевая статья бюджетной классификации расходов: _____
 Вид расходов бюджетной классификации расходов: _____
 Основание: _____

Наименование показателя	Бюджетная классификация					Тип бланка расходов	Код цели	Бюджетные ассигнования			Лимиты бюджетных обязательств			
	КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ	КВСР			текущий финансовый год	I год планового периода	II год планового периода	текущий финансовый год	I год планового периода	II год планового периода	
Итого:														

Министр финансов Ульяновской области _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

 Начальник отдела сводного планирования и анализа бюджета _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

 Уполномоченное должностное лицо отраслевого отдела _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

 Уполномоченное должностное лицо главного распорядителя средств областного бюджета _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета Ульяновской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств областного бюджета Ульяновской области (главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета Ульяновской области)

Министерство финансов Ульяновской области

Уведомление

об изменении бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств № _____
 на _____
 (текущий финансовый год и плановый период)

Главный распорядитель: _____

Единица измерения: руб.
 Раздел и подраздел бюджетной классификации расходов: _____
 Целевая статья бюджетной классификации расходов: _____
 Вид расходов бюджетной классификации расходов: _____
 Основание: _____

Наименование показателя	Бюджетная классификация					Тип бланка расходов	Код цели	Изменения бюджетных ассигнований			Изменения лимитов бюджетных обязательств			
	КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ	КВСР			текущий финансовый год	I год планового периода	II год планового периода	текущий финансовый год	I год планового периода	II год планового периода	
Итого:														

Министр финансов Ульяновской области _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Начальник отдела сводного планирования и анализа бюджета _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Уполномоченное должностное лицо отраслевого отдела _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Уполномоченное должностное лицо главного распорядителя средств областного бюджета _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета Ульяновской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств областного бюджета Ульяновской области (главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета Ульяновской области)

Министерство финансов Ульяновской области

Уведомление
об изменении источников финансирования дефицита
на _____
(текущий финансовый год и плановый период)

Основание: _____

Единицы измерения: руб.

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	КОСГУ	Сумма, рублей		
			текущий финансовый год	I год планового периода	II год планового периода
Итого:					

Министр финансов Ульяновской области _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник отдела сводного планирования и анализа бюджета _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник отдела управления государственным долгом _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета Ульяновской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств областного бюджета Ульяновской области (главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета Ульяновской области)

Министерство финансов Ульяновской области

Уведомление
о лимитах бюджетных обязательств № _____
на _____
(текущий финансовый год и плановый период)

Главный распорядитель: _____

Единица измерения: руб.

Получатель средств областного бюджета: _____

Раздел и подраздел бюджетной классификации расходов: _____

Целевая статья бюджетной классификации расходов: _____

Вид расходов бюджетной классификации расходов: _____

Основание: _____

Наименование показателя	Бюджетная классификация					Тип бланка расходов	Сумма лимитов бюджетных обязательств		
	КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ	КВСР		текущий финансовый год	I год планового периода	II год планового периода
Итого:									

Руководитель главного распорядителя средств областного бюджета _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник отдела _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г. (гербовая печать)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета Ульяновской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств областного бюджета Ульяновской области (главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета Ульяновской области)

Уведомление
об изменении лимитов бюджетных обязательств № _____
на _____
(текущий финансовый год и плановый период)

Главный распорядитель: _____

Единица измерения: руб.

Получатель бюджетных средств: _____

Раздел и подраздел бюджетной классификации расходов: _____

Целевая статья бюджетной классификации расходов: _____

Вид расходов бюджетной классификации расходов: _____

Основание: _____

Наименование показателя	Бюджетная классификация					Тип бланка расходов	Изменения лимитов бюджетных обязательств		
	КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ	КВСР		текущий финансовый год	I год планового периода	II год планового периода
Итого:									

Руководитель главного распорядителя средств областного бюджета _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник отдела _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г. (гербовая печать)

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

20.05.2019 г.

№ 83-п

г. Ульяновск

**О порядке уведомления
государственными гражданскими
служащими Министерства здравоохранения
Ульяновской области о фактах обращения
в целях склонения их к совершению
коррупционных правонарушений**

В целях реализации статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить:

1.1. Порядок уведомления государственными гражданскими служащими Министерства здравоохранения Ульяновской области о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (приложение № 1).

1.2. Перечень сведений, содержащихся в уведомлениях о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Министерства здравоохранения Ульяновской области к совершению коррупционных правонарушений (приложение № 2).

2. Признать утратившим силу приказ Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области от 08.12.2016 №253-П «Об утверждении Порядка уведомления государственными гражданскими служащими Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и проверки содержащихся в них сведений».

Министр С.В.Панченко

Приложение № 1
к приказу Министерства
здравоохранения
Ульяновской области
от 20.05.2019 г. № 83-п

ПОРЯДОК

**уведомления государственными
гражданскими служащими
Министерства здравоохранения Ульяновской
области о фактах обращения
в целях склонения их к совершению
коррупционных правонарушений**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан во исполнение положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления государственными гражданскими служащими Министерства здравоохранения Ульяновской области (далее - гражданский служащий) о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

1.3. Уведомление Министра здравоохранения Ульяновской области обо всех случаях обращения к гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) заполняется и передается гражданским служащим в подразделение, образуемое в Правительстве Ульяновской области, по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений) незамедлительно, когда гражданскому служащему стало известно о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения, но не позднее 5 дней.

При нахождении гражданского служащего не при исполнении служебных обязанностей и вне пределов места службы о факте склонения его к совершению коррупционных правонарушений он обязан уведомить Министра здравоохранения Ульяновской области (далее - Министр) по прибытии к месту службы, заполнив соответствующее уведомление.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений.

1.4. Гражданский служащий, уклонившийся от уведомления Министра о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, подлежит привлечению к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**2. Организация приёма и регистрации
уведомлений**

2.1. Организация приёма и регистрации уведомлений гражданских служащих о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений осуществляется органом по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

2.2. Должностным лицом, правомочным осуществлять приём и регистрацию уведомлений

гражданских служащих о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, является руководитель органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений. В его отсутствие приём и регистрацию уведомлений гражданских служащих осуществляет исполняющий обязанности руководителя органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

2.3. Гражданский служащий при обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений представляет в орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений письменное уведомление на имя Министра по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку.

Отказ в принятии уведомления должностным лицом, правомочным на эти действия, недопустим.

2.4. Уведомления незамедлительно регистрируются в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения к гражданским служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал) (приложение № 2 к настоящему Порядку).

Копия зарегистрированного уведомления выдается заявителю на руки под роспись в графе 8 (особые отметки) Журнала.

2.5. Запрещается отражать в Журнале ставшие известными сведения о частной жизни заявителя, его личной и семейной тайне, а также иную конфиденциальную информацию, охраняемую законом.

Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью Правительства Ульяновской области.

2.6. Уведомление, зарегистрированное в Журнале, в тот же день (за исключением выходных и нерабочих праздничных дней) передается на рассмотрение Министру (лицу, временно исполняющему его обязанности) с целью последующей организации проверки содержащихся в нем сведений.

2.7. Журнал хранится в органе по профилактике коррупционных и иных правонарушений не менее 5 лет с момента регистрации в нем последнего уведомления.

**3. Организация проверки содержащихся
в уведомлениях сведений**

3.1. Организация проверки содержащихся в уведомлениях сведений осуществляется органом по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

3.2. Должностными лицами, правомочными осуществлять проверку содержащихся в уведомлениях сведений, являются гражданские служащие органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

3.3. Проверка проводится в течение 10 рабочих дней с момента регистрации уведомления. В случае необходимости срок проверки может быть продлен Министром по ходатайству руководителя органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений, но не более чем на 10 дней.

3.4. Руководители структурных подразделений Министерства здравоохранения Ульяновской области, по письменному запросу органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений представляют необходимые для проверки материалы, пояснения.

В ходе проверки подробные объяснения могут быть запрошены у гражданского служащего, сообщившего о склонении его к коррупционному правонарушению, у иных лиц, которым могут быть известны исследуемые в ходе проверки обстоятельства.

Кроме этого, гражданские служащие, представившие уведомления, по их письменному ходатайству должны быть ознакомлены с материалами и результатами проверки. В случае несогласия с выводами проведенной проверки гражданский служащий вправе представить Министру (лицу, временно исполняющему его обязанности) заявление о своем несогласии с обязательным указанием причин.

3.5. При проведении проверки уведомлений орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений обеспечивает соблюдение конституционных прав и свобод человека и гражданина, конфиденциальность содержащейся в материалах информации.

3.6. По итогам проверки готовится письменное заключение, в котором:

указываются результаты проверки представленных сведений;

подтверждается или опровергается факт обращения с целью склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;

устанавливается перечень конкретных мероприятий, которые необходимо провести для устранения выявленных причин и условий, способствующих обращению в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений.

3.7. По результатам проведенной проверки уведомление с приложением материалов проверки представляется Министру (лицу, временно исполняющему его обязанности) для принятия решения о направлении информации в правоохранительные органы.



Приложение № 1
к Порядку
уведомления государственными
гражданскими служащими
Министерства здравоохранения
Ульяновской области о фактах обращения
в целях склонения их к совершению
коррупционных правонарушений

Министру здравоохранения
Ульяновской области

(наименование должности)

(Ф.И.О., последнее - при наличии)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о фактах обращения в целях склонения
государственного гражданского
служащего Министерства здравоохранения
Ульяновской области
к совершению коррупционных правонарушений**

Уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к коррупционному правонарушению (далее - склонение к правонарушению) со стороны _____

(Ф.И.О., последнее - при наличии) должность, все известные сведения о лице,

_____ склоняющему к правонарушению)

Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мною _____

(указывается сущность предполагаемого правонарушения, информация о действии

(бездействии), которое государственный служащий должен был совершить

по обращению; информация об отказе государственного служащего принять

предложение лица (лиц) о совершении коррупционного правонарушения;

информация о наличии (отсутствии) договоренности о дальнейшей встрече

и действиях участников обращения)

Склонение к правонарушению осуществлялось посредством _____

(способ склонения: подкуп, угроза, обман и т.д.)

Склонение к правонарушению произошло в _____ ч. _____ мин.

«_____» _____ 20__ г. в _____ (место: город, адрес)

Склонение к правонарушению производилось _____

(обстоятельства склонения: телефонный разговор, личный разговор, почта и др.)

«_____» _____ 20__ г. _____/_____

Приложение № 2
к Порядку
уведомления государственными
гражданскими служащими
Министерства здравоохранения
Ульяновской области о фактах
обращения в целях склонения их
к совершению коррупционных правонарушений

**ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о фактах обращения
к гражданским служащим
каких-либо лиц в целях склонения их к совершению
коррупционных правонарушений**

№ п/п	Дата и время принятия уведомления	Должностное лицо, принявшее уведомление (Ф.И.О., последнее - при наличии, подпись, дата)	Государственный гражданский служащий, подавший уведомление (Ф.И.О., последнее - при наличии, подпись, дата)	Краткие сведения об уведомлении	Должностное лицо, принявшее уведомление на проверку указанных в нем сведений (Ф.И.О., последнее - при наличии, подпись, дата)	Сведения о принятом решении (дата)	Особые отметки
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение № 2
к приказу Министерства
здравоохранения
Ульяновской области
от 20.05.2019 г. № 83-п

**ПЕРЕЧЕНЬ
сведений, содержащихся в уведомлениях о фактах обращения
в целях склонения государственного гражданского служащего
Министерства здравоохранения Ульяновской области
к совершению коррупционных правонарушений**

1. Фамилия, имя, отчество, (последнее - при наличии).
2. Замещаема должность.
3. Структурное подразделение.
4. Информация о факте обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Министерства здравоохранения Ульяновской области к совершению коррупционных правонарушений:

а) информация о лице (лицах), склонявшем (склонявших) государственного гражданского служащего Министерства здравоохранения Ульяновской области к совершению коррупционного правонарушения;

б) информация о месте, дате, времени и иных обстоятельствах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Министерства здравоохранения Ульяновской области к совершению коррупционного правонарушения;

в) сущность предполагаемого коррупционного правонарушения (злоупотребление должностными полномочиями, нецелевое расходование бюджетных средств, превышение должностных полномочий, присвоение полномочий должностного лица, незаконное участие в предпринимательской деятельности, дача взятки, получение взятки, служебный подлог и т.д.);

г) информация о действии (бездействии), которое государственный гражданский служащий Министерства здравоохранения Ульяновской области должен совершить по обращению;

д) информация об отказе государственного гражданского служащего Министерства здравоохранения Ульяновской области принять предложение лица (лиц) о совершении коррупционного правонарушения;

е) информация о наличии (отсутствии) договоренности о дальнейшей встрече и действиях участников обращения;

ж) способ склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.д.);

з) обстоятельства склонения к правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.п.).

Уведомление заверяется личной подписью государственного гражданского служащего Министерства здравоохранения Ульяновской области с указанием даты, времени и места составления уведомления.

**АГЕНТСТВО ПО РАЗВИТИЮ ЧЕЛОВЕЧЕСКОГО
ПОТЕНЦИАЛА И ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ
УЛьяНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ**

22 мая 2019 г.

г. Ульяновск

№ 15-п

Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области и областного государственного казённого учреждения, находящегося в его ведении

В соответствии со статьями 158, 161, 162 и 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н «Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казённых учреждений» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области и областного государственного казённого учреждения, находящегося в его ведении.

2. Действие настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

**Руководитель Агентства
С.В.Дронова**

УТВЕРЖДЁН
приказом Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области от 22 мая 2019 г. № 15-п

**ПОРЯДОК
составления, утверждения и ведения бюджетных смет
Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых
ресурсов Ульяновской области и областного государственного
казённого учреждения, находящегося в его ведении**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает требования к составлению, утверждению и ведению бюджетных смет (далее - сметы) Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области (далее - Агентство) и областного государственного казённого учреждения, находящегося в его ведении (далее - учреждение).

1.2. Для целей настоящего Порядка:

составлением сметы является установление объёма и распределения направлений расходов областного бюджета Ульяновской области на очередной финансовый год и плановый период (далее - областной бюджет) на основании доведённых до Агентства и учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Агентства или учреждения, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидий бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее - лимиты бюджетных обязательств);

ведением сметы является внесение изменений в показатели сметы в пределах доведённых Агентству и учреждению лимитов бюджетных обязательств.

2. Порядок составления смет

2.1. Агентство и учреждение составляют сметы ежегодно.

2.2. Сметы Агентства и учреждения утверждаются не позднее десяти рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств.

2.3. Показатели смет Агентства и учреждения формируются в разрезе кодов классификации расходов областного бюджета с детализацией по кодам подгрупп и (или) элементов видов расходов классификации расходов бюджетов.

Дополнительно показатели сметы Агентства и учреждения детализируются по установленным Министерством финансов Российской Федерации кодам статей (подстатей) групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей) в пределах доведённых лимитов бюджетных обязательств.

2.4. Сметы Агентства и учреждения составляются путём формирования показателей сметы на второй год планового периода и

внесения изменений в утверждённые показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период.

Сметы Агентства и учреждения составляются на основании обоснований (расчётов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы.

Показатели сметы и показатели обоснований (расчётов) плановых сметных показателей должны соответствовать друг другу.

Обоснования (расчёты) плановых сметных показателей составляются в процессе формирования проекта закона об областном бюджете в двух экземплярах по форме, предусмотренной приложением № 1, 2 и утверждаются в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

Формирование проекта сметы на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) осуществляется в процессе формирования проекта закона об областном бюджете.

2.5. Смета Агентства составляется департаментом административно-правового и финансового обеспечения Агентства (далее - департамент) в двух экземплярах по форме, предусмотренной приложением № 3 к настоящему Порядку, подписывается директором департамента и заместителем директора департамента и направляется на утверждение руководителю Агентства.

2.6. Смета учреждения составляется в двух экземплярах по форме, предусмотренной приложением № 4 к настоящему Порядку, подписывается руководителем учреждения, а в его отсутствие - лицом, исполняющим обязанности руководителя учреждения, и главным бухгалтером учреждения или заместителем руководителя учреждения по финансовым вопросам, заверяется гербовой печатью учреждения и направляется на согласование заместителю директора департамента и утверждение руководителю Агентства.

2.7. В случае перехода в ведение Агентства реорганизуемого областного казённого учреждения смета указанного учреждения составляется в соответствии с настоящим Порядком на период текущего финансового года в объёме доведённых до учреждения лимитов бюджетных обязательств.

3. Порядок утверждения смет

3.1. Смета Агентства утверждается руководителем Агентства и заверяется гербовой печатью Агентства.

3.2. Смета учреждения после согласования с заместителем директора департамента направляется на утверждение руководителю Агентства и заверяется гербовой печатью Агентства. Один экземпляр утверждённой сметы направляется в учреждение, второй экземпляр - в департамент.

3.3. К сметам, представленным на утверждение, прилагаются обоснования (расчёты) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы на текущий (очередной) финансовый год, а также отклонения этих показателей относительно текущего (очередного) финансового года.

Обоснования (расчёты) плановых сметных показателей утверждаются руководителем учреждения.

4. Порядок ведения смет

4.1. Изменения в смету Агентства составляются в порядке, предусмотренном пунктом 2.5 раздела 2 настоящего Порядка.

4.2. Изменения в смету учреждения составляются в порядке, предусмотренном пунктом 2.6 раздела 2 настоящего Порядка.

4.3. Внесение в смету изменений, требующих изменения показателей бюджетной росписи Агентства и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись Агентства и лимиты бюджетных обязательств. Изменения в смету Агентства и смету учреждения оформляются согласно приложениям № 5 и 6 к настоящему Порядку.

4.4. Внесение изменений в смету осуществляется путём утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражаемых со знаком плюс и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражаемых со знаком минус:

изменяющих объёмы сметных назначений в случае изменения доведённого Агентству и учреждению в установленном порядке объёма лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи Агентства и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений, не требующих изменения показателей бюджетной росписи Агентства и утверждённого объёма лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по дополнительным экономическим кодам, не требующих изменения утверждённого объёма лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих объёмы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.

4.5. Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчётов) плановых сметных показателей, сформированных в двух экземплярах по форме, предусмотренной приложением № 1, 2 и в соответствии с пунктом 2.4 раздела 2 настоящего Порядка.

В случае изменения показателей обоснований (расчётов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчётов) плановых сметных показателей. В этом случае изменённые показатели обоснований (расчётов) плановых сметных показателей утверждаются в соответствии с пунктом 4.8 настоящего раздела.

4.6. Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи Агентства и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном законодательством Российской Федерации порядке изменений в бюджетную роспись Агентства и лимиты бюджетных обязательств.

4.7. Сметы с учётом внесённых изменений составляются Агентством и учреждением по формам, предусмотренным соответственно приложениями № 3 и 4 к настоящему Порядку, ежеквартально по состоянию на первое число месяца, следующего за отчётным периодом. Сметы, составляемые учреждением, представляются в Агентство для внутреннего контроля.

4.8. Утверждение изменений в показатели сметы и изменений обоснований (расчётов) плановых сметных показателей осуществляется в сроки, предусмотренные пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, в случаях внесения изменений в смету, установленных абзацами вторым-четвертым пункта 4.4 настоящего раздела.

4.9. Агентство и учреждение принимают и (или) исполняют бюджетные обязательства в пределах сметных назначений, утверждённых на дату осуществления операций по исполнению сметы с учётом внесённых изменений в смету.

12 Документы

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗ

21.05.2019 г. № 28-пр
г. Ульяновск

О перечне видов деятельности, в соответствии с которым исполнительными органами государственной власти Ульяновской области, являющимися главными распорядителями средств областного бюджета Ульяновской области, формируется региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ

В соответствии с пунктом 3 Правил формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Ульяновской области (муниципальными правовыми актами муниципальных образований Ульяновской области), утвержденных постановлением Правительства Ульяновской области от 15.01.2018 № 8-П «Об утверждении Правил формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Ульяновской области (муниципальными правовыми актами муниципальных образований Ульяновской области)» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить перечень видов деятельности, в соответствии с которым исполнительными органами государственной власти Ульяновской области, являющимися главными распорядителями средств областного бюджета Ульяновской области, формируется региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ, согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу со следующего дня после дня его официального опубликования.

Министр Е.В.Буцкая

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства финансов
Ульяновской области
от 21.05.2019 г. № 28-пр

ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, в соответствии с которым исполнительными органами государственной власти Ульяновской области, являющимися главными распорядителями средств областного бюджета Ульяновской области, формируется региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ

№ п/п	Наименование вида деятельности	Наименование исполнительного органа государственной власти Ульяновской области
1	2	3
1	Образование	Министерство образования и науки Ульяновской области
2	Культура, кинематография, архивное дело	Министерство искусства и культурной политики Ульяновской области
3	Физическая культура и спорт	Министерство физической культуры и спорта Ульяновской области
4	Молодёжная политика	Министерство молодёжного развития Ульяновской области
5	Ветеринария	Агентство ветеринарии Ульяновской области
6	Деятельность в области здравоохранения	Министерство здравоохранения Ульяновской области
7	Средства массовой информации	Правительство Ульяновской области
8	Градостроительная деятельность, строительство и архитектура	Министерство строительства и архитектуры Ульяновской области
9	Социальное обслуживание населения	Министерство семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области
10	Содействие занятости населения	Агентство по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области
11	Охрана труда	Агентство по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области
12	Лесное хозяйство, природопользование и охрана окружающей среды	Министерство природы и циклической экономики Ульяновской области
13	Дорожное хозяйство и транспорт	Министерство промышленности и транспорта Ульяновской области
14	Жилищно-коммунальное хозяйство, благоустройство	Министерство энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области
15	Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	Министерство цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области
16	Управление финансами и ведение бухгалтерского (бюджетного) учёта, составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчётности, налоговое консультирование	Министерство финансов Ульяновской области

Приложение № 1
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области

(подпись) (расшифровка подписи)
" " 20 г.

ОБОСНОВАНИЯ (РАСЧЁТЫ) ПЛАНОВЫХ СМЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

Наименование государственной программы				
Наименование подпрограммы				
Наименование основного мероприятия				
КФСР				
КЦСР				
КВР	КОСТУ			

Наименование показателя	Код строки	Сумма		
		на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
РАСХОДЫ ВСЕГО	01			
в том числе:	02			
	03			
	04			
	05			
	06			

Директор департамента административно-правового и финансового обеспечения
Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов
Ульяновской области

(подпись) (фамилия, инициалы)

Заместитель директора департамента административно-правового и
финансового обеспечения Агентства по развитию человеческого
потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области

(подпись) (фамилия, инициалы)

Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

" " 20 г.

Приложение № 2
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области

(подпись) (расшифровка подписи)
" " 20 г.

ОБОСНОВАНИЯ (РАСЧЁТЫ) ПЛАНОВЫХ СМЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

Наименование государственной программы				
Наименование подпрограммы				
Наименование основного мероприятия				
КФСР				
КЦСР				
КВР	КОСТУ			

Наименование показателя	Код строки	Сумма		
		на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
РАСХОДЫ ВСЕГО	01			
в том числе:	02			
	03			
	04			
	05			
	06			

Руководитель учреждения _____ (подпись) (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер учреждения _____ (подпись) (фамилия, инициалы)

Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

" " 20 г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора департамента административно-правового и
финансового обеспечения Агентства по развитию человеческого
потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области

(подпись) (расшифровка подписи)
" " 20 г.

Приложение № 3
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области

(подпись) (расшифровка подписи)
" " 20 г.

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД (НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ и 20__ ГОДОВ*)

от " " 20 г.**

Получатель бюджетных средств _____
Распорядитель бюджетных средств _____
Главный распорядитель бюджетных средств _____
Наименование бюджета _____
Единица измерения: руб.

Форма по ОКУД
по Сводному реестру
по Сводному реестру
Глава по БК
по ОКТМО
по ОКЕИ

КОДЫ
0501012
383



Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма								
					на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого по коду БК						x	x		x	x		x	x
				Всего		x	x		x	x		x	x

* В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.
 ** Указывается дата подписания сметы, в случае утверждения сметы руководителем учреждения - дата утверждения сметы.

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств ***

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
Итого по коду БК															
							Всего	x	x		x	x		x	x

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
Итого по коду БК															
							Всего	x	x		x	x		x	x

*** Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291, 2013, № 52, ст. 6983).

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
Итого по коду БК															
							Всего	x	x		x	x		x	x

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
Итого по коду БК															
							Всего	x	x		x	x		x	x

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
наименование	код по ОКВ			
1	2	3	4	5

Директор департамента административно-правового и финансового обеспечения Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области

Заместитель директора департамента административно-правового и финансового обеспечения Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области

Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

"__" ____ 20__ г.

**** Указывается код классификации операций сектора государственного управления или код аналитического показателя в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация показателей сметы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей).

МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ
 КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
 УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
 ПРИКАЗ
 22.05.2019 г. № 19
 г. Ульяновск

Об объявлении государственной аккредитации

В соответствии с частью 5 статьи 13 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», пунктом 10 статьи 5 Закона Ульяновской области от 05.11.2008 «О физической культуре и спорте в Ульяновской области», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 01.08.2014 № 663 «Об утверждении порядка проведения государственной аккредитации региональных общественных организаций или структурных подразделений (региональных отделений) общероссийской спортивной федерации для наделения их статусом региональных спортивных федераций и формы документа о государственной аккредитации, подтверждающего наличие статуса региональной спортивной федерации» **приказываю:**

1. Объявить государственную аккредитацию Ульяновской региональной общественной организации для наделения ее статусом региональной спортивной федерации по виду спорта «хоккей».
2. Обеспечить публикацию информации об объявлении государственной аккредитации в течение 3 рабочих дней с момента объявления государственной аккредитации на официальном Интернет-сайте Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области.
3. Установить срок подачи заявлений о государственной аккредитации Ульяновской региональной общественной организации для наделения ее статусом региональной спортивной федерации по виду спорта «хоккей» 30 календарных дней с момента издания настоящего приказа.

Министр физической культуры и спорта Ульяновской области
Н.В.Цуканов

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
 УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
 ПРИКАЗ
 23.05.2019 г. № 30-пр
 г. Ульяновск

О внесении изменения в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 23.01.2019 № 5-пр

Приказываю:
 1. Внести в приложение к приказу Министерства финансов Ульяновской области от 23.01.2019 № 5-пр «О закреплении кодов классификации доходов областного бюджета Ульяновской области за главными администраторами доходов областного бюджета Ульяновской области» изменение, дополнив после строки

« 269	1 16 33020 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд субъектов Российской Федерации
-------	------------------------	---

строкой следующего содержания:

« 269	1 16 49020 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение условий договоров (соглашений) о предоставлении субсидий бюджетам муниципальных образований из бюджета субъекта Российской Федерации
-------	------------------------	---

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр Е.В.Буцка

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
 УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
 ПРИКАЗ
 23.05.2019 г. № 29-пр
 г. Ульяновск

О внесении изменений в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 28.02.2019 № 15-пр

Приказываю:
 1. Внести в Указания о порядке применения целевых статей бюджетной классификации расходов, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области и бюджете Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ульяновской области, утверждённые приказом Министерства финансов Ульяновской области от 28.02.2019 № 15-пр «О бюджетной классификации расходов, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области и бюджете Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ульяновской области», следующие изменения:
 1. В пункте 2.1 раздела 2:
 а) целевую статью «81 3 01 00000 Основное

мероприятие «Мероприятия в сфере обеспечения деятельности юридических лиц, осуществляющих производство и выпуск теле-, радио-программ, связанных с освещением социально значимых событий общественной, экономической и культурной жизни в Ульяновской области» изложить в следующей редакции:

«81 3 01 00000 Основное мероприятие «Мероприятия в сфере обеспечения деятельности юридических лиц, осуществляющих производство и выпуск теле-, радио-программ, связанных с освещением социально значимых событий общественной, экономической и культурной жизни в Ульяновской области, учредителем которых является Правительство Ульяновской области»»;

б) после целевой статьи «83 2 01 00000 Основное мероприятие «Обеспечение возможности пользования сетевым природным газом потребителей»» дополнить целевой статьёй следующего содержания:

«83 2 02 00000 Основное мероприятие «Обеспечение населения Ульяновской области сжиженным углеводородным газом»»;

в) после целевой статьи «88 3 02 00000 Основное мероприятие «Обеспечение использования лесов»» дополнить целевой статьёй следующего содержания:

«88 3 GA 00000 Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Сохранение лесов на территории Ульяновской области», направленного на достижение соответствующих результатов реализации федерального проекта «Сохранение лесов»»;

г) целевую статью «99 0 03 00000 Основное мероприятие «Оказание государственной поддержки организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области»» изложить в следующей редакции:

«99 0 03 00000 Основное мероприятие «Оказание государственной поддержки организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области»»;

1) в разделе 4:

а) направление и текст расходов «09502 Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учётом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства

По данному направлению расходов отражаются расходы областного бюджета, связанные с предоставлением за счёт средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области субсидий на софинансирование мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учётом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства

Также по данному направлению расходов отражаются расходы бюджетов муниципальных районов и городских округов Ульяновской области на финансовое обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учётом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства.» исключить.

«09502 Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счёт средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства

По данному направлению расходов отражаются расходы областного бюджета, связанные с обеспечением мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счёт средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства.»;

б) после направления и текста расходов «13130 Компенсация потерь в доходах организаций железнодорожного транспорта, связанных с предоставлением обучающимся льгот

По данному направлению расходов отражаются расходы областного бюджета на финансовое обеспечение компенсации потерь в доходах организаций железнодорожного транспорта, связанных с предоставлением обучающимся льгот по тарифам на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа при оплате проезда на железнодорожных станциях, находящихся на территории Ульяновской области, в соответствии с Законом Ульяновской области от 13.08.2013 № 134-ЗО «Об образовании в Ульяновской области»» дополнить новым направлением расходов: «13140 Реализация Закона Ульяновской области от 30 августа 2018 года № 67-ЗО «О ежемесячной денежной выплате на первого ребёнка в возрасте от полутора до трёх лет.»»;

в) направление расходов «18260 Возмещение затрат индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования» изложить в следующей редакции:

«18260 Возмещение затрат индивидуальным предпринимателям и организациям, осуществляющим образовательную деятельность по основным образовательным программам дошкольного

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области

(подпись) _____ (расшифровка подписи) _____
" ____ " _____ 20 ____ г.

**БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20 ____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА 20 ____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 ____ И 20 ____ ГОДОВ*)**

от " ____ " _____ 20 ____ г.**

Получатель бюджетных средств _____
Распорядитель бюджетных средств _____
Главный распорядитель бюджетных средств _____
Наименование бюджета _____
Единица измерения: руб. _____

КОДЫ
0501012
Дата
по Сводному реестру
по Сводному реестру
Глава по БК
по ОКТМО
по ОКЕИ
383

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма								
					на 20 ____ год (на текущий финансовый год)			на 20 ____ год (на первый год планового периода)			на 20 ____ год (на второй год планового периода)		
					в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого по коду БК						x	x		x	x		x	x
Всего						x	x		x	x		x	x

* В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

** Указывается дата подписания сметы, в случае утверждения сметы руководителем учреждения - дата утверждения сметы.

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств ***

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма								
							на 20 ____ год (на текущий финансовый год)			на 20 ____ год (на первый год планового периода)			на 20 ____ год (на второй год планового периода)		
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
Всего								x	x		x	x		x	x

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма								
							на 20 ____ год (на текущий финансовый год)			на 20 ____ год (на первый год планового периода)			на 20 ____ год (на второй год планового периода)		
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
Всего								x	x		x	x		x	x

*** Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 52, ст. 6983).

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма								
							на 20 ____ год (на текущий финансовый год)			на 20 ____ год (на первый год планового периода)			на 20 ____ год (на второй год планового периода)		
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
Всего								x	x		x	x		x	x

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма								
							на 20 ____ год (на текущий финансовый год)			на 20 ____ год (на первый год планового периода)			на 20 ____ год (на второй год планового периода)		
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
Всего								x	x		x	x		x	x



Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
наименование	код по ОКВ	3	4	5
1	2			

Руководитель учреждения _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)
 Главный бухгалтер учреждения _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)
 Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)
 " __ " _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО
 Заместитель директора департамента административно-правового и финансового обеспечения Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 " __ " _____ 20__ г.

**** Указывается код классификации операций сектора государственного управления или код аналитического показателя в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация показателей сметы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей).

Приложение № 5
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 " __ " _____ 20__ г.

ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ
НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ и 20__ ГОДОВ)*
 от " __ " _____ 20__ г.**

Получатель бюджетных средств _____
 Распорядитель бюджетных средств _____
 Главный распорядитель бюджетных средств _____
 Наименование бюджета _____
 Единица измерения: руб. _____

Форма по ОКУД _____
 Дата _____
 по Сводному реестру _____
 по Сводному реестру _____
 Глава по БК _____
 по ОКТМО _____
 по ОКЕИ _____

КОДЫ
0501013
383

Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)								
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
					в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого по коду БК													
				Всего									

* В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.
 ** Указывается дата подписания изменений показателей сметы, в случае утверждения изменений показателей сметы руководителем учреждения - дата утверждения изменений показателей сметы.

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств ***

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
							в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК															
		Всего													

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
							в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК															
		Всего													

*** Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 52, ст. 6983).

образования (за исключением государственных и муниципальных учреждений);

г) после направления расходов «18280 Предоставление субсидии нетиповой образовательной организации - образовательному фонду поддержки талантов Ульяновской области «Потенциал Плюс» в целях финансового обеспечения затрат в связи с реализацией мероприятий, направленных на выявление и поддержку проявивших выдающиеся способности учащихся общеобразовательных организаций, расположенных на территории Ульяновской области, в том числе учащихся, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, и студентов профессиональных образовательных организаций, расположенных на территории Ульяновской области, оказание содействия в получении такими лицами образования, в том числе естественнонаучного образования.» дополнить новым направлением расходов:

«18290 Возмещение затрат частных организаций в связи с оказанием студентам, принятым на обучение по профессиям, специальностям среднего профессионального образования в пределах установленных контрольных цифр приёма, соответствующих образовательных услуг.»;

д) после направления и текста расходов «29150 Субсидии на возмещение затрат, связанных с выполнением работ и оказанием услуг в сфере газификации и газоснабжения Ульяновской области

По данному направлению отражаются расходы областного бюджета Ульяновской области на возмещение затрат, связанных с выполнением работ и оказанием услуг в сфере газификации и газоснабжения Ульяновской области» дополнить новым направлением и текстом расходов:

«29160 Предоставление субсидий областными государственным казённым предприятиям в целях финансового обеспечения затрат, связанных с приобретением техники для предприятий коммунального хозяйства по договорам финансовой аренды (лизинга)

По данному направлению расходов отражаются расходы областного бюджета, связанные с предоставлением субсидий областными государственным казённым предприятиям в целях финансового обеспечения затрат, связанных с приобретением техники для предприятий коммунального хозяйства по договорам финансовой аренды (лизинга).»;

е) после направления и текста расходов «29180 Проведение образовательных семинаров и курсов в сфере жилищно-коммунального хозяйства Ульяновской области

По данному направлению расходов отражаются расходы областного бюджета на финансовое обеспечение мероприятий по проведению образовательных семинаров и курсов в сфере жилищно-коммунального хозяйства Ульяновской области» дополнить новым направлением и текстом расходов:

«29190 Предоставление газораспределительным организациям, индивидуальным предпринимателям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения недополученных доходов в связи с реализацией населению Ульяновской области сжиженного углеводородного газа для бытовых нужд, по подлежащим регулированию ценам

По данному направлению расходов отражаются расходы областного бюджета, связанные с предоставлением газораспределительным организациям, индивидуальным предпринимателям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения недополученных доходов в связи с реализацией населению Ульяновской области сжиженного углеводородного газа для бытовых нужд, по подлежащим регулированию ценам.»;

ж) направление и текст расходов «40300 Предоставление субсидий из областного бюджета Ульяновской области застройщикам-инвесторам на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с выполнением работ по завершению строительства и вводу в эксплуатацию проблемных объектов, расположенных на территории Ульяновской области» изложить в следующей редакции:

«40300 Предоставление субсидий из областного бюджета Ульяновской области застройщикам-инвесторам в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по завершению строительства и вводу в эксплуатацию проблемных объектов, расположенных на территории Ульяновской области»;

з) направление и текст расходов «46050 Субсидии на развитие потребительских обществ, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан

По данному направлению расходов отражаются расходы областного бюджета на финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением субсидий на развитие потребительских обществ, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан.» изложить в следующей редакции:

«46050 Субсидии на развитие потребительских обществ, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, садоводческих и огороднических некоммерческих объединений граждан.» По данному направлению расходов отражаются расходы областного бюджета на финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением субсидий на развитие потребительских об-

ществ, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ.»;

и) после направления и текста расходов «46180 Мероприятия по созданию электронной модели территориальной схемы обращения с твердыми коммунальными отходами

По данному направлению расходов отражаются расходы областного бюджета на создание электронной модели территориальной схемы обращения с отходами.» дополнить новым направлением и текстом расходов:

«46190 Предоставление субсидий автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с обеспечением деятельности центра развития торговли Ульяновской области, направленной на поддержку хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность в Ульяновской области

По данному направлению расходов отражаются расходы областного бюджета Ульяновской области на предоставление субсидий автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с обеспечением деятельности центра развития торговли Ульяновской области, направленной на поддержку хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность в Ульяновской области.»;

к) направление расходов «48100 Приобретение пожарной техники и средств пожаротушения, а также автомобилей для патрулирования лесов в Ульяновской области.» изложить в следующей редакции:

«48100 Предоставление субсидии из областного бюджета Ульяновской области хозяйствующим субъектам, осуществляющим деятельность в сфере лесного хозяйства, в целях возмещения части их затрат, связанных с лесовосстановлением на лесных участках, поврежденных ветровалом и буреломом.»;

л) направления расходов «53110 Предоставление иных межбюджетных трансфертов в форме дотаций победителям Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды:

53111 Предоставление иных межбюджетных трансфертов в форме дотаций победителям Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды (город Инза);

53112 Предоставление иных межбюджетных трансфертов в форме дотаций победителям Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды (город Сенгилей)» исключить;

м) направление и текст расходов «54180 Внедрение автоматизированных и роботизированных технологий организации дорожного движения и контроля за соблюдением правил дорожного движения

По данному направлению расходов отражаются расходы областного и федерального бюджетов на внедрение автоматизированных и роботизированных технологий организации дорожного движения и контроля за соблюдением правил дорожного движения в рамках реализации регионального проекта Ульяновской области «Общесистемные меры развития дорожного хозяйства», направленного на достижение соответствующих результатов реализации федерального проекта «Общесистемные меры развития дорожного хозяйства» национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги» изложить в следующей редакции:

«54180 Внедрение автоматизированных и роботизированных технологий организации дорожного движения и контроля за соблюдением правил дорожного движения

По данному направлению расходов отражаются расходы областного бюджета на внедрение автоматизированных и роботизированных технологий организации дорожного движения и контроля за соблюдением правил дорожного движения в рамках реализации регионального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги».»;

н) после направления расходов «54240 Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды» дополнить новыми направлениями расходов:

«54290 Увеличение площади лесовосстановления;

54300 Оснащение учреждений, выполняющих мероприятия по воспроизводству лесов, специализированной лесохозяйственной техникой и оборудованием для проведения комплекса мероприятий по лесовосстановлению и лесоразведению;

54320 Оснащение специализированных учреждений органов государственной власти субъектов Российской Федерации лесопожарной техникой и оборудованием для проведения комплекса мероприятий по охране лесов от пожаров.»;

о) после направления расходов «54680 Проведение вакцинации против пневмококковой инфекции граждан старше трудоспособного возраста из группы риска, проживающих в организациях социального обслуживания» дополнить новым направлением расходов:

«54760 Осуществление медицинской деятельности, связанной с donorством органов человека в целях трансплантации (пересадки)»;

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
Всего								x	x		x	x		x	x

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
Всего								x	x		x	x		x	x

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
наименование	код по ОКВ			
1	2	3	4	5

Директор департамента административно-правового и финансового обеспечения Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области

(подпись) (фамилия, инициалы)

Заместитель директора департамента административно-правового и финансового обеспечения Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области

(подпись) (фамилия, инициалы)

Исполнитель

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"__" __ 20__ г.

**** Указывается код классификации операций сектора государственного управления (код аналитического показателя) в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация.

Приложение №6 к Порядку

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области

(подпись) (расшифровка подписи)
"__" __ 20__ г.

ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ

НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД

(НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ)*

от "__" __ 20__ г.**

Получатель бюджетных средств _____
 Распорядитель бюджетных средств _____
 Главный распорядитель бюджетных средств _____
 Наименование бюджета _____
 Единица измерения: руб.

Форма по ОКВД

Дата

по Сводному реестру

по Сводному реестру

Глава по БК

по ОКТМО

по ОКЕИ

КОДЫ

0501013

383

Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)													
		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)							
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
Всего								x	x		x	x		x	x

* В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

** Указывается дата подписания изменений показателей сметы, в случае утверждения изменений показателей сметы руководителем учреждения - дата утверждения изменений показателей сметы.

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств ***

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
Всего								x	x		x	x		x	x



Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)								
							на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
Всего								x	x		x	x		x	x

*** Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 52, ст. 6983).

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)								
							на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
Всего								x	x		x	x		x	x

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)								
							на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
Всего								x	x		x	x		x	x

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
наименование	код по ОКВ			
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения _____

(подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер учреждения _____

(подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Исполнитель _____

(должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

"__" ____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора департамента административно-правового и финансового обеспечения Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области

(подпись) _____ (расшифровка подписи)
 " __ " ____ 20__ г.

**** Указывается код классификации операций сектора государственного управления или код аналитического показателя в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация показателей сметы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей).

АГЕНСТВО ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

27 мая 2019 г.

№ 5 - пр

г. Ульяновск

О внесении изменения в приказ Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области от 30.08.2017 № 13-пр

П р и к а з ы в а ю:

Внести в пункт 1 Порядка получения государственными гражданскими служащими Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления, утвержденный приказом Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области от 30.08.2017 № 13-пр «Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области разрешения представителя

нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления», изменение, изложив его в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок определяет правила получения государственными гражданскими служащими Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области (далее - гражданские служащие) разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии и органа профессионального союза в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости (далее - некоммерческие организации) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении некоммерческой организацией осуществляется в соответствии законодательством Российской Федерации от имени государственного органа.»

Руководитель Агентства Г.П.Выдрин

п) направление и текст расходов «62330 Предоставление субсидий Союзу «Ульяновская торгово-промышленная палата» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства» изложить в следующей редакции:

«62330 Предоставление субсидий Союзу «Ульяновская областная торгово-промышленная палата» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.»;

р) направление расходов «62630 Предоставление субсидий Микрокредитной компании фонду «Фонд Развития и Финансирования предпринимательства» в целях предоставления займов субъектам деятельности в сфере промышленности и агропромышленного комплекса в целях модернизации действующего и (или) создания нового производства, внедрения передовых технологий, и (или) организации импортозамещающих производств в Ульяновской области.» изложить в следующей редакции:

«62630 Предоставление субсидий Микрокредитной компании фонду «Фонд Развития и Финансирования предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат в связи с предоставлением займов субъектам деятельности в сфере промышленности и агропромышленного комплекса в целях модернизации действующего и (или) создания нового производства, внедрения передовых технологий, и (или) организации импортозамещающих производств в Ульяновской области.»;

с) после направления расходов «62650 Предоставление субсидий автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с созданием и обеспечением деятельности многофункциональных центров для бизнеса» дополнить новым направлением расходов:

«62870 Предоставление субсидий юридическим лицам, зарегистрированным на территории Ульяновской области, осуществляющим производство шерстяных тканей, в целях возмещения части затрат, связанных с оплатой услуг тепло-снабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения.»;

т) после направления и текста расходов «70050 Субсидии на софинансирование благоустройства родников в Ульяновской области, используемых населением в качестве источников питьевого водоснабжения

По данному направлению расходов отражаются расходы областного бюджета на софинансирование благоустройства родников в Ульяновской области, используемых населением в качестве источников питьевого водоснабжения» дополнить новым направлением и текстом расходов:

«70060 Предоставление субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам городских поселений, муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в целях софинансирования расходных обязательств, связанных с организацией снабжения населения сжиженным углеводородным газом для бытовых нужд

По данному направлению расходов отражаются расходы областного бюджета, связанные с предоставлением бюджетам городских поселений, муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в целях софинансирования расходных обязательств, связанных с организацией снабжения населения сжиженным углеводородным газом для бытовых нужд.»;

у) после направления и текста расходов «70440 Субсидии из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных районов (городских округов) Ульяновской области в целях софинансирования расходных обязательств, связанных с выплатой заработной платы работникам муниципальных учреждений (за исключением органов местного самоуправления) муниципальных районов (городских округов) Ульяновской области и уплатой страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, оплатой коммунальных услуг и твердого топлива (уголь, дрова) указанными муниципальными учреждениями (за исключением органов местного самоуправления) (включая погашение кредиторской задолженности)

По данному направлению расходов отражаются расходы областного бюджета, связанные с предоставлением бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области субсидий в целях софинансирования расходов на выплату заработной платы работникам муниципальных учреждений (за исключением органов местного самоуправления) муниципальных районов и городских округов Ульяновской области и уплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, оплату коммунальных услуг и твердого топлива (уголь, дрова) указанными муниципальными учреждениями (за исключением органов местного самоуправления) (включая погашение кредиторской задолженности).» дополнить новым направлением и текстом расходов:

«70450 Предоставление субсидий из областного бюджета Ульяновской области на строительство (реконструкцию) автомобильных дорог в рамках реализации проектов по развитию территорий, в том числе погашение кредиторской задолженности

По данному направлению расходов отражаются расходы областного бюджета Ульяновской области на строительство (реконструкцию) авто-

мобильных дорог в рамках развития реализации проектов по развитию территорий, в том числе погашение кредиторской задолженности.»;

ф) направление расходов «71100 Субвенции на финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с организацией отлова и содержанием безнадзорных домашних животных без владельца»

По данному направлению расходов отражаются расходы областного бюджета, связанные с предоставлением бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области субвенций на осуществление переданных государственных полномочий Ульяновской области в сфере организации отлова и содержания безнадзорных домашних животных.

Также по данному направлению расходов отражаются расходы бюджетов муниципальных районов и городских округов Ульяновской области на финансовое обеспечение осуществления полномочий в сфере организации отлова и содержания безнадзорных домашних животных, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из областного бюджета.»

«71100 Субвенции на финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с организацией отлова и содержанием животных без владельца»

По данному направлению расходов отражаются расходы областного бюджета, связанные с предоставлением бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области субвенций на осуществление переданных государственных полномочий Ульяновской области в сфере организации отлова и содержания животных без владельца.

Также по данному направлению расходов отражаются расходы бюджетов муниципальных районов и городских округов Ульяновской области на финансовое обеспечение осуществления полномочий в сфере организации отлова и содержания безнадзорных домашних животных, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из областного бюджета.»;

х) после направления и текста расходов «73140 Дотации бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области, обеспечивших увеличение объема налоговых доходов областного бюджета Ульяновской области от уплаты налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения»

По данному направлению расходов отражаются расходы областного бюджета, связанные с предоставлением бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области дотаций в виде денежного поощрения, определяемого в размере 80 процентов от разницы между объемом налоговых доходов областного бюджета Ульяновской области от уплаты налога в связи с применением упрощенной системы налогообложения с территорий муниципальных образований в отчетном финансовом году и объемом налоговых доходов областного бюджета Ульяновской области от уплаты налога с территорий муниципальных образований в году, предшествующему отчетному финансовому году»

дополнить новыми направлениями расходов: «73150 Предоставление иных межбюджетных трансфертов в форме дотаций победителям Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды;

73151 Предоставление иных межбюджетных трансфертов в форме дотаций победителям Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды (город Инза);

73152 Предоставление иных межбюджетных трансфертов в форме дотаций победителям Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды (город Сенгилей)»;

ц) направление расходов «74210 Предоставление субсидий из областного бюджета Ульяновской области муниципальным образованиям Ульяновской области в целях актуализации схем территориального планирования муниципальных районов, генеральных планов поселений и городских округов Ульяновской области, правил землепользования и застройки поселений и городских округов Ульяновской области» изложить в следующей редакции:

«74210 Предоставление субсидий из областного бюджета Ульяновской области муниципальным образованиям Ульяновской области в целях софинансирования расходных обязательств, связанных с организацией выполнения работ по координатному описанию местоположения границ населенных пунктов и территориальных зон муниципальных образований Ульяновской области»;

ч) после направления и текста расходов «70920 Субсидии на софинансирование ремонта, ликвидации аварийной ситуации в зданиях муниципальных общеобразовательных организаций, благоустройство территории, приобретение оборудования для указанных организаций»

По данному направлению расходов отражаются расходы областного бюджета, связанные с предоставлением бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области субсидий на софинансирование ремонта, ликвидации аварийной ситуации в зданиях муниципальных общеобразовательных организаций, приобретении оборудования для указанных организаций.

Также по данному направлению расходов отражаются расходы бюджетов муниципальных районов и городских округов Ульяновской области на финансовое обеспечение осуществления ремонта, ликвидацию аварийной ситуации в

зданиях муниципальных общеобразовательных организаций, приобретение оборудования для указанных организаций» дополнить новым направлением и текстом расходов:

«70940 Субсидии на софинансирование организации деятельности сети творческих (креативных) пространств «Третье место» в муниципальных образованиях Ульяновской области.»;

ш) после направления расходов «Z4020 Оказание гражданам Российской Федерации высокотехнологичной медицинской помощи, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования за счет средств областного бюджета Ульяновской области сверх установленного уровня софинансирования» дополнить новым направлением расходов:

«Z4970 Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей за счет средств областного бюджета Ульяновской области сверх установленного уровня софинансирования»;

2) в разделе 5:

а) после наименования раздела «5. Универсальные направления расходов, увязываемые с целевыми статьями основных мероприятий подпрограмм государственных программ Ульяновской области, непрограммными направлениями расходов государственных органов Ульяновской области, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ульяновской области» дополнить направлением и текстом расходов:

«09502 Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»

По данному направлению расходов отражаются расходы областного бюджета, связанные с обеспечением мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства.»

3) В приложении к Указаниям о порядке применения целевых статей бюджетной классификации расходов, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области и бюджете Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ульяновской области:

а) код целевой статьи

« 11 0 00 09505	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учётом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	»
-----------------	--	---

изложить в следующей редакции:

« 11 0 00 09502	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	»
-----------------	--	---

б) код целевой статьи

« 11 0 00 71100	Субвенции на финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с организацией отлова и содержанием безнадзорных домашних животных без владельца	»
-----------------	--	---

изложить в следующей редакции:

« 11 0 00 71100	Субвенции на финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с организацией отлова и содержанием животных без владельца	»
-----------------	--	---

в) после кода целевой статьи

« 78 0 08 00000	Основное мероприятие «Развитие и внедрение инновационных методов диагностики, профилактики и лечения»	»
-----------------	---	---

дополнить новым кодом следующего содержания:

« 78 0 08 54760	Осуществление медицинской деятельности, связанной с донорством органов человека в целях трансплантации (пересадки)	»
-----------------	--	---

г) код целевой статьи

« 79 1 05 18260	Возмещение затрат индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования	»
-----------------	--	---

изложить в следующей редакции:

« 79 1 05 18260	Возмещение затрат индивидуальным предпринимателям и организациям, осуществляющим образовательную деятельность по основным образовательным программам дошкольного образования (за исключением государственных и муниципальных учреждений)	»
-----------------	--	---

д) после кода целевой статьи

« 79 2 01 18250	Финансовое обеспечение получения среднего профессионального образования в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, которым установлены контрольные цифры приёма граждан на обучение по профессиям, специальностям среднего профессионального образования	»
-----------------	--	---

дополнить новым кодом следующего содержания:

« 79 2 01 18290	Возмещение затрат частных организаций в связи с оказанием студентам, принятым на обучение по профессиям, специальностям среднего профессионального образования в пределах установленных контрольных цифр приёма, соответствующих образовательных услуг	»
-----------------	--	---

е) после кода целевой статьи

« 80 2 01 13130	Компенсация потерь в доходах организаций железнодорожного транспорта, связанных с предоставлением обучающимся льгот	»
-----------------	---	---

дополнить новым кодом следующего содержания:

« 80 2 01 13140	Реализация Закона Ульяновской области от 30 августа 2018 года № 67-30 «О ежемесячной денежной выплате на первого ребёнка в возрасте от полутора до трёх лет»	»
-----------------	--	---

ж) код целевой статьи

« 81 3 01 00000	Основное мероприятие «Мероприятия в сфере обеспечения деятельности юридических лиц, осуществляющих производство и выпуск теле-, радиопрограмм, связанных с освещением социально значимых событий общественной, экономической и культурной жизни в Ульяновской области»	»
-----------------	--	---

изложить в следующей редакции:

« 81 3 01 00000	Основное мероприятие «Мероприятия в сфере обеспечения деятельности юридических лиц, осуществляющих производство и выпуск теле-, радиопрограмм, связанных с освещением социально значимых событий общественной, экономической и культурной жизни в Ульяновской области, учредителем которых является Правительство Ульяновской области»	»
-----------------	--	---

з) после кода целевой статьи

« 83 2 01 70040	Субсидии на софинансирование строительства объектов газоснабжения, в том числе подготовки проектной документации, проведение экспертизы проектной документации	»
-----------------	--	---

дополнить новыми кодами следующего содержания:

« 83 2 02 00000	Основное мероприятие «Обеспечение населения Ульяновской области сжиженным углеводородным газом»	»
83 2 02 29190	Предоставление газораспределительным организациям, индивидуальным предпринимателям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения недополученных доходов в связи с реализацией населению Ульяновской области сжиженного углеводородного газа для бытовых нужд, по подлежащим регулированию ценам	»
83 2 02 70060	Предоставление субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам городских поселений, муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в целях софинансирования расходных обязательств, связанных с организацией снабжения населения сжиженным углеводородным газом для бытовых нужд	»

и) после кода целевой статьи

« 83 4 01 29140	Предоставление субсидий областными государственным казённым предприятиям Ульяновской области в целях финансового обеспечения затрат, связанных со строительством и модернизацией теплоисточников и тепловых сетей, в том числе затрат, связанных с внесением платы по договорам финансовой аренды (лизинга) и (или) договорам финансирования под уступку денежного требования (договорам факторинга)	»
-----------------	--	---

дополнить новым кодом следующего содержания:

« 83 4 01 29160	Предоставление субсидий областными государственным казённым предприятиям в целях финансового обеспечения затрат, связанных с приобретением техники для предприятий коммунального хозяйства по договорам финансовой аренды (лизинга)	»
-----------------	---	---

к) после кода целевой статьи

« 83 5 01 80010	Обеспечение деятельности государственных органов Ульяновской области	»
-----------------	--	---

дополнить новым кодом следующего содержания:

« 83 5 01 40210	Субсидии некоммерческой организации Фонд модернизации жилищно-коммунального комплекса Ульяновской области на финансовое обеспечение затрат, связанных с его деятельностью	»
-----------------	---	---

л) код целевой статьи

« 85 1 01 40300	Предоставление субсидий из областного бюджета Ульяновской области застройщикам-инвесторам на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с выполнением работ по завершению строительства и вводу в эксплуатацию проблемных объектов, расположенных на территории Ульяновской области	»
-----------------	--	---

изложить в следующей редакции:

« 85 1 01 40300	Предоставление субсидий из областного бюджета Ульяновской области застройщикам-инвесторам в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по завершению строительства и вводу в эксплуатацию проблемных объектов, расположенных на территории Ульяновской области	»
-----------------	--	---

м) после кода целевой статьи

« 85 1 01 70250	Субсидии на софинансирование обеспечения земельных участков объектами инженерной инфраструктуры в целях предоставления в собственность гражданам, имеющим троих и более детей	»
-----------------	---	---

дополнить новым кодом следующего содержания:

« 85 1 01 70450	Предоставление субсидий из областного бюджета Ульяновской области на строительство (реконструкцию) автомобильных дорог в рамках реализации проектов по развитию территорий, в том числе погашение кредиторской задолженности	»
-----------------	--	---

н) после кода целевой статьи

« 85 1 02 Z0820	Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений за счёт средств областного бюджета Ульяновской области сверх установленного уровня софинансирования	»
-----------------	---	---

дополнить новым кодом следующего содержания:

« 85 1 02 Z4970	Реализация мероприятий по обеспечению жильём молодых семей за счет средств областного бюджета Ульяновской области сверх установленного уровня софинансирования	»
-----------------	--	---

о) после кода целевой статьи

« 85 1 F3 00000	Основное мероприятие «Реализация регионального проекта Ульяновской области «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда», направленного на достижение соответствующих результатов реализации федерального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	»
-----------------	---	---

дополнить новым кодом следующего содержания:

« 85 1 F3 09502	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	»
-----------------	--	---

п) код целевой статьи

« 85 2 01 74210	Предоставление субсидий из областного бюджета Ульяновской области муниципальным образованиям Ульяновской области в целях актуализации схем территориального планирования муниципальных районов, генеральных планов поселений и городских округов Ульяновской области, правил землепользования и застройки поселений и городских округов Ульяновской области	»
-----------------	---	---

изложить в следующей редакции:

« 85 2 01 74210	Предоставление субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных образований Ульяновской области в целях софинансирования расходных обязательств, связанных с организацией выполнения работ по координатному описанию местоположения границ населённых пунктов и территориальных зон муниципальных образований Ульяновской области	»
-----------------	--	---



р) код целевой статьи

85 5 01 40210	Субсидии некоммерческой организации Фонд модернизации жилищно-коммунального комплекса Ульяновской области на финансовое обеспечение затрат, связанных с его деятельностью
---------------	---

исключить;

с) после кода целевой статьи

87 0 02 70870	Оснащение оборудованием муниципальных учреждений культуры, архивов и образовательных организаций в сфере культуры и искусства
---------------	---

дополнить новым кодом следующего содержания:

87 0 02 70940	Субсидии на софинансирование организации деятельности сети творческих (креативных) пространств «Третье место» в муниципальных образованиях Ульяновской области
---------------	--

т) код целевой статьи

88 3 01 48100	Приобретение пожарной техники и средств пожаротушения, а также автомобилей для патрулирования лесов в Ульяновской области
---------------	---

изложить в следующей редакции:

88 3 01 48100	Предоставление субсидии из областного бюджета Ульяновской области хозяйствующим субъектам, осуществляющим деятельность в сфере лесного хозяйства, в целях возмещения части их затрат, связанных с лесовосстановлением на лесных участках, поврежденных ветровалом и буреломом
---------------	---

у) после кода целевой статьи

88 3 02 51290	Осуществление отдельных полномочий в области лесных отношений
---------------	---

дополнить новыми кодами следующего содержания:

88 3 GA 00000	Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Сохранение лесов на территории Ульяновской области», направленного на достижение соответствующих результатов реализации федерального проекта «Сохранение лесов»
88 3 GA 54290	Увеличение площади лесовосстановления
88 3 GA 54300	Оснащение учреждений, выполняющих мероприятия по воспроизводству лесов, специализированной лесохозяйственной техникой и оборудованием для проведения комплекса мероприятий по лесовосстановлению и лесоразведению
88 3 GA 54320	Оснащение специализированных учреждений органов государственной власти субъектов Российской Федерации лесопожарной техникой и оборудованием для проведения комплекса мероприятий по охране лесов от пожаров

ф) код целевой статьи

89 0 01 61080	Развитие физической культуры и спорта
---------------	---------------------------------------

исключить;

х) после кода целевой статьи

89 0 02 61020	Финансовое обеспечение участия спортивных клубов по игровым видам спорта в соответствующих спортивных мероприятиях
---------------	--

дополнить новым кодом следующего содержания:

89 0 02 61030	Финансовое обеспечение деятельности экспериментальных групп олимпийской подготовки по базовым видам спорта
---------------	--

ц) код целевой статьи

89 0 04 61030	Финансовое обеспечение деятельности экспериментальных групп олимпийской подготовки по базовым видам спорта
---------------	--

исключить;

ч) код целевой статьи

90 5 01 62630	Предоставление субсидий Микрокредитной компании фонду «Фонд Развития и Финансирования предпринимательства» в целях предоставления займов субъектам деятельности в сфере промышленности и агропромышленного комплекса в целях модернизации действующего и (или) создания нового производства, внедрения передовых технологий, и (или) организации импортзамещающих производств в Ульяновской области
---------------	---

изложить в следующей редакции:

90 5 01 62630	Предоставление субсидий Микрокредитной компании фонду «Фонд Развития и Финансирования предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат в связи с предоставлением займов субъектам деятельности в сфере промышленности и агропромышленного комплекса в целях модернизации действующего и (или) создания нового производства, внедрения передовых технологий, и (или) организации импортзамещающих производств в Ульяновской области
---------------	---

ш) после кода целевой статьи

90 5 02 62630	Предоставление субсидий Микрокредитной компании фонду «Фонд Развития и Финансирования предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат в связи с предоставлением займов субъектам деятельности в сфере промышленности и агропромышленного комплекса в целях модернизации действующего и (или) создания нового производства, внедрения передовых технологий, и (или) организации импортзамещающих производств в Ульяновской области
---------------	---

дополнить новым кодом следующего содержания:

90 5 02 62870	Предоставление субсидий юридическим лицам, зарегистрированным на территории Ульяновской области, осуществляющим производство шерстяных тканей, в целях возмещения части затрат, связанных с оплатой услуг тепло-снабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения
---------------	--

щ) код целевой статьи

92 1 R2 00000	Основное мероприятие «Реализация регионального проекта Ульяновской области «Общесистемные меры развития дорожного хозяйства», направленного на достижение соответствующих результатов реализации федерального проекта «Общесистемные меры развития дорожного хозяйства»
---------------	---

исключить;

э) код целевой статьи

92 1 R2 51480	Внедрение автоматизированных и роботизированных технологий организации дорожного движения и контроля за соблюдением правил дорожного движения
---------------	---

исключить;

ю) после кода целевой статьи

92 3 03 42550	Мероприятия, направленные на совершенствование организации дорожного движения
---------------	---

дополнить новыми кодами следующего содержания:

92 3 R2 00000	Основное мероприятие «Реализация регионального проекта Ульяновской области «Общесистемные меры развития дорожного хозяйства», направленного на достижение соответствующих результатов реализации федерального проекта «Общесистемные меры развития дорожного хозяйства»
92 3 R2 54180	Внедрение автоматизированных и роботизированных технологий организации дорожного движения и контроля за соблюдением правил дорожного движения

я) код целевой статьи

93 1 05 46050	Субсидии на развитие потребительских обществ, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан
---------------	--

изложить в следующей редакции:

93 1 05 46050	Субсидии на развитие потребительских обществ, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ
---------------	--

я¹) после кода целевой статьи

93 2 01 46070	Субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на строительство жилых помещений
---------------	--

дополнить новым кодом следующего содержания:

93 2 01 46190	Предоставление субсидий автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с обеспечением деятельности центра развития торговли Ульяновской области, направленной на поддержку хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность в Ульяновской области
---------------	--

я²) коды целевых статей

98 0 F2 53110	Предоставление иных межбюджетных трансфертов в форме дотаций победителям Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды
98 0 F2 53111	Предоставление иных межбюджетных трансфертов в форме дотаций победителям Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды (город Инза)
98 0 F2 53112	Предоставление иных межбюджетных трансфертов в форме дотаций победителям Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды (город Сенгилей)

исключить;

я³) после кода целевой статьи

98 0 F2 55550	Реализация программ формирования современной городской среды
---------------	--

дополнить новыми кодами следующего содержания:

98 0 F2 73150	Предоставление иных межбюджетных трансфертов в форме дотаций победителям Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды
98 0 F2 73151	Предоставление иных межбюджетных трансфертов в форме дотаций победителям Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды (город Инза)
98 0 F2 73152	Предоставление иных межбюджетных трансфертов в форме дотаций победителям Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды (город Сенгилей)

я⁴) код целевой статьи

99 0 03 00000	Основное мероприятие «Оказание государственной поддержки организациям инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области»
---------------	---

изложить в следующей редакции:

99 0 03 00000	Основное мероприятие «Оказание государственной поддержки организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области»
---------------	---

я⁵) код целевой статьи

99 0 03 62330	Предоставление субсидий Союзу «Ульяновская торгово-промышленная палата» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства
---------------	---

изложить в следующей редакции:

99 0 03 62330	Предоставление субсидий Союзу «Ульяновская областная торгово-промышленная палата» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства
---------------	---

я⁶) код целевой статьи

99 0 14 55276	Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации (предоставление субсидий Микрокредитной компании фонду «Фонд Развития и Финансирования предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат в связи с развитием системы микрофинансирования посредством предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства)
---------------	---

исключить;

я⁷) после кода целевой статьи

99 0 15 55272	Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации (предоставление субсидий автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с обеспечением деятельности центра поддержки предпринимательства Ульяновской области)
---------------	--

дополнить новым кодом следующего содержания:

99 0 15 55276	Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации (предоставление субсидий Микрокредитной компании фонду «Фонд Развития и Финансирования предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат в связи с развитием системы микрофинансирования посредством предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства)
---------------	---

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Министр финансов
Ульяновской области Е.В. Буцкая**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
16 мая 2019 г. № 9/207-П
г. Ульяновск**

**О внесении изменений
в государственную программу
Ульяновской области «Социальная поддержка
и защита населения Ульяновской области»
на 2014-2021 годы**

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения в государственную программу Ульяновской области «Социальная поддержка и защита населения Ульяновской области» на 2014-2021 годы, утверждённую постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/408-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Социальная поддержка и защита населения Ульяновской области» на 2014-2021 годы».

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией мероприятий государственной программы Ульяновской области «Социальная поддержка и защита населения Ульяновской области» на 2014-2021 годы (в редакции настоящего постановления), осуществлять за счёт перераспределения бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области на финансовое обеспечение реализации указанной государственной программы.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель
Правительства области А.А.Смекалин**

**УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 16 мая 2019 г. № 9/207-П**

**ИЗМЕНЕНИЯ
в государственную программу
Ульяновской области
«Социальная поддержка и защита населения
Ульяновской области»
на 2014-2021 годы**

1. В паспорте:
1) в строке «Целевые индикаторы государственной программы»:

а) дополнить новым абзацем двенадцатым следующего содержания:

«доля жителей старшего поколения, проживающих на территории Ульяновской области, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности жителей старшего возраста, проживающих на территории Ульяновской области, процентов»;

б) абзацы двенадцатый - сорок пятый считать соответственно абзацами тринадцатым - сорок шестым;

в) абзацы двадцать четвёртый и двадцать пятый изложить в следующей редакции:

«численность лиц предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование, человек»;

г) дополнить новыми абзацами двадцать шестым и двадцать седьмым следующего содержания:

«доля сохранивших занятость работников предпенсионного возраста на конец отчётного периода, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование, процентов»;

«численность трудоустроенных выпускников образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, человек»;

д) абзацы двадцать шестой - сорок шестой считать соответственно абзацами двадцать восьмым - сорок восьмым;

2) в строке «Ресурсное обеспечение государственной программы с разбивкой по годам реализации»:

а) в абзаце первом цифры «65120762,10206» заменить цифрами «65120757,61962»;
 б) в абзаце седьмом цифры «8103286,5» заменить цифрами «8103282,01756»;
 в) в абзаце десятом цифры «15854712,0429» заменить цифрами «15853671,9429»;
 г) в абзаце пятнадцатом цифры «2866334,2» заменить цифрами «2865294,1»;

3) в строке «Ресурсное обеспечение проектов, реализуемых в составе государственной программы»:
 а) в абзаце первом цифры «1192819,2» заменить цифрами «1192791,966»;
 б) в абзаце втором цифры «1966672,4» заменить цифрами «196663,322»;
 в) в абзаце третьем цифры «498073,4» заменить цифрами «498064,322»;
 г) в абзаце четвертом цифры «498073,4» заменить цифрами «498064,322»;

4) в строке «Ожидаемый эффект от реализации государственной программы»:
 а) дополнить новым абзацем девятым следующего содержания:
 «повышение уровня трудоустройства выпускников образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций»;

б) абзацы девятый - двадцать пятый считать соответственно абзацами десятым - двадцать шестым.
 2. В разделе 5:
 1) в абзаце первом цифры «65120762,10206» заменить цифрами «65120757,61962»;
 2) в абзаце седьмом цифры «8103286,5» заменить цифрами «8103282,01756»;

3) в абзаце десятом цифры «15854712,0429» заменить цифрами «15853671,9429»;
 4) в абзаце пятнадцатом цифры «2866334,2» заменить цифрами «2865294,1».

3. В разделе 6:
 1) дополнить новым абзацем тринадцатым следующего содержания:
 «повышение уровня трудоустройства выпускников образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций»;

2) абзацы тринадцатый - тридцать восьмой считать соответственно абзацами четырнадцатым - тридцать девятым.
 4. В подпрограмме «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»:
 1) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по годам реализации» паспорта:

а) в абзаце первом цифры «37010761,227» заменить цифрами «37010905,627»;
 б) в абзаце седьмом цифры «3819098,5» заменить цифрами «3817825,0»;
 в) в абзаце восьмом цифры «4639730,2» заменить цифрами «4639580,2»;
 г) в абзаце девятом цифры «4640102,0» заменить цифрами «4639952,0»;
 д) в абзаце десятом цифры «7816761,903» заменить цифрами «7815721,803»;
 е) в абзаце пятнадцатом цифры «1138126,3» заменить цифрами «1137086,2»;

2) в разделе 5:
 а) в абзаце первом цифры «37010761,227» заменить цифрами «37010905,627»;
 б) в абзаце седьмом цифры «3819098,5» заменить цифрами «3817825,0»;
 в) в абзаце восьмом цифры «4639730,2» заменить цифрами «4639580,2»;
 г) в абзаце девятом цифры «4640102,0» заменить цифрами «4639952,0»;
 д) в абзаце десятом цифры «7816761,903» заменить цифрами «7815721,803»;
 е) в абзаце пятнадцатом цифры «1138126,3» заменить цифрами «1137086,2»;

5. В подпрограмме «Доступная среда»:
 1) в паспорте:
 а) в строке «Целевые индикаторы подпрограммы»:
 дополнить новым абзацем четвертым следующего содержания:
 «доля жителей старшего поколения, проживающих на территории Ульяновской области, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности жителей старшего возраста, проживающих на территории Ульяновской области, процентов»;

абзац четвертый считать абзацем пятым;
 б) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по годам реализации»:
 в абзаце первом цифры «120489,3» заменить цифрами «113914,8»;
 в абзаце седьмом цифры «11863,6» заменить цифрами «8989,1»;
 в абзаце восьмом цифры «14663,6» заменить цифрами «10813,6»;
 в абзаце девятом цифры «7663,6» заменить цифрами «7813,6»;
 6. В подпрограмме «Содействие занятости населения, улучшение условий, охраны труда и здоровья на рабочем месте»:
 1) в паспорте:
 а) в строке «Целевые индикаторы подпрограммы»:
 абзацы одиннадцатый и двенадцатый изложить в следующей редакции:
 «численность лиц предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование, человек»;

дополнить новым абзацем тринадцатым и абзацем четырнадцатым следующего содержания:
 «доля сохранивших занятость работников предпенсионного возраста на конец отчетного периода, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование, в численности работников предпенсионного возраста, прошедших обучение, процентов»;

численность трудоустроенных выпускников образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, человек»;
 абзац тринадцатый считать абзацем пятнадцатым;
 б) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по годам реализации»:
 в абзаце первом цифры «435190,70043» заменить цифрами «435163,46643»;
 в абзаце седьмом цифры «52387,1» заменить цифрами «52378,022»;
 в абзаце восьмом цифры «33140,6» заменить цифрами «33131,522»;
 в абзаце девятом цифры «33832,5» заменить цифрами «33823,422»;

в) в строке «Ожидаемый эффект от реализации подпрограммы» дополнить абзацем седьмым следующего содержания:
 «повышение уровня трудоустройства выпускников образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций»;

2) раздел 4 дополнить абзацем четырнадцатым следующего содержания:
 «Реализация постановления Правительства Ульяновской области от 17.01.2019 № 8-П «Об утверждении Порядка предоставления индивидуальных предпринимателям и юридическим лицам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат в связи с оплатой труда выпускников образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций»»;

3) в разделе 5:
 а) в абзаце первом цифры «435190,70043» заменить цифрами «435163,46643»;
 б) в абзаце седьмом цифры «52387,1» заменить цифрами «52378,022»;
 в) в абзаце восьмом цифры «33140,6» заменить цифрами «33131,522»;
 г) в абзаце девятом цифры «33832,5» заменить цифрами «33823,422»;

4) в разделе 6:
 а) дополнить новым абзацем восьмым следующего содержания:
 «повышение уровня трудоустройства выпускников образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций»;

б) абзацы восьмой - десятый считать соответственно абзацами девятым - одиннадцатым;
 5) раздел 7 дополнить абзацем восемнадцатым следующего содержания:
 «Постановлением Правительства Ульяновской области от 17.01.2019 № 8-П «Об утверждении Порядка предоставления индивидуальных предпринимателям и юридическим лицам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат в связи с оплатой труда выпускников образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций»»;

7. В подпрограмме «Обеспечение реализации государственной программы» на 2015-2021 годы:
 1) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по годам реализации» паспорта:
 а) в абзаце первом цифры «13256020,46213» заменить цифрами «13264191,21369»;
 б) в абзаце шестом цифры «2217847,9» заменить цифрами «2395369,99556»;
 в) в абзаце седьмом цифры «2255039,3» заменить цифрами «2221856,978»;
 г) в абзаце восьмом цифры «2238039,3» заменить цифрами «2200856,978»;

2) в разделе 5:
 а) в абзаце первом цифры «13256020,46213» заменить цифрами «13264191,21369»;
 б) в абзаце шестом цифры «2217847,9» заменить цифрами «2395369,99556»;
 в) в абзаце седьмом цифры «2255039,3» заменить цифрами «2221856,978»;
 г) в абзаце восьмом цифры «2238039,3» заменить цифрами «2200856,978».

8. В приложении № 1:
 1) в графе 10 строки 3 раздела «Подпрограмма «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан» цифру «8» заменить знаком «-»;

а) строку 3 изложить в следующей редакции: содержания:

« 3.	Численность граждан пожилого возраста, приобщенных к занятиям физической культурой и здоровому образу жизни	тыс. чел.	4,5	4,5	4,8	5,1	5,8	6	-	-	-	»;
------	---	-----------	-----	-----	-----	-----	-----	---	---	---	---	----

б) дополнить новой строкой 4 следующего

« 4.	Доля жителей старшего поколения, проживающих на территории Ульяновской области, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности жителей старшего возраста, проживающих на территории Ульяновской области	%	-	-	-	-	-	-	-	13,3	16,2	20	»;
------	--	---	---	---	---	---	---	---	---	------	------	----	----

в) строку 4 считать строкой 5;
 3) в разделе «Подпрограмма «Содействие занятости населения, улучшение условий, охраны труда и здоровья на рабочем месте»:
 а) графу 2 строки 11 изложить в следующей редакции:
 «Численность лиц предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование»;

б) графу 2 строки 12 изложить в следующей редакции:
 «Доля занятых на конец отчетного периода в численности граждан предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование»;

« 13.	Доля сохранивших занятость работников предпенсионного возраста на конец отчетного периода, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование, в численности работников предпенсионного возраста, прошедших обучение	%	-	-	-	-	-	-	-	85	85	85	»;
14.	Численность трудоустроенных выпускников образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций	чел.	-	-	-	-	-	-	-	20	100	200	»;

г) строку 13 считать строкой 15;
 д) строку 15 изложить в следующей редакции:

« 15.	Численность женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование	чел.								270	357	357	»;
-------	---	------	--	--	--	--	--	--	--	-----	-----	-----	----

9. В приложении 2⁴:
 1) в разделе «Подпрограмма «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»:
 а) в строке 1:
 в графе 10 позиции «Всего, в том числе» цифру «4933861,2» заменить цифрами «4933711,2»;

в графе 10 позиции «бюджетные ассигнования областного бюджета Улья-новской области (далее - областной бюджет)» цифру «3796775,0» заменить цифрами «3796625,0»;
 б) в графе 10 строки 1.4 цифры «70286,2» заменить цифрами «68634,0»;
 в) в графе 10 строки 1.9 цифры «1141000,0» заменить цифрами «1130293,0»;
 г) в графе 10 строки 1.19 цифры «29450,0» заменить цифрами «40157,0»;
 д) в графе 10 строки 1.21 цифры «13272,9» заменить цифрами «14925,1»;
 е) строку 1.32 исключить;
 ж) строки «Цель» и «Задача» после строки 2.2 исключить;

з) строки 3 и 3.1 исключить;
 и) в строке «Итого по подпрограмме»:
 в графе 10 позиции «Всего, в том числе» цифру «4957224,8» заменить цифрами «4954911,2»;

в графе 10 позиции «бюджетные ассигнования областного бюджета» цифру «3819098,5» заменить цифрами «3817825,0»;
 в графе 10 позиции «бюджетные ассигнования федерального бюджета*» цифру «1138126,3» заменить цифрами «1137086,2»;

2) в разделе «Подпрограмма «Семья и дети»:
 а) в строке 1:
 в графе 10 позиции «Всего, в том числе» цифру «2153367,7» заменить цифрами «2216807,3»;

в графе 10 позиции «бюджетные ассигнования областного бюджета» цифру «194962,4» заменить цифрами «131522,8»;

« 17.	Предоставление субсидий индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам в целях возмещения затрат в связи с оплатой труда выпускников образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций	Агентство	2019	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	881,1936	»;
-------	--	-----------	------	------	---	---	---	---	----------	----

д) в графе 10 строки 2.1 позиции «Бюджетные ассигнования областного бюджета» цифру «194962,4» заменить цифрами «131522,8»;
 3) в разделе «Подпрограмма «Доступная среда»:
 а) в графе 10 строки 1 цифры «11863,6» заменить цифрами «8989,1»;
 б) в графе 10 строки 1.1 цифры «4200,0» заменить цифрами «1451,0»;
 в) в графе 10 строки 1.1.1 цифры «4200,0» заменить цифрами «1451,0»;

в) дополнить новой строкой 1.7 следующего содержания:

« Итого по подпрограмме								Всего, в том числе:	305751,122	»;
								бюджетные ассигнования областного бюджета	52378,022	
								бюджетные ассигнования федерального бюджета*	253373,1	

г) в графе 10 строки 1.2 цифры «1163,6» заменить цифрами «1313,6»;

д) в графе 10 строки 1.2.2 цифры «990,0» заменить цифрами «1140,0»;
 е) в графе 10 строки 1.2.2.2 цифры «440,0» заменить цифрами «468,0848»;
 ж) в графе 10 строки 1.2.2.3 цифры «240,0» заменить цифрами «361,9152»;
 з) в графе 10 строки 1.3 цифры «6500,0» заменить цифрами «6224,5»;
 и) в графе 10 строки 1.3.1 цифры «6500,0» заменить цифрами «6224,5»;

к) в строке «Итого по подпрограмме»:
 в графе 10 позиции «Всего, в том числе» цифру «44415,9» заменить цифрами «41541,4»;

в графе 10 позиции «бюджетные ассигнования областного бюджета» цифру «11863,6» заменить цифрами «8989,1»;
 4) в разделе «Подпрограмма «Содействие занятости населения, улучшение условий, охраны труда и здоровья на рабочем месте»:
 а) графу 8 строки 1 изложить в следующей редакции:
 «Уровень регистрируемой безработицы к численности экономически активного населения Ульяновской области; доля инвалидов, которым планируется оказать содействие в трудоустройстве, в общей численности инвалидов трудоспособного возраста; сохранение в течение текущего года численности инвалидов, работающих в организациях, которым предоставлена субсидия в целях возмещения части затрат в связи с оплатой труда инвалидов, на уровне предшествующего года; численность работников, прошедших обучение по охране труда в аккредитованных организациях, осуществляющих образовательную деятельность; численность получателей государственных услуг в сфере содействия занятости населения; численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более; количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда; численность работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда; численность граждан, прошедших опережающее профессиональное обучение и получивших дополнительное профессиональное образование, зарегистрированных в организации, подведомственной органу исполнительной власти Ульяновской области, уполномоченному в сфере труда, занятости населения и социального партнерства, в целях поиска подходящей работы, для дальнейшего трудоустройства в организации; численность трудоустроенных выпускников образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций»;

б) в графе 10 строки 1.1 цифры «43910,5» заменить цифрами «43029,3064»;

в) в графе 10 строки «Всего, в том числе» цифру «34027,5» заменить цифрами «34018,422»;



5) в разделе «Подпрограмма «Обеспечение реализации государственной программы» на 2015-2021 годы»:
а) строки 2, 2.1, 2.2, 2.2.1, 2.2.2, и 2.3 изложить в следующей редакции:

« 2.	Основное мероприятие «Обеспечение деятельности государственного заказчика и соисполнителей государственной программы»	Министерство, Агентство, Министерство строительства и архитектуры Ульяновской области (далее - Министерство строительства)	2014	2021	-	-	-	Доля граждан, получивших социальные услуги в организациях социального обслуживания, в общей численности граждан, обратившихся за получением социальных услуг в организации социального обслуживания	Бюджетные ассигнования областного бюджета	2378022,09556
2.1.	Обеспечение деятельности центрального аппарата и Департамента Министерства семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области в г. Ульяновске	Министерство, Агентство	2014	2021	-	-	-		Бюджетные ассигнования областного бюджета	127711,59556
		Министерство	2014	2021	-	-	-			103159,11756
		Агентство	2016	2021	-	-	-			24552,478
	в том числе обеспечение деятельности, связанной с созданием, развитием и использованием информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры	Агентство	2019	2021	-	-	-		Бюджетные ассигнования областного бюджета	205,8312
2.2.	Финансовое обеспечение деятельности организаций	Министерство, Агентство	2014	2021	-	-	-		Бюджетные ассигнования областного бюджета	2220624,0
2.2.1.	Организации, подведомственные органу исполнительной власти Ульяновской области, уполномоченному в сфере социального обслуживания и социальной защиты	Министерство	2014	2021	-	-	-		Бюджетные ассигнования областного бюджета	2060103,3
	в том числе обеспечение деятельности, связанной с созданием, развитием и использованием информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры	Министерство	2019	2021	-	-	-		Бюджетные ассигнования областного бюджета	11604,79
2.2.2.	Организация, подведомственная органу исполнительной власти Ульяновской области, уполномоченному в сфере занятости населения и социального партнерства	Агентство	2014	2021	-	-	-		Бюджетные ассигнования областного бюджета	150220,7
	в том числе обеспечение деятельности, связанной с созданием, развитием и использованием информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры	Агентство	2019	2021	-	-	-		Бюджетные ассигнования областного бюджета	17921,177
2.3.	Внедрение современных технологий в деятельность государственных организаций системы социальной защиты и социального обслуживания	Министерство	2014	2021	-	-	-		Бюджетные ассигнования областного бюджета	27336,5
	в том числе мероприятия, связанные с созданием, развитием и использованием информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры	Министерство	2019	2021	-	-	-		Бюджетные ассигнования областного бюджета	12336,5

б) в графе 10 строки 3 цифры «18428,9» заменить цифрами «17347,9»;
в) в графе 10 строки 3.1 цифры «18428,9» заменить цифрами «17347,9»;
г) в графе 10 строки «Итого по подпрограмме» цифры «2391217,4» заменить цифрами «2395369,99556»;
б) в разделе «Подпрограмма «Формирование системы комплексной реабилитации и абилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов»»:
а) в строке 2.3.1:
в графе 10 позиции «Бюджетные ассигнования областного бюджета» цифры «27,0» заменить цифрами «42,1»;
в графе 10 позиции «Бюджетные ассигнования федерального бюджета*» цифры «123,0» заменить цифрами «191,9»;
б) в строке 2.3.2:
в графе 10 позиции «Бюджетные ассигнования областного бюджета» цифры «27,0» заменить цифрами «11,9»;
в графе 10 позиции «Бюджетные ассигнования федерального бюджета*» цифры «123,0» заменить цифрами «54,1»;
7) в строке «Всего по государственной программе»:
а) в графе 10 позиции «Всего, в том числе» цифры «10969620,7» заменить цифрами «10968576,11756»;
б) в графе 10 позиции «бюджетные ассигнования областного бюджета» цифры «8103286,5» заменить цифрами «8103282,01756»;

в) в графе 10 позиции «бюджетные ассигнования федерального бюджета*» цифры «2866334,2» заменить цифрами «2865294,1».
10. В приложении № 2:
1) в разделе «Подпрограмма «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»»:
а) в строке 1:
в графе 10 позиции «Всего, в том числе» цифры «5727875,2» заменить цифрами «5727725,2»;
в графе 10 позиции «бюджетные ассигнования областного бюджета Ульяновской области (далее - областной бюджет)» цифры «4586680,2» заменить цифрами «4586530,2»;
б) в графе 10 строки 1.6 цифры «1713558,4» заменить цифрами «1713798,4»;
в) строку 1.32 исключить;
г) в строке «Итого по подпрограмме»:
в графе 10 позиции «Всего, в том числе» цифры «5781573,2» заменить цифрами «5780775,2»;
в графе 10 позиции «бюджетные ассигнования областного бюджета» цифры «4639730,2» заменить цифрами «4639580,2»;
в графе 10 позиции «бюджетные ассигнования федерального бюджета*» цифры «1141843,0» заменить цифрами «1141195,0»;
2) в разделе «Подпрограмма «Семья и дети»»:
а) в графе 10 строки 1.11 цифры «15634,6» заменить цифрами «10634,6»;
б) дополнить строкой 1.27 следующего содержания:

« 1.27.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты на первого ребенка в возрасте от полутора до трёх лет	Министерство	2020	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	5000,0
---------	---	--------------	------	------	---	---	---	---	--------

3) в разделе «Подпрограмма «Доступная среда»»:
а) в строке 1:
в графе 8 слова «численность граждан пожилого возраста, приобщённых к занятиям физической культурой и здоровому образу жизни» заменить словами «доля жителей старшего поколения, проживающих на территории Ульяновской области, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности жителей старшего возраста, проживающих на территории Ульяновской области»;
в графе 10 цифры «14663,6» заменить цифрами «10813,6»;
б) в графе 10 строки 1.1 цифры «7000,0» заменить цифрами «3000,0»;
в) в графе 10 строки 1.1.1 цифры «7000,0» заменить цифрами «3000,0»;
г) в графе 10 строки 1.2 цифры «1163,6» заменить цифрами «1313,6»;
д) в графе 10 строки 1.2.2 цифры «990,0» заменить цифрами «1140,0»;
е) в графе 10 строки 1.2.2.3 цифры «240,0» заменить цифрами «390,0»;
ж) в строке «Итого по подпрограмме» цифры «14663,6» заменить цифрами «10813,6»;
4) в разделе «Подпрограмма «Содействие занятости населения, улучшение условий, охраны труда и здоровья на рабочем месте»»:
а) графу 8 строки 1 изложить в следующей редакции:
«Уровень регистрируемой безработицы к численности экономически активного населения Ульяновской области; доля инвалидов, которым планируется оказать содействие в трудоустройстве, в общей численности инвалидов трудоспособного возраста; сохранение в течение текущего года численности инвалидов, работающих в организациях, которым предоставлена субсидия в целях возмещения части затрат в связи с оплатой труда инвалидов, на уровне предшествующего года; численность работников, прошедших обучение по охране труда в аккредитованных организациях, осуществляющих образовательную деятельность; численность получателей государственных услуг в сфере содействия занятости населения; численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день»
г) строку «Итого по подпрограмме» изложить в следующей редакции:

« Итого по подпрограмме								Всего, в том числе:	291619,922
								бюджетные ассигнования областного бюджета	33131,522
								бюджетные ассигнования федерального бюджета*	258488,4

5) в разделе «Подпрограмма «Обеспечение реализации государственной программы» на 2015-2021 годы»:
а) строки 1, 1.1, 1.2, 1.2.1, 1.2.2 и 1.3 изложить в следующей редакции:

« 1.	Основное мероприятие «Обеспечение деятельности государственного заказчика и соисполнителей государственной программы»	Министерство, Агентство, Министерство строительства и архитектуры Ульяновской области (далее - Министерство строительства)	2014	2021	-	-	-	Доля граждан, получивших социальные услуги в организациях социального обслуживания, в общей численности граждан, обратившихся за получением социальных услуг в организации социального обслуживания	Бюджетные ассигнования областного бюджета	2220356,978
1.1.	Обеспечение деятельности центрального аппарата и Департамента Министерства семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области в г. Ульяновске	Министерство, Агентство	2014	2021	-	-	-		Бюджетные ассигнования областного бюджета	121489,378
		Министерство	2014	2021	-	-	-			102623,5
		Агентство	2016	2021	-	-	-			18865,878
	в том числе обеспечение деятельности, связанной с созданием, развитием и использованием информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры	Агентство	2019	2021	-	-	-		Бюджетные ассигнования областного бюджета	185,0
1.2.	Финансовое обеспечение деятельности организаций	Министерство, Агентство	2014	2021	-	-	-		Бюджетные ассигнования областного бюджета	2069238,5
1.2.1.	Организации, подведомственные органу исполнительной власти Ульяновской области, уполномоченному в сфере социального обслуживания и социальной защиты	Министерство	2014	2021	-	-	-		Бюджетные ассигнования областного бюджета	1894371,0
	в том числе обеспечение деятельности, связанной с созданием, развитием и использованием информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры	Министерство	2019	2021	-	-	-		Бюджетные ассигнования областного бюджета	31400,0
1.2.2.	Организация, подведомственная органу исполнительной власти Ульяновской области, уполномоченному в сфере занятости населения и социального партнерства	Агентство	2014	2021	-	-	-		Бюджетные ассигнования областного бюджета	62438,08

	в том числе обеспечение деятельности, связанной с созданием, развитием и использованием информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры	Агентство	2019	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	8200,0	
1.3.	Внедрение современных технологий в деятельность государственных организаций системы социальной защиты и социального обслуживания	Министерство	2014	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	28051,5	
	в том числе мероприятия, связанные с созданием, развитием и использованием информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры	Министерство	2019	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	28051,5	

б) в графе 2 строки 2.1 слова «Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности» заменить словами «Мероприятия для эффективного использования энергетических ресурсов»;
 в) в графе 10 строки «Итого по подпрограмме» цифры «2217847,9» заменить цифрами «2221856,978».
 11. В приложении № 2:
 1) в графе 10 заголовка таблицы цифры «2019» заменить цифрами «2021»;
 2) в разделе «Подпрограмма «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»:
 а) в строке 1:
 в графе 10 позиции «Всего, в том числе:» цифры «5735901,0» заменить цифрами «5735751,0»;

б) дополнить новой строкой 1.27 следующего содержания:

« 1.27.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты на первого ребенка в возрасте от полутора до трёх лет	Министерство	2020	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	5000,0	
---------	---	--------------	------	------	---	---	---	---	--------	--

4) в разделе «Подпрограмма «Доступная среда»:
 а) в строке 1:
 в графе 8 слова «численность граждан пожилого возраста, приобщённых к занятиям физической культурой и здоровому образу жизни» заменить словами «доля жителей старшего поколения, проживающих на территории Ульяновской области, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности жителей старшего возраста, проживающих на территории Ульяновской области»;
 в графе 10 цифры «7663,6» заменить цифрами «7813,6»;
 б) в графе 10 строки 1.1 цифры «1163,6» заменить цифрами «1313,6»;
 в) в графе 10 строки 1.1.2 цифры «900,0» заменить цифрами «1140,0»;
 г) в графе 10 строки 1.1.2.3 цифры «240,0» заменить цифрами «390,0»;
 д) в строке «Итого по подпрограмме» цифры «7663,6» заменить цифрами «7813,6»;
 5) в разделе «Подпрограмма «Содействие занятости населения, улучшение условий, охраны труда и здоровья на рабочем месте»:
 а) графу 8 строки 1 изложить в следующей редакции:
 «Уровень регистрируемой безработицы к численности экономически активного населения Ульяновской области; доля инвалидов, которым планируется оказать содействие в трудоустройстве, в общей численности инвалидов трудоспособного возраста; сохранение в течение текущего года численности инвалидов, работающих в организациях, которым предоставлена субсидия в целях возмещения части затрат в связи с оплатой труда инвалидов, на уровне предшествующего года; численность работников, прошедших обучение по охране труда в аккредитованных организациях, осуществляющих образовательную деятельность; численность получателей государственных услуг в сфере содействия занятости населения; численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более; количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда; численность работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;

« Итого по подпрограмме	Всего, в том числе:	292658,822
	бюджетные ассигнования областного бюджета	33823,422
	бюджетные ассигнования федерального бюджета*	258835,4

б) в разделе «Подпрограмма «Обеспечение реализации государственной программы» на 2015-2021 годы»:
 а) строки 1, 1.1, 1.2, 1.2.1, 1.2.2 и 1.3 изложить в следующей редакции:

« 1.	Основное мероприятие «Обеспечение деятельности государственного заказчика и соисполнителей государственной программы»	Министерство, Агентство, Министерство строительства и архитектуры Ульяновской области (далее - Министерство строительства)	2014	2021	-	-	-	Доля граждан, получивших социальные услуги в организациях социального обслуживания, в общей численности граждан, обратившихся за получением социальных услуг в организации социального обслуживания	Бюджетные ассигнования областного бюджета	2200856,978
------	---	--	------	------	---	---	---	---	---	-------------

в графе 10 позиции «бюджетные ассигнования областного бюджета Ульяновской области (далее - областной бюджет)» цифры «4587052,0» заменить цифрами «4586902,0»;
 б) строку 1.32 исключить;
 в) в строке «Итого по подпрограмме»:
 в графе 10 позиции «Всего, в том числе:» цифры «5789628,7» заменить цифрами «5788801,0»;
 в графе 10 позиции «бюджетные ассигнования областного бюджета» цифры «4640102,0» заменить цифрами «4639952,0»;
 в графе 10 позиции «бюджетные ассигнования федерального бюджета*» цифры «1149526,7» заменить цифрами «1148849,0»;
 3) в разделе «Подпрограмма «Семья и дети»:
 а) в графе 10 строки 1.11 цифры «15634,6» заменить цифрами «10634,6»;

удельный вес работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда; численность граждан, прошедших опережающее профессиональное обучение и получивших дополнительное профессиональное образование, зарегистрированных в организации, подведомственной органу исполнительной власти Ульяновской области, уполномоченному в сфере труда, занятости населения и социального партнёрства, в целях поиска подходящей работы, для дальнейшего трудоустройства в организации; численность трудоустроенных выпускников образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций; численность трудоустроенных выпускников образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций»;
 б) в строке 2:
 графу 8 изложить в следующей редакции:
 «Численность лиц предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование, в численности работников предпенсионного возраста на конец отчётного периода, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование, в численности работников предпенсионного возраста, прошедших обучение или получивших дополнительное профессиональное образование на конец отчётного периода»;
 в графе 10 позиции «Всего, в том числе:» цифры «34027,5» заменить цифрами «34018,422»;
 в графе 10 позиции «бюджетные ассигнования областного бюджета» цифры «1710,0» заменить цифрами «1700,922»;
 в) в строке 2.1:
 в графе 8 слова «Доля занятых в численности лиц предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование в Ульяновской области» заменить знаком «-»;
 в графе 10 позиции «Бюджетные ассигнования областного бюджета» цифры «1710,0» заменить цифрами «1700,922»;
 г) строку «Итого по подпрограмме» изложить в следующей редакции:

1.1.	Обеспечение деятельности центрального аппарата и Департамента Министерства семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области в г. Ульяновске	Министерство, Агентство	2014	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	121489,378
		Министерство	2014	2021	-	-	-		102623,5
		Агентство	2016	2021	-	-	-		18865,878
	в том числе обеспечение деятельности, связанной с созданием, развитием и использованием информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры	Агентство	2019	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	185,0
1.2.	Финансовое обеспечение деятельности организаций	Министерство, Агентство	2014	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	2049738,5
1.2.1.	Организация, подведомственная органу исполнительной власти Ульяновской области, уполномоченному в сфере социального обслуживания и социальной защиты	Министерство	2014	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	1874871,0
		Министерство строительства	2014	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	31400,0
	в том числе обеспечение деятельности, связанной с созданием, развитием и использованием информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры	Министерство	2019	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	62460,08
1.2.2.	Организация, подведомственная органу исполнительной власти Ульяновской области, уполномоченному в сфере занятости населения и социального партнёрства	Агентство	2014	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	143467,5
	в том числе обеспечение деятельности, связанной с созданием, развитием и использованием информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры	Агентство	2019	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	8200,0
1.3.	Внедрение современных технологий в деятельность государственных организаций системы социальной защиты и социального обслуживания	Министерство	2014	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	28051,5
	в том числе мероприятия, связанные с созданием, развитием и использованием информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры	Министерство	2019	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	28051,5

б) в графе 10 строки «Итого по подпрограмме» цифры «2200847,9» заменить цифрами «2200856,978».
 12. В приложении № 3:
 1) в разделе «Подпрограмма «Доступная среда»:
 а) дополнить новой строкой 4 следующего содержания:

« 4.	Доля жителей старшего поколения, проживающих на территории Ульяновской области, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности жителей старшего поколения, проживающих на территории Ульяновской области	$D = I / Q \times 100$, где: D - значение целевого индикатора; I - численность жителей старшего поколения, проживающих на территории Ульяновской области, систематически занимающихся физической культурой и спортом; Q - общая численность жителей старшего поколения, проживающих на территории Ульяновской области	Сведения, полученные от Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области
------	---	---	---

б) строки 4-7 считать соответственно строками 5-8;
 2) в разделе «Подпрограмма «Содействие занятости населения, улучшение условий, охраны труда и здоровья на рабочем месте»:
 а) строки 11-12 изложить в следующей редакции:

« 11.	Численность лиц предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование	Значение определяется посредством подсчёта фактической численности лиц предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование	Паспорт федерального проекта от 14.12.2018 № 3 «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения «Старшее поколение»
12.	Доля занятых на конец отчётного периода в численности граждан предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование	$D \text{ зан.} = (Ч \text{ зан.} / Ч \text{ обуч.}) \times 100\%$, где: Ч зан. - численность занятых граждан предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование на конец отчётного периода; Ч обуч. - численность граждан предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование в отчётном периоде	Данные Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области

б) дополнить новыми строками 13 и 14 следующего содержания:

« 13.	Доля сохранивших занятость работников предпенсионного возраста на конец отчётного периода, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование, в численности работников предпенсионного возраста, прошедших обучение, процентов	$D \text{ сохр.зан.} = (Ч \text{ зан.} / Ч \text{ обуч.раб.}) \times 100\%$, где: Ч зан. - численность занятых работников предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование на конец отчётного периода; Ч обуч.раб. - численность работников предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование в отчётном периоде	Данные Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области
14.	Численность трудоустроенных выпускников образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций	Значение определяется по фактической численности трудоустроенных выпускников образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций	Данные Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области

в) строки 13-17 считать соответственно строками 15-19.
 13. В приложении № 5:
 1) в строке 3 раздела «Подпрограмма «Доступная среда»:
 а) в графе 8 цифры «0,2» заменить знаком «-»;
 б) в графе 9 цифры «0,2» заменить знаком «-»;
 в) в графе 10 цифры «0,2» заменить знаком «-»;
 2) в разделе «Подпрограмма «Содействие занятости населения, улучшение условий, охраны труда и здоровья на рабочем месте»:
 а) в графе 10 строки 2 цифры «300» заменить знаком «-»;
 б) в строке 4:
 в графе 8 цифры «2000» заменить цифрами «1000»;
 в графе 9 цифры «3000» заменить цифрами «1000»;
 в графе 10 цифры «3000» заменить знаком «-»;



в) дополнить строками 5-7 следующего содержания:

« 5.	Повышение уровня конкурентоспособности лиц предпринимательского возраста	-	-	-	-	497	497	497
6.	Повышение уровня конкурентоспособности и профессиональной мобильности женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребёнком в возрасте до трёх лет	-	-	-	-	270	357	357
7.	Повышение уровня трудоустройства выпускников образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций	-	-	-	-	20	100	200

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

16 мая 2019 г. № 9/214-П
г. Ульяновск

О внесении изменений в государственную программу Ульяновской области «Охрана окружающей среды и восстановление природных ресурсов в Ульяновской области на 2014-2021 годы»

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения в государственную программу Ульяновской области «Охрана окружающей среды и восстановление природных ресурсов в Ульяновской области на 2014-2021 годы», утверждённую постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/415-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Охрана окружающей среды и восстановление природных ресурсов в Ульяновской области на 2014-2021 годы».
2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией в 2019 году государственной программы Ульяновской области «Охрана окружающей среды и восстановление природных ресурсов в Ульяновской области на 2014-2021 годы», осуществлять за счёт перераспределения бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области на финансовое обеспечение реализации указанной государственной программы.
3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель
Правительства области А.А.Смекалин**

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 16 мая 2019 г. № 9/214-П

ИЗМЕНЕНИЯ

в государственную программу Ульяновской области «Охрана окружающей среды и восстановление природных ресурсов в Ульяновской области на 2014-2021 годы»

1. В паспорте:
а) строку «Проекты, реализуемые в составе государственной программы» дополнить абзацем четвёртым следующего содержания: «региональный проект «Сохранение лесов на территории Ульяновской области»»;
б) в строке «Целевые индикаторы государственной программы»:
а) дополнить новым абзацем восемнадцатым следующего содержания: «количество гидротехнических сооружений, которые не имеют собственника или собственник которых неизвестен либо от права собственности на которые собственник отказался»;
б) абзацы восемнадцатый - двадцать третий считать абзацами девятнадцатым - двадцать четвёртым соответственно;
в) в строке Ресурсное обеспечение государственной программы с разбивкой по годам реализации:
а) в абзаце первом цифры «3761878,57034» заменить цифрами «3761835,00711»;
б) в абзаце втором цифры «1148101,57034» заменить цифрами «1148058,00711»;
в) в абзаце двадцать втором цифры «1226947,7» заменить цифрами «1226904,13677»;
г) в абзаце двадцать третьем цифры «255492,4» заменить цифрами «255448,83677»;
д) в строке «Ресурсное обеспечение проектов, реализуемых в составе государственной программы»:
а) в абзаце первом цифры «1291955,6» заменить цифрами «1392928,2»;
б) в абзаце четвёртом цифры «2400,0» заменить цифрами «103372,6»;
в) в абзаце шестом цифры «758400,0» заменить цифрами «792808,7»;
г) в абзаце девятом цифры «2400,0» заменить цифрами «36808,7»;
д) в абзаце одиннадцатом цифры «248496,6» заменить цифрами «281792,3»;
е) дополнить новым абзацем четырнадцатым следующего содержания: «за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются субвенции из федерального бюджета, - 33295,7 тыс. рублей»;
ж) абзацы четырнадцатый - восемнадцатый считать абзацами пятнадцатым - девятнадцатым соответственно;
з) в абзаце шестнадцатом цифры «285059,0» заменить цифрами «318327,2»;
и) дополнить новым абзацем девятнадцатым следующего содержания: «за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются субвенции из федерального бюджета, - 33268,2 тыс. рублей»;
к) абзац девятнадцатый считать абзацем двадцатым.
2. В разделе 5:
1) в абзаце первом цифры «3761878,57034» заменить цифрами «3761835,00711», цифры «1148101,57034» заменить цифрами «1148058,00711»;
2) в абзаце семнадцатом цифры «1226947,7» заменить цифрами «1226904,13677»;
3) в абзаце восемнадцатом цифры «255492,4» заменить цифрами «255448,83677».
3. В подпрограмме «Экологический фонд»:

- 1) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по годам реализации» паспорта:
а) в абзаце первом цифры «93524,53476» заменить цифрами «92984,53476»;
б) в абзаце седьмом цифры «28387,8» заменить цифрами «27847,8»;
2) в разделе 5:
а) в абзаце первом цифры «129773,33476» заменить цифрами «92984,53476»;
б) в абзаце седьмом цифры «28387,8» заменить цифрами «27847,8»;
3) абзац седьмой раздела 7 изложить в следующей редакции: «Формирование, предоставление и распределение субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных образований Ульяновской области осуществляются в порядке, установленном Правительством Ульяновской области.»
4. В подпрограмме «Развитие водохозяйственного комплекса»:
1) в паспорте:
а) строку «Целевые индикаторы подпрограммы» дополнить абзацем седьмым следующего содержания: «количество гидротехнических сооружений, которые не имеют собственника или собственник которых неизвестен либо от права собственности на которые собственник отказался»;
б) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по годам реализации»:
в абзаце первом цифры «505172,73649» заменить цифрами «505669,17326»;
в абзаце втором цифры «280589,43649» заменить цифрами «281085,87326»;
в абзаце девятнадцатом цифры «136631,8» заменить цифрами «137128,23677»;
в абзаце двадцатом цифры «48091,4» заменить цифрами «48587,83677»;
2) в разделе 5:
а) в абзаце первом цифры «505172,73649» заменить цифрами «505669,17326», цифры «280589,43649» заменить цифрами «281085,87326»;
б) в абзаце пятнадцатом цифры «136631,8» заменить цифрами «137128,23677»;
в) в абзаце шестнадцатом цифры «48091,4» заменить цифрами «48587,83677».
5. В подпрограмме «Развитие лесного хозяйства»:
1) в паспорте:
а) в строке «Проекты, реализуемые в составе подпрограммы» слова «не предусмотрены» заменить словами «региональный проект «Сохранение лесов на территории Ульяновской области»»;
б) строку «Ресурсное обеспечение проектов, реализуемых в составе подпрограммы» изложить в следующей редакции:
д) дополнить строками 2.4 и 2.5 следующего содержания:

« 2.4.	Берегоукрепительные сооружения на Волжском склоне в пос. Сланцевый Рудник Ульяновского района Ульяновской области	Министерство строительства и архитектуры Ульяновской области	2017 год	2021 год			Бюджетные ассигнования областного бюджета	225,0
2.5.	Расчистка обвала грунта с деревьями на территории построенного в 2014 и 2015 годах объекта гидротехнического берегоукрепительного сооружения на Куйбышевском водохранилище в районе с. Ундоры Ульяновского района Ульяновской области (район санатория «Дубки»)	Министерство строительства и архитектуры Ульяновской области	2018 год	2021 год			Бюджетные ассигнования областного бюджета	4321,73

е) дополнить строками 4 и 4.1 следующего содержания:

« 4.	Основное мероприятие «Обеспечение безопасности гидротехнических сооружений»	Министерство	2019 год	2019 год	Разработан проект определения размера вреда, причинённого в результате аварий на гидротехнических сооружениях	2019 год	Количество гидротехнических сооружений, которые не имеют собственника или собственник которых неизвестен либо от права собственности на которые собственник отказался	Бюджетные ассигнования областного бюджета	540,0
4.1.	Определение размера вреда, причинённого в результате аварий на гидротехнических сооружениях	Министерство	2019 год	2019 год		2019 год		Бюджетные ассигнования областного бюджета	540,0

- 3) в разделе «Подпрограмма «Развитие лесного хозяйства»:
а) графу 2 строки 1 изложить в следующей редакции: «Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Сохранение лесов на территории Ульяновской области», направленного на достижение соответствующих результатов реализации федерального проекта «Сохранение лесов»»;
б) графу 2 строки 1.1 изложить в следующей редакции: «Увеличение площади лесовосстановления»;
в) графу 2 строки 1.2 изложить в следующей редакции: «Оснащение специализированных учреждений органов государственной власти субъектов Российской Федерации лесопожарной техникой и оборудованием для проведения комплекса мероприятий по охране лесов от пожаров»;
г) графу 2 строки 1.3 изложить в следующей редакции: «Оснащение учреждений, выполняющих мероприятия по воспроизводству лесов, специализированной лесохозяйственной техникой и оборудованием для проведения комплекса мероприятий по лесовосстановлению и лесоразведению»;

«Ресурсное обеспечение проектов, реализуемых в составе подпрограммы	общий объём бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются субвенции из федерального бюджета, на финансовое обеспечение реализации проектов, реализуемых в составе подпрограммы, в 2019-2021 годах составляет 100972,6 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год - 34408,7 тыс. рублей; 2020 год - 33295,7 тыс. рублей; 2021 год - 33268,2 тыс. рублей»;
---	--

2) абзац седьмой раздела 7 изложить в следующей редакции: «Формирование, предоставление и распределение субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных образований Ульяновской области осуществляются в порядке, установленном Правительством Ульяновской области.»

6. В приложении № 1:
1) раздел «Подпрограмма «Развитие водохозяйственного комплекса» дополнить строкой 7 следующего содержания:

« 7.	Количество гидротехнических сооружений, которые не имеют собственника или собственник которых неизвестен либо от права собственности на которые собственник отказался	шт.	3					3
------	---	-----	---	--	--	--	--	---

2) в строке 8 раздела «Подпрограмма «Развитие лесного хозяйства»:

- 1) в графе 10 цифру «0» заменить цифрой «5»;
 - 2) в графе 11 цифру «0» заменить цифрой «5»;
 - 3) в графе 12 цифру «0» заменить цифрой «5».
7. В приложении № 2:
1) в разделе «Подпрограмма «Экологический фонд»:
а) в графе 10 строки 2 цифры «20387,8» заменить цифрами «19847,8»;
б) в графе 10 строки 2.3 цифры «2500,0» заменить цифрами «1960,0»;
2) в разделе «Подпрограмма «Развитие водохозяйственного комплекса»:
а) в графе 10 строки 2: в позиции «Всего, в том числе» цифры «120831,8» заменить цифрами «120788,23677»;
в позиции «бюджетные ассигнования областного бюджета» цифры «34691,4» заменить цифрами «34647,83677»;
б) в графе 10 строки 2.1 цифры «7650,1» заменить цифрами «100,0»;
в) в графе 10 строки 2.2: в позиции «Всего, в том числе» цифры «112386,1» заменить цифрами «116085,07»;
в позиции «бюджетные ассигнования областного бюджета» цифры «26245,7» заменить цифрами «29944,67»;
г) в графе 10 строки 2.3 цифры «795,6» заменить цифрами «56,43677»;

- д) графу 2 строки 2.1 изложить в следующей редакции: «Предоставление субсидий из областного бюджета Ульяновской области хозяйствующим субъектам, осуществляющим деятельность в сфере лесного хозяйства, в целях возмещения части их затрат, связанных с лесовосстановлением на лесных участках, повреждённых ветровалом или буреломом»;
- е) графу 2 строки 3.2 изложить в следующей редакции: «Предоставление субсидий из областного бюджета Ульяновской области хозяйствующим субъектам, осуществляющим деятельность в сфере лесопромышленного комплекса, в целях возмещения части их затрат, связанных с приобретением оборудования для производства биотоплива на основе отходов переработки древесины и иных лесных ресурсов»;
- 4) раздел «Подпрограмма «Финансовое обеспечение реализации государственной программы, государственным заказчиком - координатором которой является Министерство природы и циклической экономики Ульяновской области» изложить в следующей редакции:

« Подпрограмма «Финансовое обеспечение реализации государственной программы, государственным заказчиком - координатором которой является Министерство природы и циклической экономики Ульяновской области» Цель - совершенствование организации и управления при реализации мероприятий государственной программы Задача - обеспечение эффективной деятельности Министерства природы и циклической экономики Ульяновской области по организации управления государственной программой									
1.	Основное мероприятие «Содержание аппарата Министерства природы и циклической экономики Ульяновской области и подведомственных Министерству природы и циклической экономики Ульяновской области учреждений»	Министерство	2016 год	2021 год	Объём оказываемых подведомственными учреждениями государственных услуг (выполняемых работ)		Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета	232575,4	57469,2
1.1.	Финансовое обеспечение деятельности Министерства	Министерство	2016 год	2021 год			Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета, источником которых являются субвенции из федерального бюджета	60762,1	13864,2
							бюджетные ассигнования областного бюджета, источником которых являются субвенции из федерального бюджета	46897,9	
							Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета	100,0	50,0
	в том числе финансовое обеспечение деятельности, связанной с приобретением, внедрением и использованием информационно-коммуникационных технологий						бюджетные ассигнования областного бюджета, источником которых являются субвенции из федерального бюджета	50,0	
1.2.	Предоставление подведомственным учреждениям субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и на иные цели	Министерство	2016 год	2021 год			Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета	35249,50512	20722,0
							бюджетные ассигнования областного бюджета, источником которых являются субвенции из федерального бюджета	14527,50512	

1.3.	Финансовое обеспечение деятельности областных государственных казенных учреждений в сфере лесного хозяйства	Министерство	2016 год	2021 год				Всего, в том числе:	136563,79488
								бюджетные ассигнования областного бюджета	22883,0
								бюджетные ассигнования областного бюджета, источником которых являются субвенции из федерального бюджета	113680,79488
	Итого по подпрограмме						Всего, в том числе:	232575,4	
							бюджетные ассигнования областного бюджета	57469,2	
							бюджетные ассигнования областного бюджета, источником которых являются субвенции из федерального бюджета	175106,2	
	Всего по государственной программе						Всего, в том числе:	1226904,13677	
							бюджетные ассигнования областного бюджета	255448,83677	
							бюджетные ассигнования областного бюджета, источником которых являются субвенции из федерального бюджета	389540,4	
							бюджетные ассигнования областного бюджета, источником которых являются субвенции из федерального бюджета	211914,9	
							внебюджетные источники	370000,0	

8. В разделе «Подпрограмма «Развитие лесного хозяйства» приложения № 2»:

- 1) графу 2 строки 1 изложить в следующей редакции: «Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Сохранение лесов на территории Ульяновской области», направленного на достижение соответствующих результатов реализации федерального проекта «Сохранение лесов»»;
- 2) графу 2 строки 1.1 изложить в следующей редакции: «Увеличение площади лесовосстановления»;
- 3) графу 2 строки 1.2 изложить в следующей редакции: «Оснащение специализированных учреждений органов государственной власти субъектов Российской Федерации лесопожарной техникой и оборудованием для проведения комплекса мероприятий по охране лесов от пожаров»;
- 4) графу 2 строки 1.3 изложить в следующей редакции: «Оснащение учреждений, выполняющих мероприятия по воспроизводству лесов, специализированной лесохозяйственной техникой и оборудованием для проведения комплекса мероприятий по лесовосстановлению и лесоразведению».

9. В приложении № 2»:

- 1) графу 3 строк 1. и 1.1 раздела «Подпрограмма «Развитие во-

дохозяйственного комплекса» изложить в следующей редакции: «Министерство строительства и архитектуры Ульяновской области»;

- 2) в разделе «Подпрограмма «Развитие лесного хозяйства»:
- а) графу 2 строки 1 изложить в следующей редакции: «Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Сохранение лесов на территории Ульяновской области», направленного на достижение соответствующих результатов реализации федерального проекта «Сохранение лесов»»;
- б) графу 2 строки 1.1 изложить в следующей редакции: «Увеличение площади лесовосстановления»;
- в) графу 2 строки 1.2 изложить в следующей редакции: «Оснащение специализированных учреждений органов государственной власти субъектов Российской Федерации лесопожарной техникой и оборудованием для проведения комплекса мероприятий по охране лесов от пожаров»;
- г) графу 2 строки 1.3 изложить в следующей редакции: «Оснащение учреждений, выполняющих мероприятия по воспроизводству лесов, специализированной лесохозяйственной техникой и оборудованием для проведения комплекса мероприятий по лесовосстановлению и лесоразведению».

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 мая 2019 г.

№ 235-П

г. Ульяновск

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области и признании утратившими силу отдельных положений нормативного правового акта Правительства Ульяновской области

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 16.03.2011 № 106-П «Об утверждении Порядка определения объёма и предоставления за счёт средств областного бюджета Ульяновской области субсидий Микрокредитной компании фонду «Фонд Развития и Финансирования предпринимательства» на развитие системы микрофинансирования посредством предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства» следующие изменения:

- 1) в заголовке слова «за счёт средств областного бюджета Ульяновской области субсидий» заменить словами «субсидий из областного бюджета Ульяновской области», слова «на развитие» заменить словами «в целях финансового обеспечения затрат в связи с развитием», слова «организациям инфраструктуры» заменить словами «организациям, образующим инфраструктуру»;
- 2) преамбулу изложить в следующей редакции: «В соответствии со статьёй 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях обеспечения реализации мероприятий государственной программы Ульяновской области «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2019-2024 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 29.10.2018 № 24/521-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2019-2024 годы», Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**;

3) в пункте 1 слова «за счёт средств областного бюджета Ульяновской области субсидий» заменить словами «субсидий из областного бюджета Ульяновской области», слова «на развитие» заменить словами «в целях финансового обеспечения затрат в связи с развитием», слова «организациям инфраструктуры» заменить словами «организациям, образующим инфраструктуру»;

4) в Порядке определения объёма и предоставления за счёт средств областного бюджета Ульяновской области субсидий Микрокредитной компании фонду «Фонд Развития и Финансирования предпринимательства» на развитие системы микрофинансирования посредством предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства:

- а) в наименовании слова «за счёт средств областного бюджета Ульяновской области субсидий» заменить словами «субсидий из областного бюджета Ульяновской области», слова «на развитие» заменить словами «в целях финансового обеспечения затрат в связи с развитием», слова «организациям инфраструктуры» заменить словами «организациям, образующим инфраструктуру»;
- б) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области Микрокредитной компании фонду «Фонд Развития и Финансирования предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат в связи с развитием системы микрофинансирования посредством предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства (далее - субсидии, Фонд, субъекты малого и среднего предпринимательства соответственно).»;

в) пункт 2 признать утратившим силу;

г) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Единовременная сумма предоставляемого за счёт указанных субсидий займа каждому субъекту малого и среднего предпринимательства, зарегистрированному и осуществляющему свою деятельность на территории монопрофильного муниципального образования, не должна превышать 3000000 рублей при наличии залогового обеспечения.

Объём субсидий определяется законом Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период.»;

д) в пункте 4 слова «развития конкуренции и экономики» заменить словами «цифровой экономики и конкуренции», слова «средств областного бюджета Ульяновской области» заменить словами «бюджетных средств»;

е) в пункте 5 слово «расходов» заменить словом «затрат», слова «подпунктами «б»-«г» заменить словами «подпунктами «б»-«г», «г¹» и «д»;

ж) в пункте 5¹:
дополнить подпунктом «г¹» следующего содержания:
«г¹) у Фонда должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью.»;

абзац седьмой признать утратившим силу;

з) абзац первый пункта 5² после слова «Документы» дополнить словами «(копии документов)»;

и) пункт 6 изложить в следующей редакции:
«6. Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключаемого Уполномоченным органом с Фондом в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области, в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий и заключении соглашения. Соглашение должно содержать:

- 1) объём субсидий, цели, условия и порядок их предоставления, в том числе сроки перечисления;
- 2) направления затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии;
- 3) перечень документов, представляемых Фондом для перечисления субсидий, сведения о порядке и сроках проверки Уполномоченным органом указанных документов;
- 4) показатели результативности предоставления субсидий и их значения, которые устанавливаются исходя из целевых индикаторов государственной программы Ульяновской области «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2019-2024 годы и их значений;
- 5) порядок и форму представления Фондом отчётности об осуществлении затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и о достижении значений показателей результативности предоставления субсидий;
- 6) согласие Фонда на осуществление Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрет на приобретение за счёт субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидий иных операций, определённых настоящим Порядком.

Обязательным условием предоставления субсидий является включение в договоры (соглашения), заключённые в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключённым в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения указанных лицами условий, целей и порядка предоставления субсидий.»;

к) пункт 7 дополнить словами «в соответствии с соглашением»;

л) пункты 9 и 10 изложить в следующей редакции:

«9. В случае обнаружения в представленных Фондом для перечисления субсидий документах неполных и (или) недостоверных сведений субсидии не перечисляются, о чём Фонд уведомляется Уполномоченным органом в письменной форме не позднее пяти рабочих дней со дня обнаружения таких сведений.

10. В случае нарушения Фондом условий, установленных при предоставлении субсидий, или установления факта предоставления им ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проверок, проведённых Уполномоченным органом или органом государственного финансового контроля, субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае недостижения Фондом значений показателей результативности предоставления субсидий субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостиженных значений указанных показателей.

Уполномоченный орган обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области посредством направления Фонду в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из обстоятельств, являющихся в соответствии с абзацами первым или вторым настоящего пункта основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области, требования о необходимости возврата субсидий в течение десяти календарных дней со дня получения указанного требования.

Возврат субсидий осуществляется на лицевой счёт уполномо-

ченного органа с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

В случае отказа или уклонения Фонда от добровольного возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области Уполномоченный орган принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

Не использованные Фондом в текущем финансовом году остатки субсидий подлежат использованию в очередном финансовом году на те же цели в соответствии с решением Уполномоченного органа, согласованным с Министерством финансов Ульяновской области.».

2. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 22.08.2013 № 376-П «Об утверждении Порядка определения объёма и предоставления за счёт средств областного бюджета Ульяновской области субсидий Фонду «Корпорация развития промышленности и предпринимательства Ульяновской области» в целях финансового обеспечения затрат указанного фонда по предоставлению поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, основанным на кредитных договорах, договорах займа, финансовой аренды (лизинга), договорах о предоставлении банковской гарантии и иных договорах» следующие изменения:

1) в заголовке слова «за счёт средств областного бюджета Ульяновской области субсидий» заменить словами «субсидий из областного бюджета Ульяновской области», слова «по предоставлению» заменить словами «в связи с предоставлением», слова «организаций инфраструктуры» заменить словами «организаций, образующих инфраструктуру»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:
«В соответствии со статьёй 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях обеспечения реализации мероприятий государственной программы Ульяновской области «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2019-2024 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 29.10.2018 № 24/521-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2019-2024 годы», Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**;

3) в пункте 1 слова «за счёт средств областного бюджета Ульяновской области субсидий» заменить словами «субсидий из областного бюджета Ульяновской области», слова «по предоставлению» заменить словами «в связи с предоставлением», слова «организаций инфраструктуры» заменить словами «организаций, образующих инфраструктуру»;

4) в Порядке определения объёма и предоставления за счёт средств областного бюджета Ульяновской области субсидий Фонду «Корпорация развития промышленности и предпринимательства Ульяновской области» в целях финансового обеспечения затрат указанного фонда по предоставлению поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, основанным на кредитных договорах, договорах займа, финансовой аренды (лизинга), договорах о предоставлении банковской гарантии и иных договорах:

а) в наименовании слова «за счёт средств областного бюджета Ульяновской области субсидий» заменить словами «субсидий из областного бюджета Ульяновской области», слова «по предоставлению» заменить словами «в связи с предоставлением», слова «организаций инфраструктуры» заменить словами «организаций, образующих инфраструктуру»;

б) пункты 1 и 2 изложить в следующей редакции:
«1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области Фонду «Корпорация развития промышленности и предпринимательства Ульяновской области» в целях финансового обеспечения затрат указанного фонда в связи с предоставлением поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, основанным на кредитных договорах, договорах займа, финансовой аренды (лизинга), договорах о предоставлении банковской гарантии и иных договорах (далее - субсидии, Фонд соответственно).»

2. Объём субсидий определяется государственной программой Ульяновской области «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2019-2024 годы.»;

в) в пункте 3 слова «развития конкуренции и экономики» заменить словами «цифровой экономики и конкуренции», слова «средств областного бюджета Ульяновской области» заменить словами «бюджетных средств»;

г) в пункте 4 слово «расходов» заменить словом «затрат», слова «подпунктами «б»-«г» заменить словами «подпунктами «б»-«г», «г¹» и «д»;

д) в пункте 4¹:
дополнить подпунктом «г¹» следующего содержания:
«г¹) у Фонда должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью.»;

абзац седьмой признать утратившим силу;

е) абзац первый пункта 4² после слова «Документы» дополнить словами «(копии документов)»;

ж) пункт 5 изложить в следующей редакции:
«5. Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключаемого Уполномоченным органом с Фондом в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области, в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий и заключении соглашения. Соглашение должно содержать:

- 1) объём субсидий, цели, условия и порядок их предоставления, в том числе сроки перечисления;
- 2) направления затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии;
- 3) перечень документов, представляемых Фондом для перечисления субсидий, сведения о порядке и сроках проверки Уполномоченным органом указанных документов;
- 4) показатели результативности предоставления субсидий и их значения, которые устанавливаются исходя из целевых индикаторов государственной программы Ульяновской области «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2019-2024 годы и их значений;
- 5) порядок и форму представления Фондом отчётности об осуществлении затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и о достижении значений показателей результативности предоставления субсидий;
- 6) согласие Фонда на осуществление Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрет на приобретение за счёт субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидий иных операций, определённых настоящим Порядком.

Обязательным условием предоставления субсидий является включение в договоры (соглашения), заключённые в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключённым в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрет на приобретение за счёт субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидий иных операций, определённых настоящим Порядком.



включение в договоры (соглашения), заключённые в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключённым в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения указанными лицами условий, целей и порядка предоставления субсидий»;

з) в пункте 8 слова «не может быть использована» заменить словами «не могут быть использованы»;

и) пункты 9-12 изложить в следующей редакции:

«9. В случае обнаружения в представленных Фондом для перечисления субсидий документах неполных и (или) недостоверных сведений субсидии не перечисляются, о чём Фонд уведомляется Уполномоченным органом в письменной форме не позднее пяти рабочих дней со дня обнаружения таких сведений.

Уполномоченный орган обеспечивает соблюдение Фондом условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

Уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидий.

10. В случае нарушения Фондом условий, установленных при предоставлении субсидий, или установления факта представления им ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проверок, проведённых Уполномоченным органом или органом государственного финансового контроля, субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае недостижения Фондом значений показателей результативности предоставления субсидий субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостиженных значений указанных показателей.

Уполномоченный орган обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области посредством направления Фонду в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из обстоятельств, являющихся в соответствии с абзацами первым или вторым настоящего пункта основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области, требования о необходимости возврата субсидий в течение десяти календарных дней со дня получения указанного требования.

11. Возврат субсидий осуществляется на лицевой счёт Уполномоченного органа с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

В случае отказа или уклонения Фонда от добровольного возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области Уполномоченный орган принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

12. Не использованные Фондом в текущем финансовом году остатки субсидий подлежат использованию в очередном финансовом году на те же цели в соответствии с решением Уполномоченного органа, согласованным с Министерством финансов Ульяновской области».

3. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 26.08.2013 № 382-П «Об утверждении Порядка определения объёма и предоставления за счёт средств областного бюджета Ульяновской области субсидий Микрокредитной компании фонду «Фонд Развития и Финансирования предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с обеспечением деятельности (развитием) регионального центра координации поддержки экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства для целей оказания информационно-аналитической, консультационной и организационной поддержки внешнеэкономической деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, содействия привлечению инвестиций и выходу экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства на международные рынки» следующие изменения:

1) в заголовке слова «за счёт средств областного бюджета Ульяновской области субсидий» заменить словами «субсидий из областного бюджета Ульяновской области»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В целях обеспечения реализации мероприятий государственной программы Ульяновской области «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2019-2024 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 29.10.2018 № 24/521-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2019-2024 годы», Правительство Ульяновской области постановляет:

3) в пункте 1 слова «за счёт средств областного бюджета Ульяновской области субсидий» заменить словами «субсидий из областного бюджета Ульяновской области»;

4) в Порядке определения объёма и предоставления за счёт средств областного бюджета Ульяновской области субсидий Микрокредитной компании фонду «Фонд Развития и Финансирования предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с обеспечением деятельности (развитием) регионального центра координации поддержки экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства для целей оказания информационно-аналитической, консультационной и организационной поддержки внешнеэкономической деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, содействия привлечению инвестиций и выходу экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства на международные рынки:

а) в наименовании слова «за счёт средств областного бюджета Ульяновской области субсидий» заменить словами «субсидий из областного бюджета Ульяновской области»;

б) в пункте 1 слова «государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы» заменить словами «государственной программой Ульяновской области «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2019-2024 годы»;

в) в пункте 2 слова «подпрограммой «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2014-2020 годы государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы» заменить словами «государственной программой Ульяновской области «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2019-2024 годы»;

г) в пункте 3 слова «развития конкуренции и экономики» заменить словами «цифровой экономики и конкуренции», слова «средств областного бюджета Ульяновской области» заменить словами «бюджетных средств»;

д) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Объём субсидий определяется исходя из суммарного объёма следующих затрат Фонда:

1) затрат, связанных с оплатой труда работников Фонда, осуществляющих обеспечение деятельности Центра, с учётом страховых взносов, начисляемых на выплаты и иные вознаграждения в пользу физических лиц в рамках трудовых отношений, служебными командировками указанных работников, приобретением расходных материалов и предметов снабжения. При этом объём

затрат Фонда, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в связи с оплатой труда указанных работников (без учёта страховых взносов, начисляемых на выплаты и иные вознаграждения в пользу физических лиц в рамках трудовых отношений) не должен превышать размеров, установленных правовым актом Правительства Ульяновской области;

2) затрат, связанных с оплатой Фондом услуг связи, в том числе почтовой;

3) затрат, связанных с оплатой Фондом коммунальных услуг и внесением арендной платы за арендуемые Фондом помещения;

4) затрат, связанных с оплатой Фондом следующих услуг:

а) услуг по проведению маркетинговых индивидуальных исследований иностранных рынков, в том числе по подготовке обзоров потенциальных рынков сбыта за рубежом для субъекта малого и среднего предпринимательства, а также индивидуальных исследований по выводу конкретного продукта субъекта малого или среднего предпринимательства на иностранный рынок;

б) консультационных услуг, в том числе заключающихся в информировании по вопросам, возникающим при осуществлении экспортной деятельности, а также импорта технологий и научной кооперации, в том числе с привлечением сторонних профильных экспертов по тематике внешнеэкономической деятельности, а также импорта технологий и научной кооперации;

в) услуг по созданию новых и (или) модернизации существующих сайтов экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащих контактную информацию о соответствующем субъекте малого или среднего предпринимательства, а также информацию о производимых им товарах (работах, услугах), в том числе на иностранном языке;

г) услуг по продвижению информации о деятельности Центра, в том числе услуг по разработке, созданию и обеспечению использования сайта Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», переводу размещённой на нём информации на английский язык, а также услуг по медиа-сопровождению услуг, оказываемых Центром, и проводимых им мероприятий;

д) услуг по оказанию содействия в приведении характеристик товаров (работ, услуг) в соответствие с требованиями, необходимыми для экспорта товаров (работ, услуг) (в том числе услуг, связанных со стандартизацией, сертификацией, получением необходимых разрешений);

е) услуг по оказанию содействия в обеспечении защиты результатов интеллектуальной деятельности, в том числе услуг по получению патентов и подобных услуг в Российской Федерации и за рубежом;

ж) услуг по оказанию содействия в формировании и продвижении экспортного и соответствующего инвестиционного предложения, в том числе по содействию в подготовке, переводе на иностранные языки и издании презентационных и раздаточных материалов для субъектов малого и среднего предпринимательства на бумажных носителях и в электронной форме;

з) услуг по организации и обеспечению участия субъектов малого и среднего предпринимательства в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях на территории Российской Федерации и за рубежом, включая внесение арендной платы за арендуемые выставочные площадки и уплату налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

и) услуг по организации и обеспечению участия субъектов малого и среднего предпринимательства или их представителей в вебинарах, «круглых столах», конференциях, форумах, семинарах, мастер-классах, презентациях Ульяновской области и иных публичных промоутерских и обучающих мероприятиях, проводимых на территории Российской Федерации и за рубежом и касающихся экспортной деятельности;

к) услуг по организации и обеспечению участия субъектов малого и среднего предпринимательства или их представителей в международных и межрегиональных бизнес-миссиях на территории Российской Федерации и за рубежом, включая внесение арендной платы за арендуемые помещения для переговоров, а также техническое и лингвистическое сопровождение переговоров;

л) услуг по организации встреч и переговоров субъектов малого и среднего предпринимательства или их представителей с иностранными субъектами предпринимательской деятельности на территории субъекта Российской Федерации, в том числе приём иностранной делегации на территории Ульяновской области с целью проведения бизнес-встреч и продвижения российской продукции на экспорт, предоставление помещения для переговоров, техническое и лингвистическое сопровождение переговоров, включая внесение арендной платы или лизинговых платежей за арендуемое или полученное по договору финансовой аренды (лизинга) выставочное, презентационное оборудование;

м) услуг по организации и проведению двусторонних бизнес-встреч субъектов малого и среднего предпринимательства или их представителей с потенциальными иностранными партнёрами за рубежом, в том числе предоставление помещения для переговоров, техническое и лингвистическое сопровождение переговоров, включая внесение арендной платы или лизинговых платежей за арендуемое или полученное по договору финансовой аренды (лизинга) выставочное, презентационное оборудование;

н) услуг по организации доступа к российским и международным информационным порталам и базам данных, содержащим информацию о внешнеэкономической деятельности, в том числе к справочно-информационным системам по таможенной статистике экспортно-импортных операций на территории Российской Федерации и иностранных государств;

о) услуг по организации и проведению ежегодного регионального конкурса «Лучший экспортёр года» среди субъектов малого и среднего предпринимательства;

п) услуг по повышению квалификации работников Центра;

р) услуг по проведению планового ежегодного инспекционного контроля (аудита) системы менеджмента качества Центра на предмет её соответствия требованиям международного стандарта качества ISO 9001:2008 (в течение срока действия сертификата);

с) услуг по проведению патентных исследований иностранных рынков для субъектов малого и среднего предпринимательства в целях определения текущей патентной ситуации на зарубежных рынках продукции, предусмотренных проектами экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе проверка возможности свободного использования продукции без риска нарушения действующих патентов, а также по подготовке аналитических материалов для определения потенциальных контрагентов и конкурентов, выявления и отбора объектов лицензий, приобретения патента;

т) услуг по организации мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках взаимодействия с Консорциумом ЕЕН, в том числе организация и проведение семинаров, «круглых столов», мастер-классов вопросам развития делового, технологического и научно-исследовательского сотрудничества в рамках европейской сети поддержки предпринимательства;

у) услуг по оказанию содействия в организации участия субъектов малого и среднего предпринимательства, для которых найдены потенциальные партнёры посредством европейской сети поддержки предпринимательства в международных бизнес-миссиях, направленных на налаживание делового, технологического и научно-исследовательского сотрудничества;

ф) услуг по оказанию содействия в организации участия субъектов малого и среднего предпринимательства в межрегиональ-

ных бизнес-миссиях в случае прибытия делегации иностранных предпринимателей в другой субъект Российской Федерации, организованного посредством европейской сети поддержки предпринимательства;

х) услуг по обеспечению приёма иностранной делегации на территории Ульяновской области с целью делового, технологического и научно-исследовательского сотрудничества с иностранными партнёрами, поиск которых предварительно осуществлён посредством европейской сети поддержки предпринимательства;

ц) услуг по организации бизнес-миссий импортёров продукции из иностранных государств, включая оплату проезда из иностранного государства до места проведения бизнес-миссии и обратно, проживания, трансферов, питания, организации деловых встреч и посещения организаций, печати презентационных материалов, работ по формированию иностранной бизнес-делегации (выявление, проведение предварительных телефонных переговоров, анкетирование, составление графика деловых переговоров и посещение организаций);

ч) услуг по организации бизнес-представительств Ульяновской области за рубежом, включая создание и обеспечение инфраструктуры, необходимой для транспортировки, складского хранения и продвижения товаров в иностранных государствах агентами и дистрибьюторами, поиск партнёров в иностранных государствах, продвижение региональных суббрендов Ульяновской области в иностранных государствах, содействие субъектам малого и среднего предпринимательства в открытии собственных бизнес-представительств за рубежом и в создании совместных организаций на территориях иностранных государств, оплату доставки образцов продукции субъектов малого и среднего предпринимательства, организующих бизнес-представительства и (или) расширяющих деятельность за рубежом;

5) затрат, связанных с приобретением основных средств для оборудования рабочих мест работников, относящихся к административно-управленческому персоналу»;

е) в пункте 5 слово «расходов» заменить словом «затрат», слова «подпунктами «б»-«г» заменить словами «подпунктами «б»-«г», «г» и «д»;

ж) в пункте 5:

дополнить подпунктом «г¹» следующего содержания:

«г¹) у Фонда должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью»;

абзац седьмой признать утратившим силу;

з) абзац первого пункта 5² после слова «Документы» дополнить словами «(копии документов)»;

и) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключаемого Уполномоченным органом с Фондом в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области, в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий и заключении соглашения. Соглашение должно содержать:

1) объём субсидий, цели, условия и порядок их предоставления, в том числе сроки перечисления;

2) направления затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии;

3) перечень документов, представляемых Фондом для перечисления субсидий, сведения о порядке и сроках проверки Уполномоченным органом указанных документов;

4) показатели результативности предоставления субсидий и их значения, которые устанавливаются исходя из целевых индикаторов государственной программы Ульяновской области «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2019-2024 годы и их значений;

5) порядок и форму представления Фондом отчётности об осуществлении затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и о достижении значений показателей результативности предоставления субсидий;

6) согласие Фонда на осуществление Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрет на приобретение за счёт субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидий иных операций, определённых настоящим Порядком.

Обязательным условием предоставления субсидий является включение в договоры (соглашения), заключённые в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключённым в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения указанными лицами условий, целей и порядка предоставления субсидий»;

к) в пункте 9 слово «использована» заменить словом «использованы»;

л) пункты 10-13 изложить в следующей редакции:

«10. В случае обнаружения в представленных Фондом для перечисления субсидий документах неполных и (или) недостоверных сведений субсидии не перечисляются, о чём Фонд уведомляется Уполномоченным органом в письменной форме не позднее пяти рабочих дней со дня обнаружения таких сведений.

Уполномоченный орган обеспечивает соблюдение Фондом условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

Уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидий.

11. В случае нарушения Фондом условий, установленных при предоставлении субсидий, или установления факта представления им ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проверок, проведённых Уполномоченным органом или органом государственного финансового контроля, субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае недостижения Фондом значений показателей результативности предоставления субсидий субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостиженных значений указанных показателей.

Уполномоченный орган обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области посредством направления Фонду в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из обстоятельств, являющихся в соответствии с абзацами первым или вторым настоящего пункта основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области, требования о необходимости возврата субсидий в течение десяти календарных дней со дня получения указанного требования.

12. Возврат субсидий осуществляется на лицевой счёт Уполномоченного органа с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

В случае отказа или уклонения Фонда от добровольного возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области Уполно-

моченный орган принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

13. Не использованные Фондом в текущем финансовом году остатки субсидий подлежат использованию в очередном финансовом году на те же цели в соответствии с решением Уполномоченного органа, согласованным с Министерством финансов Ульяновской области.»

4. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 19.03.2014 № 94-П «Об утверждении Порядка определения объёма и предоставления за счёт средств областного бюджета Ульяновской области субсидий автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с обеспечением деятельности центра поддержки предпринимательства Ульяновской области» следующие изменения:

1) в заголовке слова «за счёт средств областного бюджета Ульяновской области субсидий» заменить словами «субсидий из областного бюджета Ульяновской области»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьёй 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях обеспечения реализации мероприятий государственной программы Ульяновской области «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2019-2024 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 29.10.2018 № 24/521-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2019-2024 годы», Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т ;»

3) в пункте 1 слова «за счёт средств областного бюджета Ульяновской области субсидий» заменить словами «субсидий из областного бюджета Ульяновской области»;

4) в Порядке определения объёма и предоставления за счёт средств областного бюджета Ульяновской области субсидий автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с обеспечением деятельности центра поддержки предпринимательства Ульяновской области:

а) в наименовании слова «за счёт средств областного бюджета Ульяновской области субсидий» заменить словами «субсидий из областного бюджета Ульяновской области»;

б) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Объём Субсидий определяется исходя из суммарного объёма следующих затрат Центра:

1) затрат, связанных с организацией оказания консультационных услуг по вопросам финансового планирования (бюджетирование, оптимизация налогообложения, бухгалтерский учёт, привлечение инвестиций и займов), маркетингового, патентно-лицензионного, правового, информационного сопровождения деятельности и бизнес-планирования субъектов малого и среднего предпринимательства, а также консультационных услуг по вопросам отбора персонала, применения трудового законодательства и иных консультационных услуг в целях содействия развитию деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

2) затрат, связанных с оказанием услуг, направленных на повышение доступности для субъектов малого и среднего предпринимательства кредитных и иных финансовых ресурсов;

3) затрат, связанных с представлением интересов субъектов малого и среднего предпринимательства в судах и иных органах государственной власти, в том числе являющихся органами государственного контроля (надзора), в органах местного самоуправления и организациях;

4) затрат, связанных с организацией проведения для субъектов малого и среднего предпринимательства семинаров, конференций, форумов, «круглых столов», изданием пособий;

5) затрат, связанных с организацией (или) реализацией специальных программ обучения представителей субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства с целью повышения их квалификации в сферах реализации инновационной продукции, экспорта товаров, работ, услуг, а также затрат, связанных с реализацией программ по поддержке и сопровождению социального предпринимательства;

6) затрат, связанных с оплатой труда работников Центра (за исключением стимулирующих выплат), осуществляющих обеспечение деятельности регионального центра координации и поддержки экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства, с учётом страховых взносов, начисляемых на выплаты и иные вознаграждения в пользу физических лиц в рамках трудовых отношений, служебными командировками указанных работников, услуг связи, оказываемых данным работникам. При этом объём затрат Центра, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в связи с оплатой труда указанных работников (без учёта страховых взносов, начисляемых на выплаты и иные вознаграждения в пользу физических лиц в рамках трудовых отношений) не должен превышать размеров, установленных правовым актом Правительства Ульяновской области;

7) затрат, связанных с оплатой приобретаемых расходных материалов, оплатой коммунальных услуг, внесением арендной платы за арендуемые Центром помещения;

8) затрат, связанных с формированием системы обеспечения эффективного встраивания организаций в «производственные цепочки», включая проведение закупочных сессий, контрактных бирж, В2В-сессий с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, субъектов деятельности в сфере промышленности, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства (далее - крупные промышленные предприятия), и хозяйствующих субъектов, являющихся инициаторами инвестиционных проектов, составление технологических карт крупных промышленных предприятий и инвестиционных проектов, позволяющих «расширять» весь технологический процесс производства конечной продукции, создание и ежемесячное модерирование (актуализация) на интернет-ресурсе orenbusiness73.ru интерактивной базы предложений о взаимодействии и потребностях крупных промышленных предприятий и хозяйствующих субъектов, являющихся инициаторами инвестиционных проектов;

9) затрат, связанных с маркетинговым и экономическим исследованием территории Ульяновской области в интересах неопределённого круга субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Ульяновской области, а также планирующих открытие филиалов, иных обособленных подразделений либо перенос всех мест осуществления деятельности, находящихся в границах территории других субъектов Российской Федерации, в границы территории Ульяновской области, а также затрат, связанных с разработкой архитектурно-планировочной концепции и созданием индустриальных (промышленных) зон (бизнес-парков), включая проведение сравнительного анализа земельного законодательства Ульяновской области и законодательства Ульяновской области о налогах и о развитии инвестиционной деятельности, а также форм государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

10) затрат, связанных с информационным сопровождением деятельности Центра, включая изготовление и распространение информационных брошюр и пособий, публикаций, видеосюжетов, рекламной-информационных материалов в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также с использованием средств наружной рекламы в

целях информирования субъектов малого и среднего предпринимательства о государственных и муниципальных мерах поддержки, о проектах, реализуемых Центром, формирования благоприятного общественного мнения о предпринимательской деятельности, популяризации предпринимательской деятельности и привлечения молодежи к осуществлению предпринимательской деятельности, создание и ведение сообществ предпринимателей на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

11) затрат, связанных с осуществлением деятельности в рамках реализации государственных (муниципальных) программ развития малого и среднего предпринимательства (подпрограмм указанных программ), предусматривающих мероприятия, направленные на осуществление модернизации (обновления) и технического обслуживания информационных ресурсов поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.»

в) в пункте 4 слова «развития конкуренции и экономики» заменить словами «цифровой экономики и конкуренции», слова «средств областного бюджета Ульяновской области» заменить словами «бюджетных средств»;

г) в пункте 6:

подпункт «а» признать утратившим силу;

в подпункте «г»:

в абзаце втором слова «с выходом на городскую линию и междугородную связь и обеспечено доступом к интернет-связи» заменить словами «, подключённым к сетям местной и междугородной связи, и обеспечено доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

абзацы пятый - четырнадцатый изложить в следующей редакции: «соответствие помещения, в котором находится Центр, следующим требованиям:

общая площадь помещения должна составлять не менее 30 квадратных метров;

вход в помещение для посетителей, а также внутренняя организация помещения (дверные проёмы, коридоры) должны обеспечивать беспрепятственный доступ людей с ограниченными возможностями;

помещение не должно находиться в подвальном этаже;

состояние несущих строительных конструкций здания или строения, в котором находится помещение, должно соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации; соответствие руководителя Центра следующим требованиям: наличие у него гражданства Российской Федерации; наличие у него высшего образования по направлению подготовки (специальности) высшего образования в области управления либо наличие у него высшего образования по направлению подготовки (специальности) высшего образования в другой области и дополнительного профессионального образования в области управления;

наличие у него стажа работы на руководящих должностях продолжительностью не менее трёх лет;

наличие у него опыта работы в сфере поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства продолжительностью не менее одного года.»;

д) в пункте 6 слова «расходов» заменить словом «затрат», слова «подпунктами «б»-«г»» заменить словами «подпунктами «б»-«г», «г¹» и «д»;

е) в пункте 7¹:

дополнить подпунктом «г¹» следующего содержания: «г¹) у Центра должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью.»;

абзац седьмой признать утратившим силу;

ж) абзац первый пункта 7² после слова «Документы» дополнить словами «(копии документов)»;

з) пункт 8 изложить в следующей редакции: «8. Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключаемого Уполномоченным органом с Центром в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области, в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидий и заключении соглашения. Соглашение должно содержать:

1) объём Субсидий, цели, условия и порядок их предоставления, в том числе сроки перечисления;

2) направления затрат, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии;

3) перечень документов, представляемых Центром для перечисления Субсидий, сведения о порядке и сроках проверки Уполномоченным органом указанных документов;

4) показатели результативности предоставления Субсидий и их значения, которые устанавливаются исходя из целевых индикаторов государственной программы Ульяновской области «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2019-2024 годы и их значений;

5) порядок и форму представления Центром отчётности об осуществлении затрат, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии, и о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидий;

6) согласие Центра на осуществление Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Центром условий, целей и порядка предоставления Субсидий и запрет на приобретение за счёт Субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления Субсидий иных операций, определённых настоящим Порядком.

Обязательным условием предоставления Субсидий является включение в договоры (соглашения), заключённые в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключённым в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения указанных лицами условий, целей и порядка предоставления Субсидий.»;

и) пункт 9 признать утратившим силу;

к) пункты 14-18 изложить в следующей редакции:

«14. В случае обнаружения в представленных Центром для перечисления Субсидий документах неполных и (или) недостоверных сведений Субсидии не перечисляются, о чём Центр уведомляется Уполномоченным органом в письменной форме не позднее пяти рабочих дней со дня обнаружения таких сведений.

Уполномоченный орган обеспечивает соблюдение Центром условий, целей и порядка, установленных при предоставлении Субсидий.

15. Уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения Центром условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

16. В случае нарушения Центром условий, установленных при предоставлении Субсидий, или установления факта предоставления им ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проверок, проведённых Уполномоченным органом или органом государственного финансового контроля, Субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме

В случае недостижения Центром значений показателей ре-

зультативности предоставления Субсидий Субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостиженных значений указанных показателей.

Уполномоченный орган обеспечивает возврат Субсидий в областной бюджет Ульяновской области посредством направления Центру в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из обстоятельств, являющихся в соответствии с абзацами первым или вторым настоящего пункта основаниями для возврата Субсидий в областной бюджет Ульяновской области, требования о необходимости возврата Субсидий в течение десяти календарных дней со дня получения указанного требования.

17. Возврат Субсидий осуществляется на лицевой счёт Уполномоченного органа с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

В случае отказа или уклонения Центра от добровольного возврата Субсидий в областной бюджет Ульяновской области Уполномоченный орган принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

18. Не использованные Центром в текущем финансовом году остатки Субсидий подлежат использованию в очередном финансовом году на те же цели в соответствии с решением Уполномоченного органа, согласованным с Министерством финансов Ульяновской области.»

5. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 05.06.2015 № 259-П «Об утверждении Порядка определения объёма и предоставления за счёт средств областного бюджета Ульяновской области субсидий автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» на создание и (или) обеспечение деятельности центра инноваций социальной сферы для целей оказания информационно-аналитической, консультационной и организационной поддержки субъектам социального предпринимательства» следующие изменения:

1) в заголовке слова «за счёт средств областного бюджета Ульяновской области субсидий» заменить словами «субсидий из областного бюджета Ульяновской области», слова «на создание и (или) обеспечение» заменить словами «в целях финансового обеспечения затрат в связи с созданием и (или) обеспечением»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьёй 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях обеспечения реализации мероприятий государственной программы Ульяновской области «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2019-2024 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 29.10.2018 № 24/521-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2019-2024 годы», Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т ;»

3) в пункте 1 слова «за счёт средств областного бюджета Ульяновской области субсидий» заменить словами «субсидий из областного бюджета Ульяновской области», слова «на создание и (или) обеспечение» заменить словами «в целях финансового обеспечения затрат в связи с созданием и (или) обеспечением»;

4) в Порядке определения объёма и предоставления за счёт средств областного бюджета Ульяновской области субсидий автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» на создание и (или) обеспечение деятельности центра инноваций социальной сферы для целей оказания информационно-аналитической, консультационной и организационной поддержки субъектам социального предпринимательства:

а) в наименовании слова «за счёт средств областного бюджета Ульяновской области субсидий» заменить словами «субсидий из областного бюджета Ульяновской области», слова «на создание и (или) обеспечение» заменить словами «в целях финансового обеспечения затрат в связи с созданием и (или) обеспечением»;

б) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» (далее - Центр) в целях финансового обеспечения затрат в связи с созданием и (или) обеспечением деятельности центра инноваций социальной сферы (далее - ЦИСС) для целей оказания информационно-аналитической, консультационной и организационной поддержки субъектам социального предпринимательства (далее - субсидии).»;

в) пункт 2 признать утратившим силу;

г) в пункте 3 слова «развития конкуренции и экономики» заменить словами «цифровой экономики и конкуренции», слова «средств областного бюджета Ульяновской области» заменить словами «бюджетных средств»;

д) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключаемого Уполномоченным органом с Центром в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области, в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий и заключении соглашения. Соглашение должно содержать:

1) объём субсидий, цели, условия и порядок их предоставления, в том числе сроки перечисления;

2) направления затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии;

3) перечень документов, представляемых Центром для перечисления субсидий, сведения о порядке и сроках проверки Уполномоченным органом указанных документов;

4) показатели результативности предоставления субсидий и их значения, которые устанавливаются исходя из целевых индикаторов государственной программы Ульяновской области «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2019-2024 годы и их значений;

5) порядок и форму представления Центром отчётности об осуществлении затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и о достижении значений показателей результативности предоставления субсидий;

6) согласие Центра на осуществление Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Центром условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрет на приобретение за счёт субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидий иных операций, определённых настоящим Порядком.

Обязательным условием предоставления субсидий является включение в договоры (соглашения), заключённые в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключённым в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения указанных лицами условий, целей и порядка предоставления субсидий.»;



е) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Объем субсидий определяется исходя из суммарного объема следующих затрат Центра:

1) затрат, связанных с оплатой труда работников Центра (за исключением стимулирующих выплат), осуществляющих обеспечение деятельности регионального центра координации и поддержки экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства, с учётом страховых взносов, начисляемых на выплаты и иные вознаграждения в пользу физических лиц в рамках трудовых отношений, служебными командировками указанных работников, приобретением расходных материалов и предметов снабжения. При этом объём затрат Центра, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в связи с оплатой труда указанных работников (без учёта страховых взносов, начисляемых на выплаты и иные вознаграждения в пользу физических лиц в рамках трудовых отношений) не должен превышать размеров, установленных правовым актом Правительства Ульяновской области;

2) затрат, связанных с оплатой Центром коммунальных услуг и внесением арендной платы за арендуемые Центром помещения;

3) затрат, связанных с оплатой Центром услуг связи, в том числе почтовой;

4) затрат, связанных с приобретением основных средств для оборудования рабочих мест работников, относящихся к административно-управленческому персоналу;

5) затрат, связанных с оплатой услуг сторонних организаций и физических лиц.»;

ж) в подпункте 7 пункта 6: подпункт «а» признать утратившим силу; в подпункте «е» слова «с доступом к услугам местной и междугородной телефонной связи, а также обеспечено доступом к услугам интернет-связи» заменить словами «, подключённым к сетям местной и междугородной связи, и обеспечено доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

подпункт «з» изложить в следующей редакции: «з) соответствие помещения, в котором находится ЦИСС, следующим требованиям:

общая площадь помещения должна составлять не менее 30 квадратных метров;

вход в помещение для посетителей, а также внутренние организации помещения (дверные проёмы, коридоры) должны обеспечивать беспрепятственный доступ людей с ограниченными возможностями;

помещение не должно находиться в подвальном этаже; состояние несущих строительных конструкций здания или строения, в котором находится помещение, должно соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации;

з) в пункте 7 слова «подпунктами «б»-«г» заменить словами «подпунктами «б»-«г», «г» и «д»;

и) в пункте 7: дополнить подпунктом «г¹» следующего содержания:

«г¹) у Центра должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью»;

абзац седьмой признать утратившим силу; к) абзац первый пункта 7¹ после слова «Документы» дополнить словами «(копии документов)»;

л) в пункте 9 слова «или в Управлении Федерального казначейства по Ульяновской области» исключить;

м) пункты 12-17 изложить в следующей редакции:

«12. В случае обнаружения в представленных Центром для перечисления субсидий документах неполных и (или) недостоверных сведений субсидии не перечисляются, о чём Центр уведомляется Уполномоченным органом в письменной форме не позднее пяти рабочих дней со дня обнаружения таких сведений.

13. Уполномоченный орган обеспечивает соблюдение Центром условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

14. Уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения Центром условий, целей и порядка предоставления субсидий.

15. В случае нарушения Центром условий, установленных при предоставлении субсидий, или установления факта представления им ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проверок, проведённых Уполномоченным органом или органом государственного финансового контроля, субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме

В случае недостижения Центром значений показателей результативности предоставления субсидий субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостиженных значений указанных показателей.

Уполномоченный орган обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области посредством направления Центру в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из обстоятельств, являющихся в соответствии с абзацами первым или вторым настоящего пункта основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области, требования о необходимости возврата субсидий в течение десяти календарных дней со дня получения указанного требования.

16. Возврат субсидий осуществляется на лицевой счёт Уполномоченного органа с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

В случае отказа или уклонения Центра от добровольного возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области Уполномоченный орган принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

17. Не использованные Центром в текущем финансовом году остатки субсидий подлежат использованию в очередном финансовом году на те же цели в соответствии с решением Уполномоченного органа, согласованным с Министерством финансов Ульяновской области.»

6. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 31.05.2017 № 270-П «Об утверждении Порядка определения объёма и предоставления из областного бюджета Ульяновской области субсидий автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией мероприятий, направленных на поддержку и развитие молодёжного предпринимательства» следующие изменения:

1) в заголовке слова «из областного бюджета Ульяновской области субсидий» заменить словами «субсидий из областного бюджета Ульяновской области»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции: «В соответствии со статьёй 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях обеспечения реализации мероприятий государственной программы Ульяновской области «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2019-2024 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 29.10.2018 № 24/521-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2019-2024 годы», Правительство Ульяновской области постановляет:»;

3) в пункте 1 слова «из областного бюджета Ульяновской об-

ласти субсидий» заменить словами «субсидий из областного бюджета Ульяновской области»;

4) в Порядке определения объёма и предоставления из областного бюджета Ульяновской области субсидий автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией мероприятий, направленных на поддержку и развитие молодёжного предпринимательства:

а) в наименовании слова «из областного бюджета Ульяновской области субсидий» заменить словами «субсидий из областного бюджета Ульяновской области»;

б) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» (далее - Центр) в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией мероприятий, направленных на поддержку и развитие молодёжного предпринимательства (далее - субсидий).»;

в) пункт 2 признать утратившим силу;

г) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Объём субсидий определяется исходя из суммарного объёма следующих затрат Центра:

1) затрат, связанных с организацией и проведением игровых, тренинговых и иных мероприятий, образовательных курсов, курсов среди старшеклассников в возрасте 14-17 лет;

2) затрат, связанных с организацией и проведением информационной кампании в едином фирменном стиле, соответствующем фирменному стилю федеральной программы «Ты - предприниматель», направленной на привлечение молодёжи к осуществлению предпринимательской деятельности;

3) затрат, связанных с организацией и проведением регионального этапа Всероссийского конкурса «Молодой предприниматель России»;

4) затрат, связанных с отбором физических лиц в возрасте до 30 лет (включительно), имеющих способности, необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, в целях прохождения обучения по образовательным программам, направленным на приобретение обучающимися знаний, умений и навыков в сфере осуществления предпринимательской деятельности, в том числе в сфере создания и деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

5) затрат, связанных с организацией обучения физических лиц в возрасте до 30 лет (включительно) по образовательным программам, направленным на приобретение обучающимися знаний, умений и навыков в сфере осуществления предпринимательской деятельности, в том числе в сфере создания и деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

6) затрат, связанных с организацией и проведением конкурсов бизнес-проектов, проведением финального мероприятия;

7) затрат, связанных с оказанием консультационных услуг молодым предпринимателям;

8) затрат, связанных с обеспечением участия субъектов малого и среднего предпринимательства в межрегиональных, общероссийских и международных мероприятиях, направленных на поддержку и развитие молодёжного предпринимательства;

9) затрат, связанных с осуществлением мониторинга эффективности мероприятий, направленных на привлечение молодёжи к осуществлению предпринимательской деятельности;

10) затрат, связанных с оплатой труда работников Центра (за исключением стимулирующих выплат), осуществляющих обеспечение деятельности регионального центра координации и поддержки экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства, с учётом страховых взносов, начисляемых на выплаты и иные вознаграждения в пользу физических лиц в рамках трудовых отношений, служебными командировками указанных работников, приобретением расходных материалов и предметов снабжения. При этом объём затрат Центра, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в связи с оплатой труда указанных работников (без учёта страховых взносов, начисляемых на выплаты и иные вознаграждения в пользу физических лиц в рамках трудовых отношений) не должен превышать размеров, установленных правовым актом Правительства Ульяновской области.»;

д) в пункте 4 слова «развития конкуренции и экономики» заменить словами «цифровой экономики и конкуренции», слова «средств областного бюджета Ульяновской области» заменить словами «бюджетных средств»;

е) в пункте 5: дополнить подпунктом «г¹» следующего содержания:

«г¹) у Центра должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью»;

абзац седьмой признать утратившим силу; ж) в пункте 6 слова «подпунктами «б»-«г» заменить словами «подпунктами «б»-«г», «г» и «д»;

з) абзац первый пункта 6¹ после слова «Документы» дополнить словами «(копии документов)»;

и) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключаемого Уполномоченным органом с Центром в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области, в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий и заключении соглашения. Соглашение должно содержать:

1) объём субсидий, цели, условия и порядок их предоставления, в том числе сроки перечисления;

2) направления затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии;

3) перечень документов, представляемых Центром для перечисления субсидий, сведения о порядке и сроках проверки уполномоченным органом указанных документов;

4) показатели результативности предоставления субсидий и их значения, которые устанавливаются исходя из целевых индикаторов государственной программы Ульяновской области «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2019-2024 годы и их значений;

5) порядок и форму представления Центром отчётности об осуществлении затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и о достижении значений показателей результативности предоставления субсидий;

6) согласие Центра на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Центром условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрет на приобретение за счёт субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидий иных операций, определённых настоящим Порядком.

Обязательным условием предоставления субсидий является включение в договоры (соглашения), заключённые в целях исполнения обязательств по соглашениям, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключённым в целях исполнения обязательств

по соглашению, на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения указанными лицами условий, целей и порядка предоставления субсидий.»;

к) в пункте 10 слова «или в Управлении Федерального казначейства по Ульяновской области» исключить;

л) пункты 12-15 изложить в следующей редакции:

«12. В случае обнаружения в представленных Центром для перечисления субсидий документах неполных и (или) недостоверных сведений субсидии не перечисляются, о чём Центр уведомляется уполномоченным органом в письменной форме не позднее пяти рабочих дней со дня обнаружения таких сведений.

Уполномоченный орган обеспечивает соблюдение Центром условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

Уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения Центром условий, целей и порядка предоставления субсидий.

13. В случае нарушения Центром условий, установленных при предоставлении субсидий, или установления факта представления им ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проверок, проведённых уполномоченным органом или органом государственного финансового контроля, субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме

В случае недостижения Центром значений показателей результативности предоставления субсидий субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостиженных значений указанных показателей.

Уполномоченный орган обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области посредством направления Центру в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из обстоятельств, являющихся в соответствии с абзацами первым или вторым настоящего пункта основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области, требования о необходимости возврата субсидий в течение десяти календарных дней со дня получения указанного требования.

14. Возврат субсидий осуществляется на лицевой счёт уполномоченного органа с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

В случае отказа или уклонения Центра от добровольного возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области уполномоченный орган принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

15. Не использованные Центром в текущем финансовом году остатки субсидий подлежат использованию в очередном финансовом году на те же цели в соответствии с решением уполномоченного органа, согласованным с Министерством финансов Ульяновской области.»

7. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 31.05.2017 № 272-П «Об утверждении Порядка определения объёма и предоставления из областного бюджета Ульяновской области субсидий автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с созданием и обеспечением деятельности многофункциональных центров для бизнеса» следующие изменения:

1) в заголовке слова «из областного бюджета Ульяновской области субсидий» заменить словами «субсидий из областного бюджета Ульяновской области»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции: «В соответствии со статьёй 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях обеспечения реализации мероприятий государственной программы Ульяновской области «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2019-2024 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 29.10.2018 № 24/521-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2019-2024 годы», Правительство Ульяновской области постановляет:»;

3) в пункте 1 слова «из областного бюджета Ульяновской области субсидий» заменить словами «субсидий из областного бюджета Ульяновской области»;

4) в Порядке определения объёма и предоставления из областного бюджета Ульяновской области субсидий автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с созданием и обеспечением деятельности многофункциональных центров для бизнеса:

а) в наименовании слова «из областного бюджета Ульяновской области субсидий» заменить словами «субсидий из областного бюджета Ульяновской области»;

б) пункт 1 изложить в следующей редакции: «1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» (далее - Центр) в целях финансового обеспечения затрат, связанных с созданием и обеспечением деятельности многофункциональных центров для бизнеса (далее - субсидии, МФЦ для бизнеса соответственно).»;

в) пункт 2 признать утратившим силу;

г) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Объём субсидий определяется исходя из суммарного объёма следующих затрат Центра:

1) затрат, связанных с созданием, оборудованием сектора приёма, информирования и ожидания заявителей, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, а также граждан, планирующих начать предпринимательскую деятельность способами, отличными от капитального строительства (внесение арендной платы по договорам аренды помещений, оплаты работ, связанных с выполнением текущего ремонта помещений);

2) затрат, связанных с приобретением основных средств для оснащения рабочих мест работников и помещений, в которых производится приём и информирование заявителей, с учётом требований комфортности и доступности в соответствии с Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376;

3) затрат, связанных с созданием и оборудованием переговорных комнат, рабочих мест для возможности осуществления предпринимательской деятельности в момент обращения в МФЦ для бизнеса, учебных залов, помещений, в которых могут располагаться организации, оказывающие сопутствующие и сервисные услуги для лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность;

4) затрат, связанных с созданием, доработкой, техническим обслуживанием и (или) настройкой автоматизированной информационной системы, центра телефонного обслуживания для организации предоставления услуг субъектам малого и среднего предпринимательства и гражданам, планирующим начать предпринимательскую деятельность;

5) затрат, связанных с осуществлением иной деятельности, связанной с организацией окон обслуживания в МФЦ для бизне-

са (внедрение единого фирменного стиля «Мой бизнес», закупка оборудования для обеспечения функционирования электронной системы управления очередью, настройка электронной системы управления очередью, изготовление рекламной продукции, информирование субъектов малого и среднего предпринимательства и граждан, планирующих начать предпринимательскую деятельность, об услугах и мерах поддержки, предоставляемых в МФЦ для бизнеса, и популяризация указанных услуг и мер поддержки в средствах массовой информации; обеспечение работников форменной одеждой, изготовление и установка средств навигации, табличек и вывесок, создание, модернизация и техническое обслуживание информационных ресурсов МФЦ для бизнеса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг; а также регионального портала по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства);

б) затрат, связанных с оплатой труда работников Центра (за исключением стимулирующих выплат), осуществляющих обеспечение деятельности регионального центра координации и поддержки экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства, с учётом страховых взносов, начисляемых на выплаты и иные вознаграждения в пользу физических лиц в рамках трудовых отношений, служебными командировками указанных работников, приобретением расходных материалов и предметов снабжения. При этом объём затрат Центра, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в связи с оплатой труда указанных работников (без учёта страховых взносов, начисляемых на выплаты и иные вознаграждения в пользу физических лиц в рамках трудовых отношений) не должен превышать размеров, установленных правовым актом Правительства Ульяновской области;

7) затрат, связанных с оплатой услуг по методическому (методологическому) и информационно-технологическому обеспечению деятельности по предоставлению услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, а также гражданам, планирующим начать предпринимательскую деятельность, и услуг по организации обучения специалистов, взаимодействующих с заявителями.;

д) пункт 4 изложить в следующей редакции:
«4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области (далее - уполномоченный орган) как получателя бюджетных средств.»;

е) в пункте 5:
дополнить подпунктом «г¹» следующего содержания:
«г¹) у Центра должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью.»;

абзац седьмой признать утратившим силу;
ж) в пункте 7 слова «подпунктами «б»-«г» заменить словами «б»-«г», «г¹» и «д»;

з) абзац первый пункта 7¹ после слова «Документы» дополнить словами «(копии документов)»;

и) пункт 9 изложить в следующей редакции:
«9. Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключаемого уполномоченным органом с Центром в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области, в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий и заключении соглашения. Соглашение должно содержать:

1) объём субсидий, цели, условия и порядок их предоставления, в том числе сроки перечисления;
2) направления затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии;

3) перечень документов, предоставляемых Центром для перечисления субсидий, сведения о порядке и сроках проверки уполномоченным органом указанных документов;

4) показатели результативности предоставления субсидий и их значения, которые устанавливаются исходя из целевых индикаторов государственной программы Ульяновской области «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2019-2024 годы и их значений;

5) порядок и форму представления Центром отчётности об осуществлении затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и о достижении значений показателей результативности предоставления субсидий;
6) согласие Центра на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Центром условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрет на приобретение за счёт субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидий иных операций, определённых настоящим Порядком.

Обязательным условием предоставления субсидий является включение в договоры (соглашения), заключённые в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключённым в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения указанных лицами условий, целей и порядка предоставления субсидий.»;

к) в пункте 11 слова «или в Управлении Федерального казначейства по Ульяновской области» исключить;

л) пункты 13-16 изложить в следующей редакции:
«13. В случае обнаружения в представленных Центром для перечисления субсидий документах неполных и (или) недостоверных сведений субсидии не перечисляются, о чём Центр уведомляется уполномоченным органом в письменной форме не позднее пяти рабочих дней со дня обнаружения таких сведений.

Уполномоченный орган обеспечивает соблюдение Центром условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

Уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения Центром условий, целей и порядка предоставления субсидий.

14. В случае нарушения Центром условий, установленных при предоставлении субсидий, или установления факта предоставления им ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проверок, проведённых уполномоченным органом или органом государственного финансового контроля, субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае недостижения Центром значений показателей результативности предоставления субсидий субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостижимых значений указанных показателей.

Уполномоченный орган обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области посредством направления Центру в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из обстоятельств, являющихся в соответствии с абзацами первым или вторым настоящего пункта основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области, требования о необходимости возврата субсидий в течение десяти календарных дней со дня получения указанного требования.

15. Возврат субсидий осуществляется на лицевой счёт уполномоченного органа с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

В случае отказа или уклонения Центра от добровольного возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области уполномоченный орган принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

16. Не использованные Центром в текущем финансовом году остатки субсидий подлежат использованию в очередном финансовом году на те же цели в соответствии с решением уполномоченного органа, согласованным с Министерством финансов Ульяновской области.»

8. Признать утратившими силу подпункт 1 и абзац восьмой подпункта 4 пункта 1, абзац восьмой подпункта «д» пункта 2, абзац восьмой подпункта 4 пункта 3, абзац восьмой подпункта 4 и абзац третий подпункта 5 пункта 4, подпункт 1 и абзац восьмой подпункта 6 пункта 6, абзац восьмой подпункта 2 пункта 7, абзац восьмой подпункта 1 пункта 8 постановления Правительства Ульяновской области от 18.07.2018 № 325-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области и признании утратившими силу отдельных положений нормативных правовых актов Правительства Ульяновской области».

9. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

**Исполняющий обязанности Председателя
Правительства области А.С.Тюрин**

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ
21 мая 2019 г. г. Ульяновск № 88-пр

О внесении изменений в приказ Агентства государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области от 27.11.2017 № 157-ПОД «Об определении перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на 2018 год»

В соответствии со статьёй 378² Налогового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ульяновской области от 27.03.2018 № 136-П «Об утверждении Порядка определения вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений, в отношении которых налоговая база по налогу на имущество организаций определяется как их кадастровая стоимость», Положением о Министерстве строительства и архитектуры Ульяновской области, утверждённым постановлением Правительства Ульяновской области от 16.11.2018 № 25/557-П «Об утверждении Положения о Министерстве строительства и архитектуры Ульяновской области», приказываю:

1. Внести в приложение № 1 к приказу Агентства государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области от 27.11.2017 № 157-ПОД «Об определении перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на 2018 год» изменения, исключив из него строки 1669, 2714, 2715, 2926, 2989, 2990, 3000, 3285, 3693, 4361, 4365, 6013, 6064, 6318, 6346, 6407, 6822, 6854, 7408, 7447, 7525, 7526, 7528, 7530, 7531, 7686, 7689, 7691, 7692, 7821, 8021, 8048, 9072, 9297, 10147, 10629, 11808, 12472, 12473, 12475, 12498, 12504, 12520, 12539, 12615, 12623, 13497, 13732, 13735, 14989, 15000, 16224, 16293, 16300, 16306, 17186, 17209, 17659, 17841, 17991, 18002, 18323, 18488, 18485, 18502.

2. ОГКУ «Региональный земельно-имущественный информационный центр» обеспечить:
- размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства строительства и архитектуры Ульяновской области;
- направление настоящего приказа в Управление Федеральной налоговой службы по Ульяновской области.

**Заместитель Председателя
Правительства Ульяновской области -
Министр строительства
и архитектуры Ульяновской области А.М.Садретдинова**

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ
23 мая 2019 г. г. Ульяновск № 89-пр

О внесении изменений в приказ Агентства государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области от 27.11.2017 № 157-ПОД «Об определении перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на 2018 год», от 27.11.2018 № 167-ПОД «Об определении перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на 2019 год»

В соответствии со статьёй 378² Налогового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ульяновской области от 27.03.2018 № 136-П «Об утверждении Порядка определения вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений, в отношении которых налоговая база по налогу на имущество организаций определяется как их кадастровая стоимость», Положением о Министерстве строительства и архитектуры Ульяновской области, утверждённым постановлением Правительства Ульяновской области от 16.11.2018 № 25/557-П, приказываю:

1. Внести в приложение № 1 к приказу Агентства государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области от 27.11.2017 № 157-ПОД «Об определении перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на 2018 год» изменения, исключив из него строки 3249, 3338, 4839, 5317, 5379, 5775, 6690, 6695, 6733, 6914, 6925, 7104, 8025, 8094, 8818, 8819, 11485, 11716, 11929, 11996, 12080, 12204, 12443, 12535, 12618, 12619, 12842, 13240, 13854, 14029, 14145, 15023, 15084, 17482, 17842, 17845, 18489, 18525.

2. Внести в приложение № 1 к приказу Агентства государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области от 27.11.2018 № 167-ПОД «Об определении перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на 2019 год» изменения, исключив из него строки 1711, 2601, 2953, 3182, 3762, 4020, 4053, 4676, 4731, 5027, 5028, 6163, 6263, 6335, 6928, 7239, 7292, 7570, 7595, 8416, 9232, 9235, 9316, 9595, 10036, 10773.

3. ОГКУ «Региональный земельно-имущественный информационный центр» обеспечить:

- размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства строительства и архитектуры Ульяновской области;

- направление настоящего приказа в Управление Федеральной налоговой службы по Ульяновской области.

**Заместитель Председателя
Правительства Ульяновской области -
Министр строительства
и архитектуры Ульяновской области А.М.Садретдинова**

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДЫ И ЦИКЛИЧНОЙ
ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ
08.05.2019 г. г. Ульяновск № 29

Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством природы и циклической экономики Ульяновской области государственной услуги по проведению государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения на территории Ульяновской области

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11.02.2005 № 69 «О государственной экспертизе

запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр, размере и порядке взимания платы за ее проведение», постановлением Правительства Ульяновской области от 06.07.2018 № 16/299-П «Об утверждении Положения о Министерстве природы и циклической экономики Ульяновской области» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления Министерством природы и циклической экономики Ульяновской области государственной услуги по проведению государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения на территории Ульяновской области.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 05.04.2018 № 16 «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области государственной услуги по проведению государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения на территории Ульяновской области».

Министр Д.В.Федоров

УТВЕРЖДЁН
приказом Министерства природы
и циклической экономики
Ульяновской области
от 08 мая 2019 г. № 29

**Административный регламент Министерства
природы и циклической экономики Ульяновской области
предоставления государственной услуги
по проведению государственной экспертизы запасов
полезных ископаемых, геологической, экономической
и экологической информации
о предоставляемых в пользование
участков недр местного значения
на территории Ульяновской области**

Общие положения

Предмет регулирования.

1.1.1. Административный регламент предоставления Министерством природы и циклической экономики Ульяновской области (далее - Министерство) государственной услуги по проведению государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения на территории Ульяновской области (далее - административный регламент, государственная услуга).

1.1.2. Государственная экспертиза запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения (далее - государственная экспертиза) проводится в целях создания условий для рационального комплексного использования участков недр местного значения, государственного учета запасов общераспространённых полезных ископаемых (далее - ОПИ), подземных вод, используемых для целей питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения или технологического обеспечения водой объектов промышленности либо объектов сельскохозяйственного назначения, объём добычи которых составляет не более 500 куб. метров в сутки (далее - подземные воды), и участков недр местного значения, предоставляемых для добычи полезных ископаемых и для целей, не связанных с добычей полезных ископаемых, определения платы за пользование недрами, границ участков недр местного значения, предоставляемых в пользование, оценки достоверности информации о количестве и качестве разведанных запасов ОПИ, иных свойствах недр, определяющих их ценность или опасность.

1.1.3. Государственная экспертиза может проводиться на любой стадии геологического изучения месторождения при условии, что предоставляемые геологические материалы позволяют дать объективную оценку количества и качества запасов ОПИ или подземных вод, их промышленного значения, горно-технических, гидрогеологических, экологических и других условий их добычи.

1.2. Круг заявителей.

1.2. Описание заявителей.

Заявителями являются юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) или индивидуальные предприниматели, выполнившие геологоразведочные работы на участке недр или получившие экономическую и экологическую информацию о предоставляемых в пользование участках недр, на основании лицензии на право пользования недрами либо их представители, наделённые соответствующими полномочиями выступать от имени указанных выше юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (далее - заявители).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги.

1.3.1. Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления указанной услуги, в том числе на официальном сайте Министерства в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал), государственной информационной системы Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области» (далее - Региональный портал).

Информирование о порядке предоставления государственной услуги осуществляется Министерством:

путём размещения информации на информационных стендах в помещении Министерства;
при личном устном обращении заявителей;
по телефону;
путём направления ответов на письменные запросы;
путём направления ответов на обращения, поступившие в электронной форме (на адрес электронной почты Министерства);
путём размещения информации на официальном сайте Министерства (<http://www.mpr73.ru/>), на Едином портале (<https://www.gosuslugi.ru/>), Региональном портале (<https://pgu.ulregion.ru/>).

С момента подачи запроса заявитель имеет право на получение сведений о ходе предоставления государственной услуги по телефону, а также на личном приёме в Министерстве.

1.3.2. Порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стендах в местах предоставления государственной услуги, в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональные центры).

На официальном сайте Министерства, а также на Едином портале, Региональном портале размещена следующая справочная информация:

место нахождения и график работы Министерства, его структурного подразделения, предоставляющего государственную услугу, органов государственной власти, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, а также областного государственного казенного учреждения «Корпорация развития интернет-технологий-многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» (далее - ОГКУ «Правительство для граждан»);

справочные телефоны Министерства, его структурного подразделения, предоставляющего государственную услугу, органов государственной власти, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, а также ОГКУ «Правительство для граждан», в том числе номер телефона-автоинформатора;

адрес официального сайта, адрес электронной почты и (или) формы обратной связи Министерства, органов государственной власти, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, а также ОГКУ «Правительство для граждан».

Справочная информация размещена на информационном стенде, который оборудован в доступном для заявителей месте предоставления государственной услуги, максимально заметен, хорошо просматриваем и функционален.

На информационных стендах ОГКУ «Правительство для граждан» или иных источников информирования в секторе информирования и ожидания или в секторе приёма заявителей размещается актуальная и исчерпывающая информация, которая содержит, в том числе:

режим работы и адреса многофункциональных центров в Ульяновской области;
справочные телефоны;
адрес официального сайта, адрес электронной почты;
порядок предоставления государственной услуги.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги.

Проведение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения на территории Ульяновской области.

2.2. Наименование органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу.

Министерство природы и циклической экономики Ульяновской области.

2.3. Результат предоставления государственной услуги.

Результатом предоставления государственной услуги является:

- выдача заявителю заключения экспертной комиссии;
- возврат некомплектных материалов заявителю в виде письма Министерства.

2.4. Срок предоставления государственной услуги.

Общий срок предоставления государственной услуги составляет не более 30 календарных дней с момента регистрации заявления и комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги в Министерстве.

В случае необходимости Министерство вправе запросить дополнительную информацию, уточняющую материалы, представленные заявителем. При этом срок проведения экспертизы может быть продлён, но не более чем на 30 календарных дней.

2.5. Правовые основания для предоставления государственной услуги.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещён на официальном сайте Министерства, на Едином портале и Региональном портале.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги.

2.6.1. Государственная экспертиза запасов полезных ископаемых осуществляется путём проведения анализа документов и материалов (далее - материалы) по:

1) подсчёту запасов ОПИ или подземных вод всех вовлекаемых в освоение и разрабатываемых месторождений вне зависимости от вида, количества, качества и направления использования указанных выше полезных ископаемых (в виде текста отчета, текстовых, табличных и графических приложений).

2) технико-экономическому обоснованию кондиций для подсчета запасов ОПИ или подземных вод в недрах (в виде текста пояснительной записки, текстовых, табличных и графических приложений).

3) оперативному изменению состояния запасов ОПИ или подземных вод в недрах по результатам геологоразведочных работ и переоценки этих запасов (в виде текста отчета, текстовых, табличных и графических приложений).

4) подсчету запасов ОПИ выявленных месторождений полезных ископаемых или подземных вод (в виде текста отчета, текстовых, табличных и графических приложений).

5) геологической информации об участках недр местного значения, намеченных для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей ОПИ (в виде текста инженерно-геологического отчета, текстовых, табличных и графических приложений).

Государственной экспертизе не подлежат запасы подземных вод, предоставляемых для добычи подземных вод, которые используются для целей питьевого водоснабжения или технологического обеспечения водой объектов промышленности либо объектов сельскохозяйственного назначения и объём добычи которых составляет не более 100 кубических метров в сутки.

2.6.2. Для получения государственной услуги заявитель представляет в Министерство заявление на проведение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых по представленным материалам по форме согласно приложению к административному регламенту, к которому прилагаются материалы (по пункту 2.6.1), подлежащие экспертизе, подготовленные в соответствии с требованиями приказа Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 15.12.2009 № 877-ст «Об утверждении и введении в действие ГОСТ Р 53579-2009 «Отчёт о геологическом изучении недр. Общие требования к содержанию и оформлению», в 1 экземпляре, на бумажном и электронном носителях;

2.6.3. Заявитель вправе по собственной инициативе представить документ, подтверждающий оплату государственной экспертизы запасов полезных ископаемых.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Основания для отказа в приёме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги.

2.8.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

2.8.2. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги отсутствуют.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы её взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области.

Государственная услуга предоставляется на платной основе за счёт заявителей. Размер оплаты установлен Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.02.2005 № 69 «О государственной экспертизе запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр, размере и порядке взимания платы за её проведение».

Плата за проведение государственной экспертизы уплачивается в областной бюджет по коду (КБК) 288 112 02102 02 0000 120.

Плата за проведение государственной экспертизы уплачивается до предоставления государственной услуги.

Администратором платежа является Министерство.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди заявителем при подаче запроса о предоставлении государственной услуги, а также при получении результата предоставления государственной услуги составляет не более 15 (пятнадцати) минут.

2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги.

Должностное лицо Министерства, ответственное за ведение делопроизводства, осуществляет регистрацию заявления о предоставлении государственной услуги в течение 1 (одного) рабочего дня со дня поступления заявления в Министерство.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

В общедоступных местах Министерства размещаются информационные стенды с образцами заполнения заявления о предоставлении государственной услуги и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Для ожидания приёма гражданами, заполнения необходимых для предоставления государственной услуги документов отводятся места, оборудованные стульями, столами (стойками).

Помещения, в которых осуществляется оказание государственной услуги, оборудуются противопожарной системой, средствами оказания первой медицинской помощи.

Входы в помещения, в которых осуществляется оказание государственной услуги, оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов-колясочников.

Информационные материалы, размещённые в помещении, предназначенном для ожидания личного приёма, содержат следующую информацию:

сведения о должностных лицах Министерства с указанием должности и контактного телефона соответствующей приёмной;
график личного приёма должностными лицами Министерства.

2.13. Показатели доступности и качества государственных услуг: возможность получения заявителем информации о порядке предоставления государственной услуги на официальном сайте Министерства, Едином портале, Региональном портале;

возможность заявителя оценить качество предоставления государственной услуги (специализированный сайт «Ваш контроль» (<https://vashkontrol.ru/>));

отношение общего числа заявлений о предоставлении государственной услуги, зарегистрированных в течение отчётного периода, к количеству признанных обоснованными в этот же период жалоб от заявителей о нарушении порядка и сроков предоставления государственной услуги;

наличие возможности записи на приём в Министерство для подачи запроса о предоставлении государственной услуги (при личном посещении, по телефону);

наличие возможности записи в ОГКУ «Правительство для граждан» для подачи запроса о предоставлении государственной услуги (при личном посещении, по телефону).

Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами Министерства, государственными служащими при предоставлении государственной услуги составляет не более двух, общей продолжительностью - не более 30 минут.

2.14. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме.

Государственная услуга в электронной форме не предоставляется.

Государственная услуга в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг не предоставляется.

Для предоставления государственной услуги ОГКУ «Правительство для граждан» не привлекает иные организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - организации, осуществляющие функции по предоставлению муниципальной услуги).

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

3.1. Исчерпывающие перечни административных процедур.

3.1.1. Исчерпывающий перечень административных процедур предоставления государственной услуги в Министерстве.

1) приём и регистрация заявления о предоставлении государственной услуги;

2) рассмотрение заявления и прилагаемой к ней материалов и направление в экспертную комиссию по государственной экспертизе запасов общераспространённых полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения (далее - экспертная комиссия);

3) рассмотрение материалов на заседании экспертной комиссии и утверждение заключения экспертной комиссии;

4) уведомление о готовности результата предоставления государственной услуги и выдача результата предоставления государственной услуги заявителю.

3.1.2. Исчерпывающий перечень административных процедур предоставления государственной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала, Регионального портала, в соответствии с положениями статьи 10 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:

1) предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственных услугах: осуществляется в соответствии с подпунктом 1.3.1 административного регламента;

2) подача запроса о предоставлении государственной услуги и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и приём такого запроса о предоставлении государственной услуги и документов органом исполнительной власти, либо подведомственной государственному органу организации, участвующей в предоставлении государственной услуги, с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала и (или) Регионального портала: не осуществляется;

3) получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги: не осуществляется;

4) взаимодействие органов исполнительной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных услуг: не осуществляется;

5) получение заявителем результата предоставления государственной услуги, если иное не установлено федеральным законом: не осуществляется;

6) иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги: не осуществляются.

3.1.3. Исчерпывающий перечень административных процедур предоставления государственной услуги в ОГКУ «Правительство для граждан»:

1) информирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре, о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре: не осуществляется;

2) приём запросов заявителей о предоставлении государственной услуги и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги: не осуществляется;

3) формирование и направление многофункциональным центром межведомственного запроса в органы исполнительной власти, иные органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации, участвующие в предоставлении государственной услуги: не осуществляется; не осуществляется;

4) выдача заявителю результата предоставления государственной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственных услуг органами исполнительной власти, а также выдача документов, включая формирование на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов исполнительной власти: не осуществляется;

5) иные процедуры: не осуществляются;

6) иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги: не осуществляются.

3.1.4. Перечень административных процедур, выполняемых при исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах:

1) приём и регистрация заявления и документов, необходимых для исправления допущенных опечаток и (или) ошибок;

2) рассмотрение поступивших документов, оформление нового исправленного документа, уведомление о готовности документа, выдача (направление) нового исправленного документа.

3.2. Порядок выполнения административных процедур при предоставлении государственной услуги в Министерстве:

3.2.1. Административная процедура - приём и регистрация заявления о предоставлении государственной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя с заявлением о предоставлении государственной услуги и прилагаемыми к нему необходимыми документами (материалами).

Приём заявления о предоставлении государственной услуги осуществляет ответственный за ведение делопроизводства.

Срок выполнения настоящей административной процедуры в течение 1 рабочего дня со дня поступления в Министерство.

Для предоставления государственной услуги заявитель представляет в Министерство материалы, указанные в пункте 2.6 административного регламента.

Заявление о предоставлении государственной услуги подаётся по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Регламенту.

Заявление о предоставлении государственной услуги и материалы могут быть представлены в Министерство как на бумажном носителе, так и направлены в Министерство посредством почтовой связи.

Ответственный за ведение делопроизводства в день поступления регистрирует заявление и документы и передаёт Министру природы и циклической экономики (далее - Министр). После получения зарегистрированного заявления Министр накладывает резолюцию. Заявление направляется на рассмотрение заместителю Министра - директору департамента природных ресурсов, лесоразведения и циклической экономики Министерства (далее - директор департамента).

Результатом действия является передача зарегистрированного заявления на рассмотрение в департамент.

Максимальный срок выполнения административной процедуры - 1 рабочий день.

3.2.2. Административная процедура - рассмотрение заявления и прилагаемых к нему материалов и направление в экспертную комиссию.

Основанием для начала административной процедуры является поступление заявления на рассмотрение директору департамента.

Директор департамента в течение 1 рабочего дня направляет поступившие материалы должностному лицу департамента природных ресурсов, лесоразведения и циклической экономики Министерства, ответственному за предоставление государственной услуги (далее - должностное лицо), для рассмотрения на предмет их соответствия требованиям, установленным пунктом 2.6 административного регламента.

Должностное лицо департамента

1) устанавливает принадлежность заявителя к категории граждан, имеющих право на получение государственной услуги;

2) проверяет комплектность представленных документов, предусмотренных пунктом 2.6.1 Регламента.

3) проверяет наличие оплаты государственной экспертизы, посредством обращения в департамент экономики и финансов Министерства, с использованием Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах (далее - ГИС ГМП).

При установлении некомплектности представленных документов, предусмотренных пунктом 2.6.1 Регламента, должностное лицо в течение 5 календарных дней:

1) подготавливает письмо о возврате некомплектных материалов;

2) передаёт письмо о возврате некомплектных материалов на подпись Министру;

3) направляет письмо о возврате некомплектных материалов заявителю.

В случае поступления документов по почте передает специалисту, ответственному за выдачу документов для отправки по почте.

Для рассмотрения принятых материалов распоряжением Министерства создается экспертная комиссия. Состав экспертной комиссии формируется из штатных сотрудников Министерства.

В случае отсутствия оснований для возврата материалов должностное лицо передаёт их секретарю экспертной комиссии, а также членам экспертной комиссии для ознакомления и подготовки экспертного заключения.

Максимальный срок выполнения настоящей административной процедуры в течение 5 календарных дней с момента регистрации заявления и пакета документов.

Результатом административной процедуры является направление документов в экспертную комиссию и зарегистрированное письмо Министерства о возврате некомплектных материалов.

3.2.3. Административная процедура - рассмотрение материалов на заседании экспертной комиссии и утверждение заключения экспертной комиссии.

Основанием для начала административной процедуры является получение членами экспертной комиссии представленных заявителем документов на предоставление государственной услуги.

Члены экспертной комиссии подготавливают и передают секретарю комиссии экспертное заключение, содержащее выводы:

1) о достоверности и правильности указанной в представленных документах оценки количества и качества запасов полезных ископаемых на участках недр местного значения, подготовленности месторождений или их отдельных частей к промышленному освоению, а также их промышленного значения;

2) об обоснованности переоценки запасов полезных ископаемых по результатам геологического изучения, разработки месторождений или в связи с изменением рыночной конъюнктуры;

3) об обоснованности постановки на территориальный баланс запасов общераспространённых полезных ископаемых и их списания с территориального баланса, а также внесения изменений, связанных с оперативным учетом изменения запасов.

4) о возможностях безопасного использования участков недр для строительства и эксплуатации подземных сооружений, не связанных с разработкой месторождений полезных ископаемых.

5) о геологической, технологической и экономической обоснованности предельных значений кондиций для подсчета запасов полезных ископаемых в недрах, обеспечивающих наиболее полную и рациональную отработку (выработку) запасов месторождений при соблюдении экологических требований.

6) иные выводы и рекомендации;

Секретарь экспертной комиссии:

1) готовит заседание комиссии по рассмотрению представленных заявителем материалов и заключений членов экспертной комиссии;

2) уведомляет членов экспертной комиссии и, при необходимости, заявителей о дате и времени проведения заседания по телефону или иным доступным способом.

На заседании экспертной комиссии:

1) секретарь экспертной комиссии объявляет повестку заседания комиссии и регламент работы (продолжительность докладов, выступлений, порядок обсуждения и другие процедурные вопросы);

2) члены экспертной комиссии обсуждают материалы заявителя и вносят предложения по содержанию заключения государственной экспертизы запасов полезных ископаемых.

В случае если представленные материалы по своему содержанию, обоснованности и объёму не позволяют дать объективную оценку количества и качества запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр, а также геологической информации об участках недр, пригодных для строительства и эксплуатации подземных сооружений, не связанных с разработкой месторождений полезных ископаемых, то заключение государственной экспертизы должно содержать указание о необходимости соответствующей доработки материалов.

В случае если представленные заявителем материалы по своему содержанию, обоснованности и объёму не позволяют дать объективную оценку количества и качества запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр, то заключение государственной экспертизы запасов общераспространённых полезных ископаемых должно содержать указание о необходимости соответствующей доработки материалов.

Результатом действий является подготовка членами экспертной комиссии заключения государственной экспертизы запасов общераспространённых полезных ископаемых.

Секретарь экспертной комиссии подготавливает:

1) конечный вариант заключения экспертной комиссии и обеспечивает его подписание всеми экспертами;

2) проект распоряжения об утверждении заключения экспертной комиссии.

Распоряжение об утверждении заключения экспертной комиссии утверждается Министром.

При несогласии члена экспертной с заключением экспертной комиссии, он подписывает его с пометкой «особое мнение», которое оформляется отдельным документом, содержащим его обоснование, и прилагается к заключению.

Результатом действий является утверждённое заключение экспертной комиссии.

Срок выполнения настоящей административной процедуры - не более 20 (двадцати) календарных дней с момента передачи документов членам экспертной комиссии для ознакомления и подготовки экспертного заключения.

3.2.4. Административная процедура - уведомление заявителя о готовности результата предоставления государственной услуги и выдача результата предоставления государственной услуги заявителю.

Основанием для начала административной процедуры по выдаче документов заявителю является получение секретарем экспертной комиссии распоряжения об утверждении о заключения экспертной комиссии.

Секретарь экспертной комиссии по телефону или посредством электронной почты (при наличии) извещает заявителя об утверждении заключения экспертной комиссии.

В случае невозможности личного обращения заявителя в Министерство секретарь экспертной комиссии направляет заключение экспертной комиссии по почте с уведомлением о вручении.

В случае личного обращения заявителя в Министерство секретарь экспертной комиссии выдает заключение экспертной комиссии с проставлением подписи заявителя и даты получения в журнале учёта заключений экспертной комиссии.

Результатом действий является выдача заявителю заключения экспертной комиссии.

Срок выполнения настоящей административной процедуры - не более 3 (трёх) календарных дней с момента утверждения распоряжения об утверждении заключения экспертной комиссии.

3.3. Порядок исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

3.3.1. Приём и регистрация заявления и документов, необходимых для исправления допущенных опечаток и (или) ошибок.

Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя в Министерство с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе (далее - исправление допущенных опечаток и (или) ошибок).

При обращении за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок заявитель представляет:

заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок (далее - заявление);

документы, имеющие юридическую силу содержащие правильные данные;

выданный Министерством документ по результатам предоставления государственной услуги, в котором содержатся допущенные опечатки и (или) ошибки.

Заявление оформляется в свободной форме с указанием: фамилия, имени, отчества (при наличии), сведений о месте жительства заявителя - индивидуального предпринимателя, наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, номер (номера) контактного телефона, почтового адреса, способа уведомления о готовности результата, способа выдачи (направления) результата.

Заявление регистрируется Должностным лицом Департамента Министерства, в течение 1 (одного) рабочего дня со дня его поступления в Министерство.

Результатом административной процедуры является регистрация заявления с прилагаемыми к нему документами.

Максимальный срок выполнения административной процедуры - 1 (один) рабочий день.

3.4.2. Рассмотрение поступивших документов, оформление нового исправленного документа, уведомление о готовности документа, выдача (направление) нового исправленного документа.

Основанием для начала административной процедуры является зарегистрированное заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок и представленные документы.

Должностное лицо рассматривает заявление и представленные заявителем документы и приступает к исправлению опечаток и (или) ошибок, подготовке нового исправленного документа.

Действия по оформлению, регистрации нового исправленного документа и уведомление заявителя о готовности документа осуществляются в порядке, установленном в подпункте 3.2.3 настоящего Административного регламента.

Выдача (направление) нового исправленного документа осуществляется в соответствии с подпунктом 3.2.4 настоящего Административного регламента.

Результатом выполнения административной процедуры является выдача (направление) нового исправленного документа заявителю.

Максимальный срок выполнения административной процедуры - 3 (три) рабочих дня.

Оригинал документа, в котором содержатся допущенные опечатки и (или) ошибки, после выдачи заявителю нового исправленного документа подшивается к распоряжению об утверждении заключения экспертной комиссии.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Текущий контроль за предоставлением государственной услуги осуществляет руководитель Министерства.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения специалистами Министерства нормативных правовых актов Российской Федерации, Ульяновской области, положений Регламента. Проверка также проводится по конкретному обращению заявителя.

Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается руководителем Министерства.

4.2. Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги включают в себя проведение проверок оформления документов, выявление и устранение нарушений при предоставлении государственной услуги, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействия) должностных лиц.

Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании годовых планов работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя).

Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются на основании распоряжений Министерства.

По результатам контроля в случае выявления нарушений положений настоящего Регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Ульяновской области осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Плановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются ежеквартально.

4.3. Должностные лица, участвующие в предоставлении государственной услуги, несут персональную ответственность за полноту и качество предоставления государственной услуги, за соблюдение и исполнение положений настоящего Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

Персональная ответственность должностных лиц, участвующих в предоставлении государственной услуги, устанавливается в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

За нарушение порядка предоставления государственной услуги предусмотрена административная ответственность в соответствии со статьёй 25 Кодекса Ульяновской области об административных правонарушениях.

4.4. Контроль за предоставлением государственной услуги должностными лицами Министерства может осуществляться со стороны граждан, их объединений и организаций путем направления в адрес Министерства:

1) сообщений о нарушении законов и иных нормативных правовых актов, недостатках в работе должностных лиц Министерства, ответственных за выполнение отдельных административных процедур, предусмотренных настоящим Регламентом;

2) жалоб по фактам нарушения должностными лицами Министерства прав, свобод или законных интересов граждан.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных услуг, а также их должностных лиц, государственных служащих, работников

5.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги (далее - жалоба).

5.2. Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке.

Жалобы, за исключением жалоб на решения и (или) действия (бездействия), принятые (осуществляемые) Министром, рассматриваются должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалоб - Министром.

Жалобы на решения и (или) действия (бездействие), принятые (осуществляемые) Министром, подаются в Правительство Ульяновской области в соответствии с постановлением Правительства Ульяновской области от 31.10.2012 № 514-П «О Правительственной комиссии по рассмотрению жалоб на решения, принятые руководителями исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, предоставляющих государственные услуги».

5.3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала, Регионального портала.

Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы можно получить у ответственного лица при личном обращении или по телефону, а также посредством использования информации, размещённой на официальном сайте Министерства, на Едином портале, на Региональном портале.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа исполнительной власти, многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных услуг, а также их должностных лиц, государственных служащих, работников.

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

Кодекс Ульяновской области об административных правонарушениях;

постановление Правительства Ульяновской области от 31.10.2012 № 514-П «О Правительственной комиссии по рассмотрению жалоб на решения, принятые руководителями исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, предоставляющих государственные услуги»;

постановление Правительства Ульяновской области от 24.07.2013 № 316-П «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ульяновской области».

5.5. Информация, указанная в пунктах 5.1 - 5.4, размещена на официальном сайте Министерства, Едином портале, Региональном портале.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к административному регламенту

Министру природы и циклической
экономики Ульяновской области

(ФИО, (последнее при наличии) (индивидуального
предпринимателя либо ФИО руководителя юридического лица)

Реквизиты документа, удостоверяющего личность
индивидуального предпринимателя либо ИНН,
банковские реквизиты юридического лица

(почтовый адрес, юридический адрес)

(контактный телефон)

Заявление

Прошу провести государственную экспертизу запасов
полезных ископаемых

(вид полезного ископаемого)

по месторождению или участку недр _____

(наименование)

«К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

Способ уведомления о готовности результата предоставления муниципальной услуги по телефону, электронной почте.

(должность)

(подпись/расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО
КОМПЛЕКСА И РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКИХ
ТЕРРИТОРИЙ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

27.05.2019 г.

№ 20

г. Ульяновска

Об утверждении Положения о конкурсной комиссии для определения победителей конкурсного отбора «начинающих фермеров» и конкурсного отбора семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств

В соответствии с Правилами предоставления главам крестьянских (фермерских) хозяйств грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат, связанных с развитием семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств, утвержденных постановлением Правительства Ульяновской области от 20.05.2014 № 188-П «О Правилах предоставления главам крестьянских (фермерских) хозяйств грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат, связанных с развитием семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств» и Правилами предоставления главам крестьянских (фермерских) хозяйств («начинающим фермерам») грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат, связанных с созданием и развитием крестьянских (фермерских) хозяйств, утвержденных постановлением Правительства Ульяновской области от 20.05.2014 № 189-П «О Правилах предоставления главам крестьянских (фермерских) хозяйств («начинающим фермерам») грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат, связанных с созданием и развитием крестьянских (фермерских) хозяйств» **приказываю:**

Утвердить прилагаемое Положение о конкурсной комиссии для определения победителей конкурсного отбора «начинающих фермеров» и конкурсного отбора семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств.

Заместитель Председателя Правительства Ульяновской области - Министр агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области М.И. Семёнкин

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
агропромышленного комплекса и
развития сельских территорий
Ульяновской области
от 27.05.2019 г. № 20

**ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсной комиссии для определения победителей конкурсного отбора «начинающих фермеров» и конкурсного отбора семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, функции, порядок работы конкурсной комиссии, созданной для определения победителей конкурсного отбора «начинающих фермеров» и конкурсного отбора семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств (далее - конкурсная комиссия, конкурсный отбор соответственно).

1.2. Деятельность конкурсной комиссии основывается на соблюдении принципов открытости, объективности, гласности при проведении конкурсного отбора.

1.3. В своей деятельности конкурсная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации и Ульяновской области, в том числе Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Ульяновской области, иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, постановлением Правительства Ульяновской области от 20.05.2014 № 188-П «О Правилах предоставления главам крестьянских (фермерских) хозяйств грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат, связанных с развитием семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств» (далее - Правила предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм), постановлением Правительства Ульяновской области от 20.05.2014 № 189-П «О Правилах предоставления главам крестьянских (фермерских) хозяйств («начинающим фермерам») грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат, связанных с созданием и развитием крестьянских (фермерских) хозяйств» (далее - Правила предоставления грантов «начинающим фермерам»), а также настоящим Положением.

1.4. Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее - Министерство) организует работу конкурсной комиссии.

2. Порядок формирования конкурсной комиссии

2.1. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии. Секретарём конкурсной комиссии является работник Министерства.

2.2. Состав конкурсной комиссии формируется из государственных гражданских служащих Ульяновской области и, по согласованию, муниципальных служащих, представителей кредитных, научных, образовательных, консультационных, аудиторских, ревизионных, общественных организаций, организаций, осуществляющих предпринимательскую деятельность в сельском хозяйстве, а также из физических лиц, осуществляющих

предпринимательскую деятельность в сельском хозяйстве (либо их представителей), при этом государственных гражданских служащих Ульяновской области и муниципальных служащих не должно быть более половины состава конкурсной комиссии. При необходимости на заседание конкурсной комиссии приглашаются специалисты и эксперты в области сельского хозяйства.

2.3. Председатель, заместитель председателя, секретарь и члены конкурсной комиссии принимают участие в работе конкурсной комиссии на общественных началах.

2.4. Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением Министерства.

3. Функции конкурсной комиссии

3.1. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

3.1.1. Рассматривает документы и проводит проверку соответствия глав крестьянских (фермерских) хозяйств (далее - КФХ) и КФХ критериям, установленным Правилами предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм и Правилами предоставления грантов «начинающим фермерам», а также проверку соответствия представленных главами КФХ (далее - заявителями) документов требованиям, установленным указанными Правилами, полноты и достоверности содержащихся в них сведений.

3.1.2. Проводит очное собеседование с заявителями и оценивает представленные ими бизнес-планы по показателям, установленным Правилами предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм и Правилами предоставления грантов «начинающим фермерам».

3.1.3. По итогам рассмотрения документов, проведения очного собеседования с заявителями и оценки бизнес-планов принимает решение о признании заявителей победителями конкурсного отбора и (или) решение об отказе в признании заявителей победителями конкурсного отбора.

3.1.4. Определяет размеры грантов, предоставляемых заявителям, ставшим победителями конкурсного отбора, с учётом объёма их собственных средств, направляемых на финансовое обеспечение соответствующих мероприятий, и планов расходов.

3.1.5. Утверждает планы расходов, заявителей, ставших победителями конкурсного отбора.

3.1.6. Рассматривает заявления и изменённые планы расходов глав КФХ, получивших гранты (далее - получатели грантов), принимает решение о согласовании и утверждении изменённых планов расходов и (или) решение об отказе внесения изменений в план расходов.

3.2. С целью реализации возложенных на конкурсную комиссию функций конкурсная комиссия вправе направлять запросы о предоставлении информации и материалов в пределах компетенции, привлекать к работе экспертов и специалистов.

4. Порядок работы конкурсной комиссии

4.1. Основной формой работы конкурсной комиссии является заседание.

4.2. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее чем две трети членов конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии обязаны лично участвовать в заседании конкурсной комиссии и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.3. К участию в заседании конкурсной комиссии не допускаются члены конкурсной комиссии, лично заинтересованные в результатах конкурсного отбора. Члены конкурсной комиссии, лично заинтересованные в результатах конкурсного отбора, обязаны до начала работы конкурсной комиссии письменно уведомить об этом председателя конкурсной комиссии.

4.4. Председатель конкурсной комиссии:

4.4.1. Председательствует на заседаниях конкурсной комиссии.

4.4.2. Осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии.

4.4.3. Утверждает повестку дня, назначает дату заседания конкурсной комиссии.

4.4.4. Подписывает протокол заседания конкурсной комиссии.

4.4.5. В случае равенства голосов решение председательствующего является решающим.

4.5. Заместитель председателя конкурсной комиссии:

4.5.1. Исполняет поручения председателя конкурсной комиссии, связанные с вопросами организации деятельности конкурсной комиссии.

4.5.2. Вправе участвовать в заседании конкурсной комиссии в качестве члена конкурсной комиссии.

4.5.3. Подписывает протокол заседания конкурсной комиссии.

4.5.4. Председательствует на заседании конкурсной комиссии в случае отсутствия председателя конкурсной комиссии и подписывает протокол данного заседания.

4.6. Секретарь конкурсной комиссии:

4.6.1. Информировывает всех членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения заседания конкурсной комиссии.

4.6.2. Осуществляет подготовку материалов к заседаниям конкурсной комиссии.

4.6.3. Приглашает на заседания конкурсной комиссии экспертов и специалистов.

4.6.4. Организует ознакомление членов конкурсной комиссии с представленными заявками, бизнес-планами и иными документами.

4.6.5. Ведёт протокол заседания конкурсной комиссии.

4.6.6. Рассчитывает по каждому оценённому бизнес-плану итоговую сумму баллов, поставленных каждому из присутствующих членов конкурсной комиссии.

4.6.7. Заносит в сводную оценочную ведомость, форма которой утверждается правовым актом Министерства, с присвоением порядковых номеров фамилии, имени, отчества заявителей с соответствующей итоговой суммой баллов, рассчитанной на основании оценочной ведомости каждого из присутствующих членов конкурсной комиссии, в порядке убывания итоговых сумм баллов, начиная с максимальной итоговой суммы баллов. Заявители, набравшие равное количество баллов, должны быть включены в сводную оценочную ведомость в соответствии с датой подачи заявки в Министерство.

4.6.8. Доводит решения конкурсной комиссии до сведения заинтересованных лиц.

4.6.9. Направляет в Министерство подписанный протокол заседания конкурсной комиссии.

4.7. Члены конкурсной комиссии:

4.7.1. Участвуют в заседаниях конкурсной комиссии.

4.7.2. Участвуют в рассмотрении поступивших заявок, бизнес-

планов и иных документов.

4.7.3. Участвуют в очном собеседовании с заявителями при условии личного участия заявителя.

4.7.4. Проводят оценку бизнес-планов с занесением данных в оценочную ведомость, форма которой утверждается Министерством, и сдают оценочную ведомость секретарю конкурсной комиссии в день заседания конкурсной комиссии. Заполнение оценочной ведомости вне заседания конкурсной комиссии не допускается.

4.7.5. Принимают решение о признании заявителей победителями конкурсного отбора и (или) решение об отказе в признании заявителями победителями конкурсного отбора.

4.7.6. Определяют размеры грантов, предоставляемых заявителям, ставшим победителями конкурсного отбора.

Размер гранта определяется с учётом объёма собственных средств заявителя, направляемых на финансовое обеспечение соответствующих мероприятий, и его плана расходов.

При недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на текущий финансовый год для предоставления грантов, максимальный размер гранта определяется:

на развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств в соответствии с Правилами предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм;

на поддержку «начинающих фермеров» в соответствии с Правилами предоставления грантов «начинающим фермерам».

4.7.7. Участвуют в голосовании при принятии решений конкурсной комиссии, в том числе при внесении изменений в план расходов получателей грантов.

4.7.8. Подписывают протокол заседания конкурсной комиссии.

4.8. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии путем проведения открытого голосования. При голосовании каждый член комиссии обладает одним голосом. В случае равенства голосов решение председательствующего является решающим. В случае несогласия с принятым решением член конкурсной комиссии вправе письменно изложить своё мотивированное мнение.

4.9. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии.

Протоколы заседаний конкурсной комиссии подписываются председательствующим на заседании, секретарём и членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании конкурсной комиссии. Изложенные в письменной форме мнения членов комиссии (при их наличии) подлежат приобщению к протоколу заседания конкурсной комиссии.

4.10. В протоколе должны содержаться:

4.10.1. Перечень заявителей, ставших победителями конкурсного отбора, в отношении которых конкурсная комиссия рекомендует Министерству предоставить им гранты с указанием размеров грантов.

4.10.2. Перечень заявителей, не ставших победителями конкурсного отбора, в отношении которых конкурсная комиссия рекомендует Министерству отказать в предоставлении им грантов с указанием одного или нескольких оснований, предусмотренных Правилами предоставления грантов «начинающим фермерам» и (или) Правилами предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм.

4.10.3. Решение об утверждении планов расходов заявителей, ставших победителями конкурсного отбора.

4.11. К протоколу прилагается сводная оценочная ведомость.

4.12. Основания для признания заявителей победителями конкурсного отбора и отказа в признании заявителей победителями конкурсного отбора предусмотрены Правилами предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм.

4.13. Протокол оформляется не позднее 2 дней после дня заседания конкурсной комиссии и на следующий день после его подписания направляется секретарём конкурсной комиссии в Министерство.

4.14. Учёт и хранение заявок, заявлений (в том числе прилагаемых к ним документов), поступивших от заявителей, протоколов заседаний конкурсной комиссии осуществляет Министерство.

4.15. Заседание конкурсной комиссии по рассмотрению заявлений получателей грантов о согласовании и утверждении изменённых планов расходов проводится в течение 15 рабочих дней со дня поступления в Министерство указанного заявления в порядке, установленном настоящим разделом.

Заседание конкурсной комиссии по рассмотрению заявления получателя грантов о согласовании и утверждении изменённого плана расходов считается правомочным, если на нём присутствует не менее одной третьей состава членов конкурсной комиссии.

Извещение о необходимости согласования проекта межевания земельного участка, выделяемого в счет земельных долей

Заказчиком кадастровых работ по подготовке проекта межевания является Осипов Николай Владимирович.

Кадастровый инженер, подготовивший проект межевания земельных участков, Тимофеев Сергей Константинович, являющийся членом СРО КИ Ассоциация «Гильдия Кадастровых Инженеров» (уникальный реестровый номер кадастрового инженера в реестре членов СРО КИ № 286/06-20), 433760, Ульяновская область, Кузоватовский район, пер. Комсомольский, дом № 4а, адрес электронной почты: kadastr123@mail.ru, контактный телефон 89278187019. Квалификационный аттестат кадастрового инженера 73-16-263. Номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - 37296.

Земельный участок выделяется в счет земельной доли в праве общей долевой собственности из исходного земельного участка с кадастровым номером 73:06:011301:129, местоположение: Ульяновская область, Кузоватовский район, СПК «Чертановский». Предметом согласования являются размер и местоположение границ выделяемого в счет земельной доли земельного участка.

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: 433760, Ульяновская область, Кузоватовский район, р.п. Кузоватово, пер. Заводской, № 16, контактный телефон 89278187019, кадастровый инженер Тимофеев Сергей Константинович, ежедневно с 8.00 до 17.00 в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего извещения.

Заинтересованным лицам обоснованные возражения относительно размера и местоположения выделяемого в счет земельной доли земельного участка в обязательном порядке направлять в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего извещения по следующему адресу: 432030, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Юности, д. 5/96, филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Ульяновской области; 433760, Ульяновская область, Кузоватовский район, р.п. Кузоватово, пер. Заводской, № 16, кадастровому инженеру Тимофееву Сергею Константиновичу.

Кадастровым инженером Сафоновой Ириной Николаевной (член СРО АКИ «Поволжск»). Номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - 34595. СНИЛС 072-063-825 44), адрес: Ульяновская область, Старомайский район, р.п. Старая Майна, ул. Калинина, д. 57, конт. тел. 89021299322, квалификация аттестат № 73-15-252, выполняются кадастровые работы в связи с образованием земельных участков путем выдела в счет долей в праве общей долевой собственности:

- на земельный участок с кадастровым номером 73:16:061305:1, расположенный по адресу: Ульяновская область, Старомайский район, с. Кременки, АКХ «Гарант», заказчиком кадастровых работ является: Габитова Римма Абдрашитовна, зарегистрированная по адресу: Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Вр. Михайлова, д. 62, кв. 55;
- на земельный участок с кадастровым номером 73:16:061303:4, расположенный по адресу: Ульяновская область, Старомайский район, с. Кременки, АКХ «Колос», заказчиком кадастровых работ является: Чемидронова Галина Федоровна, зарегистрированная по адресу: Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Тельмана, д. 102;
- на земельный участок с кадастровым номером 73:16:061304:1, расположенный по адресу: Ульяновская область, Старомайский район, с. Кременки, АКХ «Русь», заказчиками кадастровых работ являются: Медведев Николай Александрович, зарегистрированный по адресу: Ульяновская область, Старомайский район, с. Кременки, ул. Северная, д. 13, кв. 2, Васина Екатерина Николаевна, зарегистрированная по адресу: Ульяновская область, Старомайский район, с. Кременки, ул. Северная, д. 13, кв. 2, Медведев Михаил Николаевич, зарегистрированный по адресу: Ульяновская область, Старомайский район, с. Кременки, ул. Северная, д. 13, кв. 2.

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: 433460, Ульяновская область, Старомайский район, р.п. Старая Майна, ул. Калинина, дом 57, тел. 89021299322.

Предложения по доработке и возражения относительно местоположения границ и размеров выделяемых земельных участков по проекту межевания принимаются в письменной форме в течение тридцати дней с момента опубликования извещения, по адресу: 433460, Ульяновская область, Старомайский район, р.п. Старая Майна, ул. Калинина, дом 57, тел. 89021299322.

Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков

Кадастровым инженером Никишиной Еленой Николаевной, квалификационный аттестат № 73-11-140, почтовый адрес: 433240, Ульяновская обл., Сурский район, р.п. Сурское, ул. Хазова, 108, контактный телефон 8-927-825-88-87, e-mail: nikashina87@mail.ru, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - 17199, выполняются кадастровые работы в связи с образованием 1 (одного) земельного участка ориентировочной общей площадью 22,5 га, путем выдела в счет 2,5 (двух с половиной) долей в праве общей долевой собственности из земельного участка с кадастровым номером 73:17:012401:12, расположенного по адресу: Ульяновская обл., Сурский р-н, СПК «Восход». Заказчиком кадастровых работ является Голикова Лариса Викторовна, почтовый адрес: 433250, Ульяновская обл., Сурский район, с. Княжуха, ул. Попов Порядок, дом 20, контактный телефон 8-927-984-15-19. С проектом межевания земельных участков для ознакомления и согласования можно обратиться по адресу: 433240, Ульяновская обл., Сурский район, р.п. Сурское, ул. Советская, дом 25, каб. 13 с понедельника по пятницу с 9.00 до 13.00 по местному времени в течение 30 календарных дней со дня опубликования настоящего извещения. Предложения о доработке и возражения относительно места положения границ и размеров выделяемых земельных участков по проекту межевания принимаются в письменной форме в течение 30 дней с момента опубликования объявления по адресу: 433240, Ульяновская обл., Сурский район, р.п. Сурское, ул. Советская, дом 25, каб.13, e-mail: nikashina87@mail.ru.

Информационное сообщение АО «ГНЦ НИИАР» о проведении открытого аукциона на понижение в электронной форме

АО «ГНЦ НИИАР» извещает о проведении открытого аукциона на понижение на электронной торговой площадке ООО «Аукционный конкурс дом»: <http://www.a-k-d.ru/>. Предметом аукциона является право на заключение договора купли-продажи недвижимого имущества: Комплекс объектов недвижимого имущества детского оздоровительного лагеря «Факел», состоящего из 44 объектов недвижимого имущества, 4 земельных участков, 112 объектов движимого имущества.

Начальная цена 86 961 448,60, в том числе НДС (20%). Цена отсечения: 38 661 240,80, в т.ч. НДС (20%). Прием заявок с 24.05.2019 14.00 (время московское) по 24.06.2019 14.00 (время московское). Дата и время начала аукциона: 02.07.2019 09.00 (время московское).

Извещение и Документация об аукционе размещены в телекоммуникационной сети Интернет по следующим адресам: <http://www.a-k-d.ru/>, www.niia.ru, <http://atomproperty.ru/>. Контактная информация: Мельникова А.В., тел. 8 (84235) 90164, avmelnikova@niia.ru.

Заказчиком кадастровых работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Сергеев Юрий Ефремович, зарегистрированный по адресу: Ульяновская область, Майнский район, с. Полдино. Проект межевания земельных участков подготовил кадастровый инженер Миничкин С.В., квалификационный аттестат 73-10-30, Ульяновская область, Майнский район, р.п. Майна, ул. Пушкина, д. 2, тел. 89278177210, zemlelers@mail.ru, в отношении земельных участков, образованных путем выдела из земельного участка с кадастровым номером 73:07:061010:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Майнский район, с. Полдино, коопхоз им. Полбина.

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Майна, ул. Почтовая, д. 24, тел. +7(927)8177210 в течение тридцати дней со дня опубликования извещения ежедневно с 8.00 до 12.00, кроме субботы и воскресенья.

Обоснованные возражения, предложения по доработке проекта межевания от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет долей земельных участков направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: Ульяновская область, р.п. Майна, ул. Пушкина, д. 2, тел. +7(927)8177210, zemlelers@mail.ru и Ульяновская область, р.п. Карсун, ул. Куйбышева, д. 40 (Управление Росреестра Ульяновской области).

УВЕДОМЛЕНИЕ

о проведении годового общего собрания акционеров
Закрытое акционерное общество «Компания радиоэлектронных и охранных систем» (далее - Общество или ЗАО «КРОС-НИАТ»), местонахождение: 432072, г. Ульяновск, пр-т Созидателей, д. 36а, настоящим уведомляет о проведении 26 июня 2019 года в 10 часов 00 минут годового общего собрания акционеров (далее - Собрание) Закрытого акционерного общества «КРОС-НИАТ» в форме совместного присутствия акционеров для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

Собрание проводится в соответствии с решением генерального директора Общества (Приказ № 8 от 23 мая 2019 года) по адресу: 432072, г. Ульяновск, пр-т Созидателей, д. 36а, ЗАО «КРОС-НИАТ», кабинет генерального директора.

Каждый акционер, прибывший на Собрание, должен иметь при себе паспорт или иной документ, удостоверяющий личность. Представитель акционера должен иметь паспорт и доверенность, оформленную в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Время начала регистрации участников Собрания 26 июня 2019 г. в 9 часов 30 минут.

Повестка дня Собрания включает следующие вопросы:
Определение порядка ведения общего собрания акционеров.

Утверждение годового отчета за 2018 год.
Утверждение годовой бухгалтерской отчетности, в том числе отчета о прибылях и убытках (счета прибылей и убытков) за 2018 год.

Утверждение распределения прибыли (в том числе выплата (объявление) дивидендов, за исключением прибыли, распределенной в качестве дивидендов по результатам первого квартала, полугодия, девяти месяцев финансового года) и убытков Общества по результатам 2018 финансового года.

Избрание Ревизора Общества.
Утверждение Аудитора Общества.

Список лиц, имеющих право на участие в Собрании, составлен на основании данных реестра акционеров ЗАО «КРОС-НИАТ» по состоянию на 4 июня 2019 года.

Лица, имеющие право на участие в Собрании, могут ознакомиться с материалами (информацией) к собранию в период с 5 июня 2019 года по 26 июня 2019 года (включая обе эти даты) с 8.00 до 10.00 в рабочие дни по адресу: 432072, г. Ульяновск, пр-т Созидателей, д. 36а, ЗАО «КРОС-НИАТ», кабинет бухгалтерии. Для ознакомления с материалами (информацией) к Собранию лицо, имеющее право на участие в Собрании, должно предъявить документы, удостоверяющие личность.

**Генеральный директор
ЗАО «КРОС-НИАТ» Круглов А.В.**

Заказчиком кадастровых работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Слепцов Сергей Николаевич, зарегистрированный по адресу: Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Панораменная, д. 77, кв. 130. Проект межевания земельных участков подготовил кадастровый инженер Миничкин С.В., квалификационный аттестат 73-10-30, Ульяновская область, Майнский район, р.п. Майна, ул. Пушкина, д. 2, тел. 89278177210, zemlelers@mail.ru, в отношении земельных участков, образованных путем выдела из земельного участка с кадастровым номером 73:07:061102:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Майнский район, коопхоз «Карлинское».

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Майна, ул. Почтовая, д. 24, тел. +7(927)8177210 в течение тридцати дней со дня опубликования извещения ежедневно с 8.00 до 12.00, кроме субботы и воскресенья.

Обоснованные возражения, предложения по доработке проекта межевания от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет долей земельных участков направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: Ульяновская область, р.п. Майна, ул. Пушкина, д. 2, тел. +7(927)8177210, zemlelers@mail.ru и Ульяновская область, р.п. Карсун, ул. Куйбышева, д. 40 (Управление Росреестра Ульяновской области).

ИЗВЕЩЕНИЕ

о согласовании проекта межевания земельного (ых) участка (участков), образованного (ых) путем выдела в счет земельных долей из земельного участка с кадастровым номером 73:20:022201:1

Кадастровым инженером ООО «Землемер» Михайловым Робертом Валентиновичем (квалификационный аттестат № 73-11-42, почтовый адрес: Ульяновская область, Цильнинский район, с. Большое Нагаткино, ул. Садовая, д. 36, 1-й этаж, электронный адрес: robert.mikhailov@mail.ru, контактный телефон 89510960172) подготовлен ведутся работы по подготовке проекта межевания в отношении земельного (ых) участка (ов), образуемого (ых) путем выдела долей в праве общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 73:20:022201:1, расположенный по адресу: Ульяновская область, Цильнинский район, СПК «Арбузовский».

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания является Саксонов Петр Михайлович, почтовый адрес: Ульяновская область, Цильнинский район, с. Арбузовка, ул. Свияжская, д. 37.

С проектом межевания можно ознакомиться в рабочие дни с 10 часов 00 мин. до 16 часов 00 мин., перерыв с 12 часов 00 мин по 13 часов 00 мин. по адресу: Ульяновская область, Цильнинский район, с. Большое Нагаткино, ул. Садовая, д. 36, 1-й этаж, ООО «Землемер». Предметом согласования является местоположение границ и размеры выделяемых земельных участков.

При проведении согласования местоположения границ при себе иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ и размеров выделяемого (ых) земельного (ых) участка (участков) принимаются в письменной форме в течение 30 (тридцать) дней со дня опубликования данного извещения по адресу: 433610, Ульяновская область, Цильнинский район, с. Большое Нагаткино, ул. Садовая, дом 36, 1-й этаж, ООО «Землемер». Адрес электронной почты: viz1978@mail.ru; robert.mikhailov@mail.ru.

Второй экземпляр возражений необходимо направить в орган кадастрового учета по адресу: 432030, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Юности, дом 5, филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ульяновской области.

Извещение о проведении собрания

Администрация МО «Высококоловское сельское поселение» Ульяновской области извещает участников долевой собственности земельного участка с кадастровым номером 73:10:050301:149, расположенного: Ульяновская область, Новомальковский р-н, в 2000 м на запад от с. Новая Куликовка, общей площадью 2 353 600 кв. м, о созыве собрания участников общей долевой собственности вышеуказанного земельного участка (по предложению участника долевой собственности Константинова Дмитрия Александровича) с повесткой дня:

Избрание председателя и секретаря собрания;
О предложениях относительно проекта межевания вышеуказанного земельного участка;

Об утверждении (внесение изменений) перечня собственников земельного участка.

Об утверждении размеров долей в праве общей собственности на земельный участок.

Избрание лиц, уполномоченных от имени участников долевой собственности без доверенности действовать при согласовании местоположения границ земельных участков, одновременно являющихся границей земельного участка, находящегося в долевой собственности, при обращении с заявлениями о проведении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество в отношении земельного участка, находящегося в долевой собственности, и образуемых из него земельных участков, а также заключать договоры аренды данного земельного участка, соглашения об установлении частного сервитута об осуществлении публичного сервитута в отношении данного земельного участка (уполномоченное общим собранием лицо), в том числе об объеме и о сроках таких полномочий;

Определение условий договоров аренды земельного участка, находящегося в долевой собственности;

Об условиях установления частного сервитута в отношении земельных участков, находящегося в долевой собственности;

Разное.

Собрание состоится 9 июля 2019 года в 09.20 по адресу: ул. Кооперативная, д. 62, в селе Новая Куликовка Новомальковского района Ульяновской области.

Время начала регистрации участников собрания - 09.00

При себе иметь паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность, и документы, удостоверяющие право на земельную долю (выписка из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, удостоверяющая проведенную государственную регистрацию права, свидетельство на право собственности на землю либо свидетельство о праве на наследство по закону или по завещанию), а представителям собственников дополнительно - доверенность.

За дополнительной информацией и для ознакомления с документами по вопросам, вынесенным на обсуждение общего собрания, обращаться с заявлением по адресу и в срок, установленный законодательством: село Новая Куликовка Новомальковского района Ульяновской области, ул. Кооперативная, д. 62 с 08.00 до 16.00. Телефон 89278012959.

Извещение о проведении собрания

Администрация МО «Высококоловское сельское поселение» Ульяновской области извещает участников долевой собственности земельного участка с кадастровым номером 73:10:050301:145, расположенного: Ульяновская область, Новомальковский р-н, в 600 м на запад от с. Новая Куликовка, общей площадью 3015600 кв. м, о созыве собрания участников общей долевой собственности вышеуказанного земельного участка (по предложению участника долевой собственности, Константинова Виктора Петровича) с повесткой дня:

1. Избрание председателя и секретаря собрания;
2. О предложениях относительно проекта межевания вышеуказанного земельного участка;

3. Об утверждении (внесение изменений) перечня собственников земельного участка;

4. Об утверждении размеров долей в праве общей собственности на земельный участок;

5. Избрание лиц, уполномоченных от имени участников долевой собственности без доверенности действовать при согласовании местоположения границ земельных участков, одновременно являющихся границей земельного участка, находящегося в долевой собственности, при обращении с заявлениями о проведении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество в отношении земельного участка, находящегося в долевой собственности, и образуемых из него земельных участков, а также заключать договоры аренды данного земельного участка, соглашения об установлении частного сервитута об осуществлении публичного сервитута в отношении данного земельного участка (уполномоченное общим собранием лицо), в том числе об объеме и о сроках таких полномочий;

6. Определение условий договоров аренды земельного участка, находящегося в долевой собственности;

7. Об условиях установления частного сервитута в отношении земельных участков, находящегося в долевой собственности;

8. Разное.

Собрание состоится 9 июля 2019 года в 10.20 по адресу: ул. Кооперативная, д. 62, в селе Новая Куликовка Новомальковского района Ульяновской области.

Время начала регистрации участников собрания - 10.00

При себе иметь паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность, и документы, удостоверяющие право на земельную долю (выписка из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, удостоверяющая проведенную государственную регистрацию права, свидетельство на право собственности на землю либо свидетельство о праве на наследство по закону или по завещанию), а представителям собственников дополнительно - доверенность.

За дополнительной информацией и для ознакомления с документами по вопросам, вынесенным на обсуждение общего собрания, обращаться с заявлением по адресу и в срок, установленным законодательством: село Новая Куликовка Новомальковского района Ульяновской области, ул. Кооперативная, д. 62 с 08.00 до 16.00. Телефон 89278012959.



Адрес редакции, адрес издателя: 432017, г. Ульяновск, ул. Пушкинская, 11.

Тел. приемной 30-15-81.

Тел. рекламного отдела 41-44-88. E-mail: bvt7332@yandex.ru

E-mail: ulpravda@mail.ru www.ulpravda.ru

Учредители: - Правительство Ульяновской области (432017, г. Ульяновск, Соборная площадь, д. 1);

- Законодательное собрание Ульяновской области (432970, г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 1)

Издатель - ОГАУ ИД «Ульяновская правда»

Главный редактор Арановская Ирина Михайловна

Редактор Кузнецов Георгий Александрович

Газета зарегистрирована 04 декабря 2014 года Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ульяновской области.

ПИН № ТУ73-00395.

Рукописи не возвращаются и не возвращаются.

Подписной индекс: 54450 «Ульяновская правда» (вт, пн)

За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет.

Перепечатка материалов «УП» допустима только с разрешения редакции. Газета

отпечатана с готовых файлов заказчика в АО «Областная типография «Печатный двор» 432049, г. Ульяновск, ул. Пушкинская, 27. Печать офсетная. Тираж 900 экз.

Заказ № 434. Дата и время подписания в печать по графику - 27.05.19 в 21.00, фактически - 27.05.19 в 18.00. Цена свободная.



4 607146 220352

Реклама